

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS

GUIA DE UTILIZAÇÃO DO ENDNOTE BASIC

Sílvia Celeste Sálvio
sceleste@ifi.unicamp.br

2014

ENDNOTE® basic

BIBLIOTECA DO INSTITUTO DE FÍSICA

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	3
2 REGISTRO PARA ACESSO	5
3 MENU DO ENDNOTE BASIC	7
4 MY REFERENCES	9
5 COLLECT	10
5.1 Pesquisar nas bases de dados (Online Search)	10
5.2 Criar grupo de registros (Add to Group)	14
5.3 Criar nova referência (New Reference)	15
5.4 Importar referências (Import References)	16
6 ORGANIZE	17
6.1 Compartilhar referências (Manage Sharing)	17
6.2 Grupos de compartilhamento de registros (Others' Groups)	20
6.3 Excluir registros duplicados (Find Duplicates)	20
6.4 Gerenciar anexos (Manage Attachments)	21
7 FORMAT	25
7.1 Criar lista de referências (Bibliography)	25
7.2 Enviar lista de referências por e-mail (E-mail References)	26
7.3 Visualizar e imprimir lista de referências (Preview & Print)	27
7.4 Citar enquanto escreve o texto no Word (Cite While You Write Plug-in)	28
7.5 Formatar documento (Format Paper)	29
7.6 Exportar referências (Export References)	29
8 OPTIONS	31
8.1 Alterar senha	31
8.2 Alterar e-mail	31
8.3 Alterar perfil	31
8.4 Alterar idioma	32
8.5 Instalar o recurso Cite While You Write Plug-in	32

9 CITAR ENQUANTO DIGITA UM TEXTO NO MICROSOFT WORD	35
9.1 Inserir citações (Insert Citations)	38
9.2 Formatar bibliografia (Bibliography)	40
9.3 Editar citações (Edit Citations)	41
9.4 Converter documento em texto (Convert to Plain Text)	42
10 COMO SALVAR RESULTADOS DE BUSCAS EFETUADAS DIRETAMENTE NAS BASES	43
10.1 Web of Science	43
10.2 SPIE	43
10.3 Bases CSA (ProQuest)	44
10.4 Bases Ovid	44
10.5 PubMed	44
10.6 LILACS	44
10.7 Summon (Busca Integrada Unicamp)	44
10.8 Google Acadêmico	45
10.9 Scopus	45
10.10 Portal de Periódicos Capes	45
10.11 IEEE	45
11 SITES SOBRE ENDNOTE	46
12 CONNECT BETA	46
13 OUTROS GERENCIADORES BIBLIOGRÁFICOS	47

1 INTRODUÇÃO

Este guia tem a finalidade de facilitar a utilização dos principais recursos do EndNote Web, ferramenta desenvolvida pela Thomson Reuters, e disponível para os assinantes da plataforma ISI Web of Knowledge. O EndNote Basic é um gerenciador de referências que possibilita:

- a) Pesquisar em bases de dados diretamente do EndNote Basic (por exemplo, Web of Science e PubMed);
- b) Gerar bibliografias em diversos estilos de normas: nacional (ABNT), internacionais (AIP, ACS, Harvard, Vancouver) e periódicos científicos (Physical Reviews, IEEE). Possui mais de 600 estilos de normas;
- c) Organizar registros recuperados em grupos;
- d) Detectar registros duplicados;
- e) Inserir automaticamente citações e formatar bibliografias no Microsoft Word através da funcionalidade “Cite While You Write Plug-in” (CWYW);
- f) Compartilhar grupos de registros com outros usuários do EndNote Basic;
- g) Pesquisar em outras fontes (por exemplo, Scopus, SPIE, Google Acadêmico) e enviar os registros para o EndNote Basic;
- h) Pesquisar diretamente na Web of Science e enviar os registros para o EndNote Basic;
- i) Armazenar 2GB de anexos (PDF e imagen);
- j) Armazenar até 10.000 registros em 5.000 grupos. Apesar dessa ferramenta ser muito útil na elaboração das referências, ela não elimina a necessidade de verificar a lista de referências e as citações após o término do trabalho, pois é necessário conferir se as mesmas estão de acordo com a norma selecionada.

A falta de padronização dos títulos nas bases de dados (extenso / abreviado / com todas as letras maiúsculas) acarreta em erros nas referências. Por exemplo:

American Journal of Physics

Am. J. Phys.

AMERICAN JOURNAL OF PHYSICS

Porém, estas inconsistências podem ser corrigidas ao editar o registro, conforme explicado no decorrer deste Guia.

O registro para acesso, isto é, o cadastro do login e senha para utilização do EndNote Basic, deve ser realizado nos microcomputadores da Universidade, os outros acessos podem ser realizados em qualquer microcomputador, mesmo fora da Unicamp.

Lembramos que somente bases de dados de livre acesso estarão disponíveis no EndNote Basic quando for feito acesso fora da Universidade. As bases de dados pagas pela Universidade ou pela CAPES somente estarão disponíveis dentro da Universidade ou através do Acesso Residencial.

Para maiores informações sobre o Acesso Residencial, consultar o site do Centro de Computação da Unicamp (CCUEC): <http://www.ccuec.unicamp.br/contas/>

2 REGISTRO PARA ACESSO

Se já possuir login e senha para o acesso à plataforma ISI Web of Knowledge (Web of Science), não é necessário fazer o registro, basta usar o mesmo login e senha. Para fazer o registro no site do EndNote Basic, siga os procedimentos abaixo:

⇒ Acessar o site do EndNote Basic: www.myendnoteweb.com e clicar em “**create an account**”.

The screenshot shows the EndNote Basic website interface. At the top left, the 'ENDNOTE' logo is visible. Below it, there is a navigation menu with the following items:

- Find**: Search online databases for references or import your own.
- Store**: Organize and group references in any way that works for you.
- Create**: Use Cite While You Write to create and format your CVs and bibliographies.
- Share**: Share your research and references with colleagues.
- NEW Connect^{Beta}**: Interact and network with researchers around the world.

The main content area features a 'Sign In or **create an account**' section. The 'create an account' link is highlighted with a red box. Below this, there is a login form with fields for 'E-mail:' and 'Password:', a 'Login' button, and a checkbox for 'Keep me signed in'. There is also a link for 'Forgot Your Password?' and a section for 'Institutional/Shibboleth: Sign in via your institutional login'.

Below the login form, there is a promotional banner: 'Try EndNote desktop out for 30 days, we think you'll like it. Access anywhere, on your desktop and online.' with a 'Download' button.

At the bottom of the page, there is a language selection menu: 'View in | 简体中文 | 繁体中文 | English | Deutsch | 日本語 | 한국어 | Português | Español |'. On the right side, there are links for 'Mobile Site | Privacy | Acceptable Use | Feedback' and a copyright notice: '© 2014 THOMSON REUTERS'.

⇒ Digitar seu e-mail e confirmá-lo, depois clicar em **Continue**.

ENDNOTE®

User Registration: To start the registration process, please provide your e-mail address.

If you already registered for a Thomson Reuters [product or service](#), return to the previous page and [log in](#).

E-mail:

Retype E-mail Address:

- ⇒ Registrar seus dados pessoais e selecionar uma opção no **Opt in/Opt out**, depois clicar em **I AGREE** no final da página. A senha deve conter números, letras e símbolos, por exemplo: bif2014\$

ENDNOTE®

User Registration: To register to use EndNote, complete the fields below. Fields with an asterisk are required.

E-mail: **silvia@unicamp.br**

* First Name:

* Last Name:

Middle Initial:

* Password:

[Password Guidelines.](#)

* Retype Password:

* Primary Role/Title:

* Subject Area:

Bibliographic Software Use:

* Opt in/Opt out: Send me information about Thomson Reuters products and services related to EndNote.
 Do not send me information about Thomson Reuters products and services related to EndNote.

Please read this Agreement carefully before accessing or using the Thomson Reuters (Scientific) LLC product known as EndNote online. By accessing or using EndNote online, you agree to be bound by the terms and conditions set forth below. If you do not wish to be bound by these terms and conditions, you may not access or use EndNote online. Thomson Reuters (Scientific) LLC ("TRS LLC") may modify this Agreement from time to time upon notice to End User.

1. Definitions

3 MENU DO ENDNOTE BASIC

A ferramenta está dividida em menus para facilitar a pesquisa, organização dos registros e para utilização dos recursos. São cinco menus: **My References**, **Collect**, **Organize**, **Format**, **Options**.

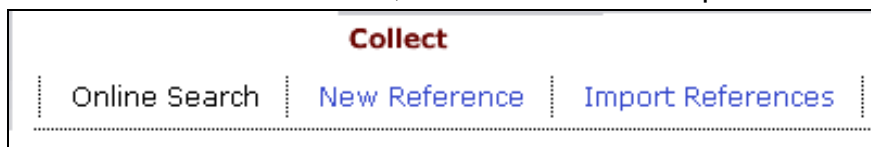


Cada menu tem suas subdivisões, sendo que:

- ⇒ **My References**: subdivide-se em Quick Search (para fazer busca nos seus registros salvos), My References (All My References) e Groups Shared by Others. Nesta opção também estão as pastas Unfiled, Quick List (lista temporária, ao fazer logout a pasta será limpa) e Trash (a lixeira só será limpa se clicar em Empty).



⇒ **Collect:** subdivide-se em Online Search, New Reference e Import References.



⇒ **Organize:** subdivide-se em Manage My Groups, Other's Groups, Find Duplicates e Manage Attachments.



⇒ **Format:** subdivide-se em Bibliography, Cite While You Write Plug-In, Format Paper e Export References.



⇒ **Options:** subdivide-se em Password, E-mail Address, Profile Information, Language, Download Installers e Account Information.




⇒ **Connect:** é uma comunidade em que os membros do EndNote Basic podem interagir entre si para sanar dúvidas sobre a própria ferramenta. Com o Connect é possível compartilhar informações e trocar dicas para o melhor uso do EndNote Basic.

4 MY REFERENCES

Após fazer o cadastro, a primeira tela que aparece é a **Getting Starded** que, resumidamente, mostra as principais funções da ferramenta.


Getting Started



Find

Collect references by searching online databases or importing your existing collection.


- [Search an online database](#)
- [Create a reference manually](#)
- [Import references](#)



Store & Share

Organize and group references in any way that works for you. Then share your groups with colleagues.


- [Create a new group](#)
- [Share a group](#)
- [Find duplicate references](#)



Create

Use our plugin to **format** bibliographies and cite references while you write.

- [Cite While You Write™ Plug-In](#)
- [Create a formatted bibliography](#)
- [Format a paper](#)



Connect Beta

Interact and **connect** with researchers from around the world.

- [Connect now](#)

O menu **My References** mostra os grupos de registros salvos, após pesquisas realizadas. É possível ver os registros de cada grupo ou ver todos os registros salvos clicando em **ALL MY REFERENCES**. Também é possível pesquisar nos registros salvos clicando na opção **QUICK SEARCH**.

My References

Quick Search

in All My References

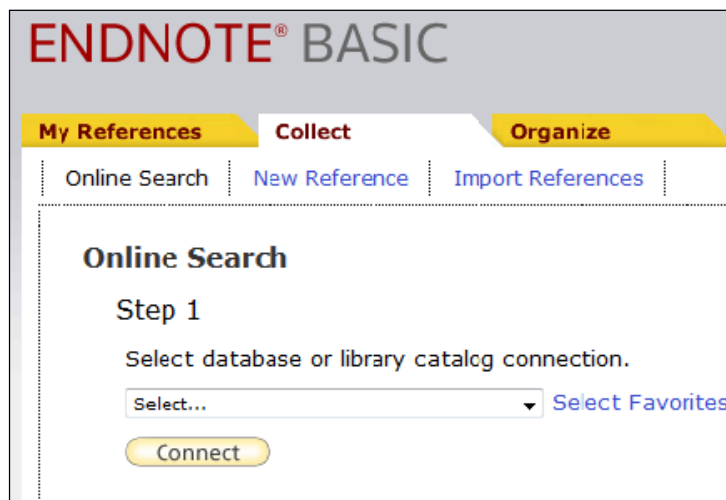
My References

All My References (3)

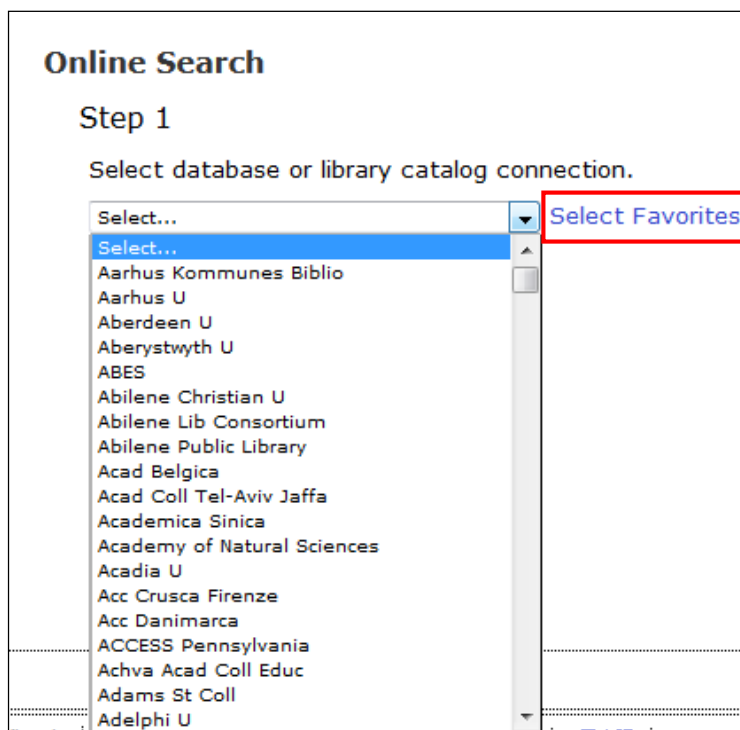
- Biology (3)
- [Unfiled] (0)
- Quick List (0)
- Trash (0)

5 COLLECT

Este menu tem a função de pesquisar nas bases de dados (**ONLINE SEARCH**); fazer uma referência manualmente (**NEW REFERENCE**) e; importar referências de outras bases de dados (**IMPORT REFERENCES**).



5.1 Pesquisar nas bases de dados (**ONLINE SEARCH**): para efetuar a pesquisa, selecionar a base de dados a ser pesquisada ou “customizar” a lista clicando em **SELECT FAVORITES**.



⇒ Seleccionar a(s) base(s) desejada(s) clicando sobre o nome da base para “customizar” a lista, depois clicar em **COPY TO FAVORITES** e enviar para **MY FAVORITES**.

Online Search

Step 1

Select database or library catalog connection.

Select...

Connect

Member of: CAPES - Universidade Estadual De Campinas UNICAMP

All:

- Aarhus Kommunes Biblio
- Aarhus U
- Aberdeen U
- Aberystwyth U
- ABES
- Abilene Christian U
- Abilene Lib Consortium
- Abilene Public Library
- Acad Belgica
- Acad Coll Tel-Aviv Jaffa

Copy to Favorites

Add to my list (25 limit):

1. Select one or more.
2. Click the "Copy to Favorites" button.

My Favorites: Hide

Remove from Favorites

Remove from my list:

1. Select one or more.
2. Click the "Remove from Favorites" button.

⇒ Seleccionar a base desejada para iniciar a pesquisa. Observe que as bases selecionadas em **MY FAVORITES** são as que aparecem no menu ao lado esquerdo. Também é possível remover as bases selecionadas clicando em **REMOVE FROM MY LIST**.

Online Search

Step 1

Select database or library catalog connection.

Select...

- Select...
- ABES
- Earth Sciences Info Centre
- PubMed (NLM)
- Web of Science (TS)

Member of: CAPES - Universidade Estadual De Campinas UNICAMP

All:

- Aarhus Kommunes Biblio
- Aarhus U
- Aberdeen U
- Aberystwyth U
- ABES
- Abilene Christian U
- Abilene Lib Consortium
- Abilene Public Library
- Acad Belgica
- Acad Coll Tel-Aviv Jaffa

Copy to Favorites

Add to my list (25 limit):

1. Select one or more.
2. Click the "Copy to Favorites" button.

My Favorites: Hide

- ABES
- Earth Sciences Info Centre
- PubMed (NLM)
- Web of Science (TS)

Remove from Favorites

Remove from my list:

1. Select one or more.
2. Click the "Remove from Favorites" button.

⇒ Selecionar os campos de pesquisa, os mais comuns são: autor, título, palavras-chave, resumo etc. Combinar os campos usando os operadores booleanos: and, or, not. Clicar em **SEARCH** para efetuar a pesquisa.

Online Search

Step 2 of 3: Connecting to Citation Indexes : Web of Science

<input type="text"/>	in:	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> Author ▼ Author Year (limiter only) Title Title/Keywords/Abstract Journal Author Address </div>	And ▼
<input type="text"/>	in:	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> Author Author Year (limiter only) Title Title/Keywords/Abstract Journal Author Address </div>	And ▼
<input type="text"/>	in:	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> Author Author Year (limiter only) Title Title/Keywords/Abstract Journal Author Address </div>	And ▼
<input type="text"/>	in:	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> Author Author Year (limiter only) Title Title/Keywords/Abstract Journal Author Address </div>	And ▼

retrieve all records
 select a range of records to retrieve

Search

OBSERVAÇÕES: **a)** não são todas as bases que estão disponíveis para a pesquisa, mesmo dentro da Universidade; **b)** as opções de campos de pesquisa variam de acordo com a base selecionada.

Os **operadores booleanos** são recursos que permitem combinar palavras em uma pesquisa, definindo as relações entre elas, sendo que:

- **AND:** serve para recuperar somente os registros dos documentos que contêm todas as palavras especificadas na estratégia de pesquisa. Tem a função de refinar o resultado da pesquisa;
- **OR:** serve para recuperar os registros dos documentos que contêm isoladamente as palavras especificadas na estratégia de pesquisa. Os registros podem conter apenas uma das palavras da pesquisa ou as duas palavras. Tem a função de ampliar o resultado da pesquisa;
- **NOT:** serve para excluir da pesquisa as palavras especificadas.

⇒ Para ver o resultado da pesquisa, clicar em **RETRIEVE**.

Online Search

Step 3 of 3: Connecting to **Citation Indexes : Web of Science**
(atomic physics) in Title

Found 1035 results:

Retrieve through

Retrieve

Esta tela mostra os resultados obtidos na pesquisa. Para ver o registro completo, clicar sobre o título do artigo desejado.

Online Search Results			
Citation Indexes 1 - 50 of 1,035 results (atomic physics) in Title			
Show 50 per page ▾		Page 1 of 21 Go (All results retrieved)	
<input type="checkbox"/> All (1,035) <input type="checkbox"/> Page <input type="text" value="Add to group..."/>			
Author	Year	Copied Title	
<input checked="" type="checkbox"/> MICHAUD, G	1993	-	ABUNDANCE ANOMALIES IN STARS - ATOMIC PHYSICS AT PLAY .2. Physica Scripta
<input checked="" type="checkbox"/> Sadeghpour, HR	2000	-	Collisions near threshold in atomic and molecular physics Journal of Physics B-Atomic Molecular and Optical Physics
<input checked="" type="checkbox"/> ENGSTROM, L	1991	-	A MULTI-SPECTROMETER EXPERIMENT STATION FOR ACCELERATOR-BASED ATOMIC PHYSICS AT VERY HIGH TIME-RESOLUTION Physica Scripta
<input checked="" type="checkbox"/> Roskos, HG	2000	-	Overview on time-domain terahertz spectroscopy and its applications in atomic and semiconductor physics Physica Scripta
<input type="checkbox"/> YABE, T	1992	-	NONEQUILIBRIUM ATOMIC PHYSICS IN LASER FUSION Inertial Confinement Fusion
<input type="checkbox"/> Nordling, C	1998	-	Four decades of atomic physics - A review of Ingvar Lindgren's career until now Advances in Quantum Chemistry, Vol 30
<input type="checkbox"/> Dere, K	1998	-	Important atomic processes in solar physics Stellar Evolution, Stellar Explosions and Galactic Chemical Evolution
<input type="checkbox"/> KISDIKOS.E	1966	-	IRODOV,IY - A COLLECTION OF PROBLEMS IN ATOMIC AND NUCLEAR PHYSICS Acta Physica Academiae Scientiarum Hungaricae

5.2 Criar grupo de registros (ADD TO GROUP): para criar um grupo de registros, selecionar os registros desejados clicando na caixa ao lado esquerdo do sobrenome do autor, depois clicar em **ADD TO GROUP** e selecionar a opção **NEW GROUP**. Ao clicar em NEW GROUP, abrirá uma janela para inserir o nome do grupo, isto é, dê um nome para os registros selecionados na sua pesquisa. Para ver o grupo de registros salvos, ir até o menu **MY REFERENCES**.

Informe um novo nome de grupo e clique em 'OK'

ATOMIC PHYSICS

OK Cancelar

É possível editar o registro para fazer correções no título ou acrescentar informações que julgar necessário. Se clicar em cima do nome de um autor específico, o EndNote Basic fará uma pesquisa desse autor em todos os seus registros salvos.

Para criar um grupo antes de fazer a pesquisa, clicar em **ORGANIZE**, depois em **MANAGE MY GROUPS**, e no final da página, ao lado esquerdo, clicar em **NEW GROUP**.

My Groups	Number of References	Share			
Cancer	8	<input checked="" type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
Cancer - Web of Science	5	<input checked="" type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
Cancer e Brain	5	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
Cancer e Stress	5	<input checked="" type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
Etologia	197	<input checked="" type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
FEF	177	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
Referencia Manual	1	<input type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
SCOPUS - 2010	5	<input checked="" type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete
SCOPUS - Teste	10	<input checked="" type="checkbox"/>	Manage Sharing	Rename	Delete

New Group

5.3 Criar nova referência (NEW REFERENCE): para criar uma referência manualmente, selecionar o tipo de material no menu **REFERENCE TYPE** e preencher os dados do formulário. Para cada tipo de material, o formulário mostra os campos específicos a serem preenchidos. Após o preenchimento do formulário, selecionar um grupo onde esse novo registro será salvo. O novo registro também pode ser salvo em um grupo já existente.

New Reference

Note: Enter at least one field below to select Groups.

► **Groups:**

Bibliographic Fields:

Reference Type:	Generic	▼
Author:	Generic	▲
Title:	Aggregated Database	
Year:	Ancient Text	
	Artwork	
	Audiovisual Material	
	Bill	
	Blog	
	Book	
	Book Section	
	Case	

First name.
ew line.

5.4 Importar referências (IMPORT REFERENCES): para importar referências de outras bases de dados ou de outro programa de gerenciamento bibliográfico, clicar em **IMPORT REFERENCES**. Selecionar o arquivo a ser importado clicando no botão **PROCURAR**. É necessário selecionar a opção de importação dos dados (**IMPOR OPTION**), ou seja, definir qual a origem dos dados do arquivo. Também é possível enviar os registros da Web of Science diretamente para o EndNote Basic. Ver maiores detalhes no item **10 “COMO SALVAR RESULTADOS DE BUSCAS EFETUADAS DIRETAMENTE NAS BASES”**.

Import References

Importing from EndNote?

File: Procurar...

Import Option: Select... [Select Favorites](#)

To: Select...

6 ORGANIZE

Este menu permite criar, excluir ou renomear grupos de registros salvos, a fim de facilitar a organização das suas referências. Também é possível compartilhar grupos de registros salvos com outros usuários do EndNote Basic, e detectar e excluir registros duplicados.

6.1 Compartilhar referências (MANAGE SHARING): para compartilhar seus grupos de registros salvos com outros usuários do EndNote Basic, clicar em **MANAGE MY GROUPS** e depois clicar na caixa **SHARE**. Após, clicar em **MANAGE SHARING** e adicionar os e-mail's clicando em **START SHARING THIS GROUP**. Também é necessário selecionar a caixa **SHARE** para que os grupos de registros sejam compartilhados com outros usuários do EndNote Basic.

Manage My Groups

My Groups+	Number of References	Share		
Cancer	8	<input checked="" type="checkbox"/> Manage Sharing	Rename	Delete
Cancer - Web of Science	5	<input checked="" type="checkbox"/> Manage Sharing	Rename	Delete
Cancer e Brain	5	<input type="checkbox"/> Manage Sharing	Rename	Delete
Cancer e Stress	5	<input checked="" type="checkbox"/> Manage Sharing	Rename	Delete
Etologia	197	<input checked="" type="checkbox"/> Manage Sharing	Rename	Delete
FEF	177	<input type="checkbox"/> Manage Sharing	Rename	Delete
Referencia Manual	1	<input type="checkbox"/> Manage Sharing	Rename	Delete
SCOPUS - 2010	5	<input checked="" type="checkbox"/> Manage Sharing	Rename	Delete
SCOPUS - Teste	10	<input checked="" type="checkbox"/> Manage Sharing	Rename	Delete
New Group				

⇒ Adicionar os e-mail's desejados para compartilhar os registros com outros usuários do EndNote Basic e clicar em **APPLY**. Os e-mail's cadastrados devem ser os utilizados para fazer login pelos usuários do EndNote Basic.

My References **Collect** **Organize**

[Manage My Groups](#) [Others' Groups](#) [Find Duplicates](#)

Manage Sharing for 'Biology'

0 E-mail Addresses

[Start sharing this group.](#)

Há duas formas de compartilhar os grupos de registros:

- a) **Read only:** os outros usuários do(s) grupo(s) compartilhado(s) podem ver e citar os registros;
- b) **Read & Write:** os outros usuários do(s) grupo(s) compartilhado(s) podem ler, citar, editar e excluir os registros. Se um membro do grupo compartilhado fizer alterações e/ou exclusões, todos os outros membros verão as modificações/exclusões.

OBSERVAÇÃO: para compartilhar grupos, é necessário cadastrar exatamente o e-mail que o usuário utiliza para fazer o acesso no EndNote Basic, para tanto, é necessário perguntar ao colega qual e-mail ele utilizou para o cadastro do EndNote Basic.

Esta tela mostra como adicionar e-mail's para compartilhar grupos de registros.

Add E-mail Addresses to 'nanotechnology'

Enter e-mail addresses. Use the Enter or Return key to separate addresses.

scartaxo@ifi.unicamp.br
sceleste@ifi.unicamp.br

- OR -

Select a text file with e-mail addresses separated by commas.

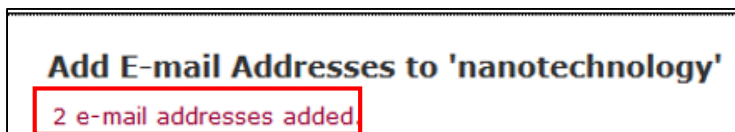
Read only Read & Write

Note: Attachments are not shared, regardless of access privileges.

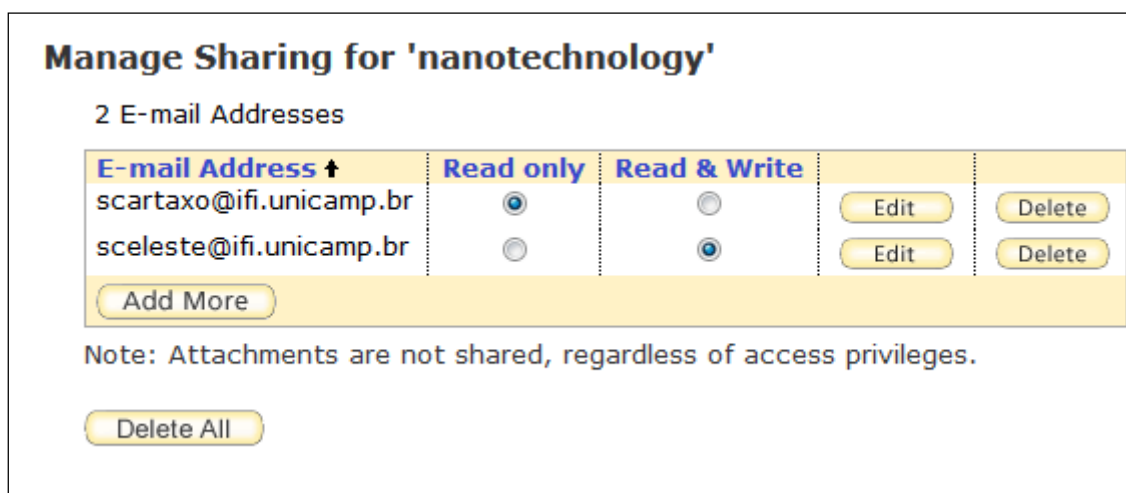
Apply

Close window.

Esta tela mostra a mensagem de que os e-mail's foram adicionados ao grupo.



A próxima tela mostra os e-mail's cadastrados. É possível editar (**EDIT**), apagar os e-mail's (**DELETE**) e alterar o tipo de compartilhamento, ou seja, permitir somente leitura (**READ ONLY**) ou leitura e edição (**READ & WRITE**) dos registros. Uma vez autorizada a opção READ & WRITE, qualquer alteração ou exclusão nos registros será vista por todos os usuários que estão compartilhando o mesmo grupo.



6.2 Grupos de outros (OTHERS' GROUPS): a opção OTHERS' GROUPS permite visualizar os grupos de registros que outros usuários compartilharam com você. Para ver os registros dos grupos compartilhados, clicar em MY REFERENCES.

Access	Show	Groups Others Share with Me	Owner
	<input checked="" type="checkbox"/>	Cancer	viannapattick@yahoo.com.br
	<input checked="" type="checkbox"/>	Cordi	cordi@unicamp.br
	<input checked="" type="checkbox"/>	gestational diabetes and anxiety and depression	lapoterio@gmail.com
	<input checked="" type="checkbox"/>	Musculo	julianacmonteiro@yahoo.com.br
	<input checked="" type="checkbox"/>	Quorum Sensing	mdurigan@gmail.com

OBSERVAÇÃO: grupos compartilhados com você não são contabilizados no limite de 5.000 grupos.

6.3 Excluir registros duplicados (FIND DUPLICATES): para eliminar possíveis registros duplicados em um mesmo grupo, clicar em **FIND DUPLICATES**. Um dos registros duplicados já estará selecionado para ser excluído. Clicar em **DELETE** para excluir o(s) registro(s) duplicado(s).

The screenshot shows the 'Find Duplicates' window. At the top, there are options for 'All' and 'Duplicates' (checked), a dropdown for 'Add to group...', a 'Copy to Quick List' button, and a 'Delete' button (highlighted with a red box). A 'Sort by: First Author -- A to Z' dropdown is also visible. The main area contains a table with the following data:

Author	Year	Title
	1967	Nuclear physics Added to Library: 26 May 2012 Last Updated: 26 May 2012
<input checked="" type="checkbox"/>	1967	Nuclear physics Added to Library: 26 May 2012 Last Updated: 26 May 2012
	2004	Ask the doctor. My wife has had all of the symptoms described in a recent study showing that women have different heart attack warning signs than men. I urged her to get a stress test but she says her doctor told her that the treadmill test isn't good... Harvard heart letter : from Harvard Medical School Added to Library: 15 Oct 2010 Last Updated: 15 Oct 2010
<input checked="" type="checkbox"/>	2004	Ask the doctor. My wife has had all of the symptoms described in a recent study showing that women have different heart attack warning signs than men. I urged her to get a stress test but she says her doctor told her that the treadmill test isn't good... Harvard heart letter : from Harvard Medical School Added to Library: 19 Oct 2010 Last Updated: 19 Oct 2010

Esta tela mostra a mensagem de que os registros duplicados foram eliminados e que não há mais registros duplicados.

The screenshot shows the 'Find Duplicates' window with a message: "There are currently no duplicate references." The window title bar includes 'Manage My Groups', 'Others' Groups', and 'Find Duplicates'.

6.4 Gerenciar anexos (MANAGE ATTACHMENTS): o EndNote Basic disponibiliza 2 GB de espaço para armazenar anexos (PDF, doc e imagem). Na opção MANAGE ATTACHMENTS é possível visualizar e excluir os anexos.

Manage My Groups Others' Groups Find Duplicates Manage Attachments

Manage Attachments

You are currently using **0.00 KB (0.00%)** of your **2 GB** of space.

There are currently no attachments.

Para anexar arquivo PDF/doc em um registro, ir até o registro desejado e clicar no ícone

Attach files



Para anexar imagem em um registro, ir até o registro desejado e clicar no ícone **Attach**

figure



View Reference in 'Nuclear Medicine'

Go to URL

Record 1 of 110 Return to List

Copy to Quick List Delete Add to group shared by others... ▾

Bibliographic Fields: Save

Reference Type: Journal Article

Author: Ahmadzadehfar, H. ; Sabet, A. ; Meyer, C. ; Habibi, E. ; Biersack, H. J. ; Ezziddin, S.

Title: The Importance of Tc-MAA SPECT/CT for Therapy Planning of Radioembolization in a Patient Treated With Bevacizumab

Year: 2012

Journal: Clin Nucl Med

Volume:

Issue:

Pages:

Start Page:

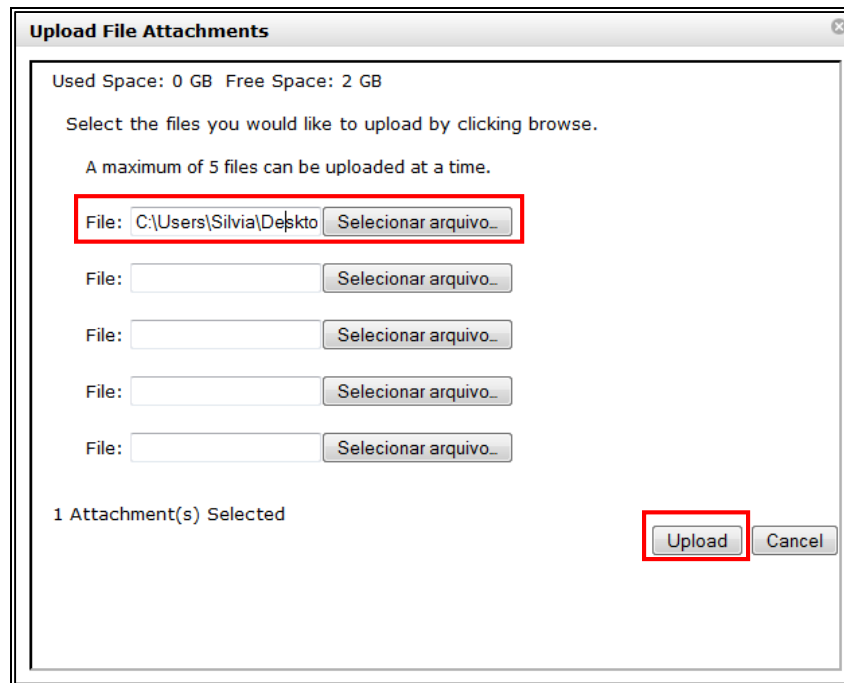
Epub Date:

▼ **Attachments:**

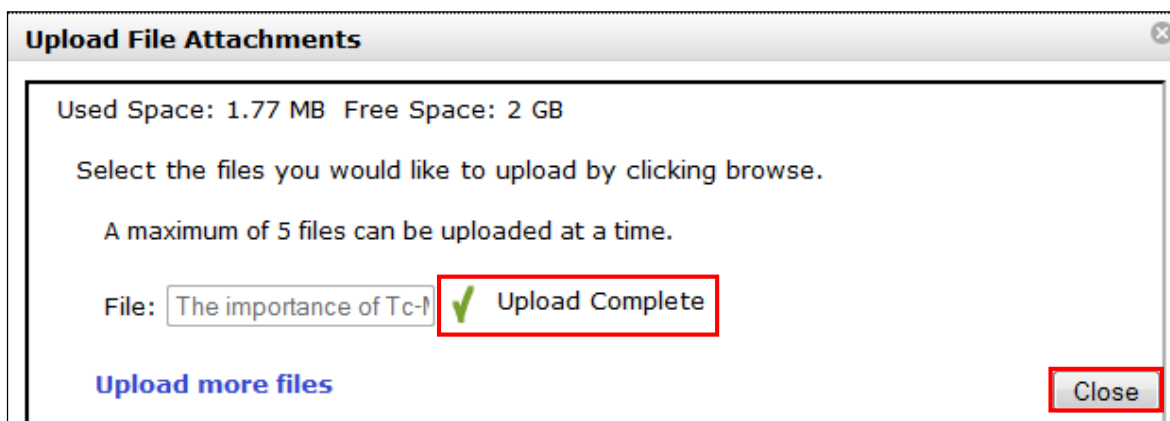
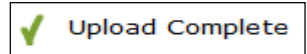
Files: Attach files

Figure: Attach figure

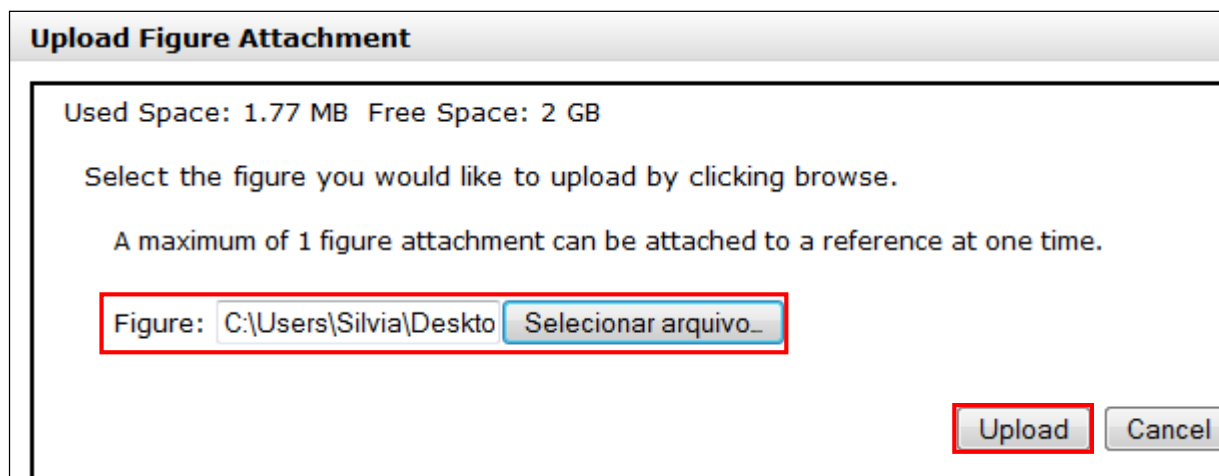
É possível anexar até 5 arquivos simultaneamente. Clicar em **Selecionar arquivo** e depois em Upload.



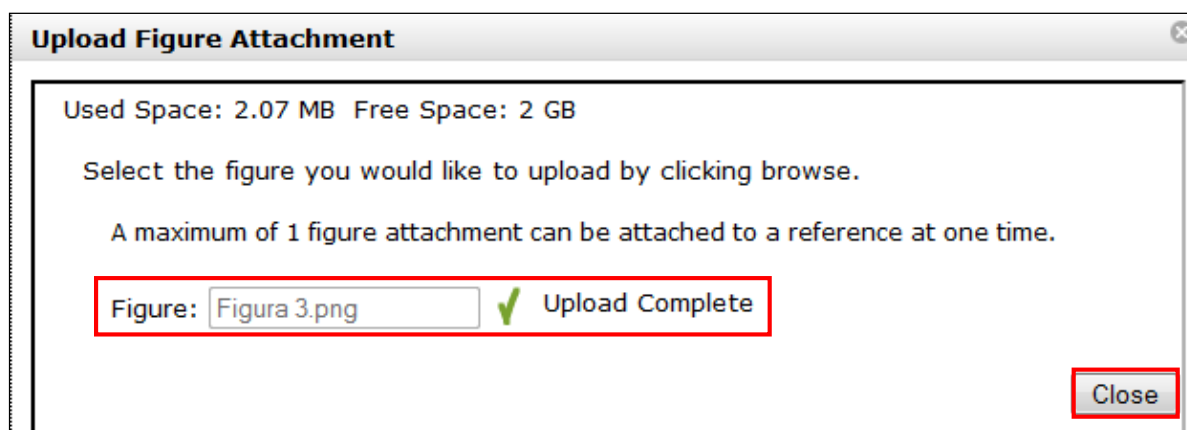
Ao finalizar o carregamento do(s) arquivo(s), aparecerá a mensagem
Clicar em **Close**.



O mesmo procedimento deve ser realizado para anexar figura, porém, só é possível anexar um arquivo por vez.



Esta tela mostra que o anexo da figura foi concluído.



Após incluir todos os anexos, o registro apresenta os referentes arquivos na opção **Attachments**, logo abaixo do formulário.

View Reference in 'Nuclear Medicine'[Go to URL](#)

◀ Record 1 of 110 ▶

[Return to List](#)[Copy to Quick List](#)[Delete](#)[Add to group shared by others...](#)**Bibliographic Fields:**[Save](#)

Reference Type: Journal Article

Author: Ahmadzadehfar, H. ; Sabet, A. ; Meyer, C. ; Habibi, E. ; Biersack, H. J. ; Ezziddin, S. 

Title: The Importance of Tc-MAA SPECT/CT for Therapy Planning of Radioembolization in a Patient Treated With Bevacizumab

Year: 2012

Journal: Clin Nucl Med

Volume: Issue: Pages: Start Page: Epub Date: **▼ Attachments:**

Files:


 [Attach files](#)[The importance of Tc-MAA SPECTCT for therapy plann...](#)

Figure:

 [Attach figure](#)[Figura 3.png](#)

7 FORMAT

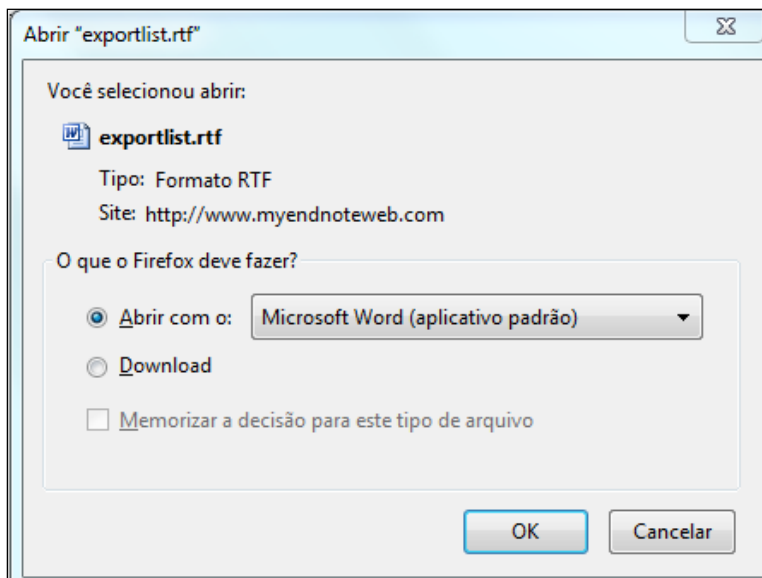
Este menu permite selecionar um grupo de registros para gerar a lista de referências (**BIBLIOGRAPHY**); baixar a barra de ferramentas do EndNote Basic no Word (**Cite While You Write Plug-in**); usar o recurso **Format Paper** e, exportar registros para outros programas de gerenciamento bibliográfico (**Export References**).

7.1 Criar a lista de referências (Bibliography):

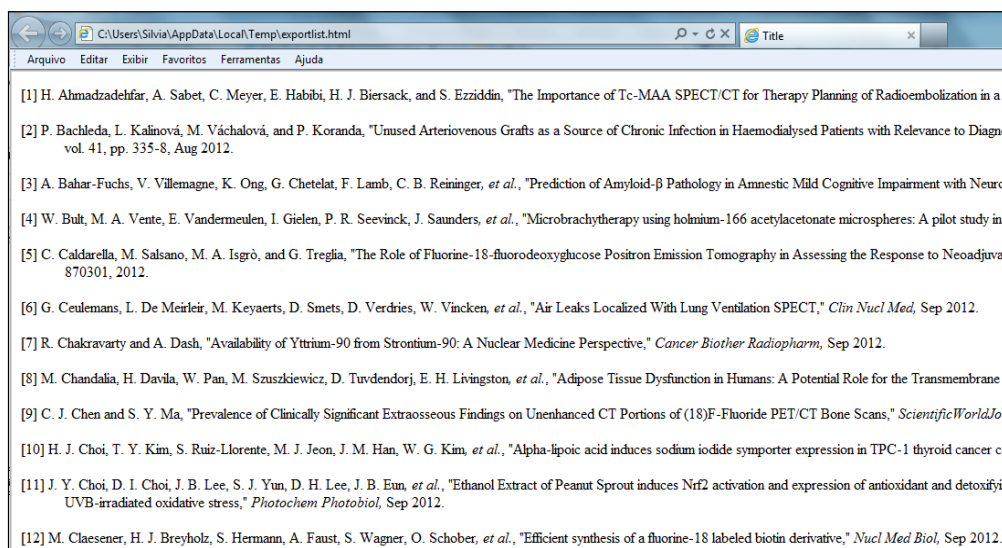
- ⇒ Ir em **REFERENCES** e escolher um grupo de referências ou escolher todas as referências (All References in My Library);
- ⇒ Ir em **BIBLIOGRAPHIC STYLE** e escolher o estilo da norma;
- ⇒ Ir em **FILE FORMAT** e escolher o formato do arquivo (HTML, TXT, RTF). O formato RTF é mais fácil para visualizar, pois aparece como no Microsoft Word.

The screenshot shows the 'Bibliography' dialog box. The title bar includes 'Bibliography', 'Cite While You Write™ Plug-In', 'Format Paper', and 'Export References'. The main content area is titled 'Bibliography' and features three dropdown menus: 'References:' (set to '- Nuclear Medicine'), 'Bibliographic style:' (set to 'IEEE'), and 'File format:' (set to 'RTF (rich text file)'). A 'Select Favorites' link is positioned to the right of the 'Bibliographic style' dropdown. At the bottom of the dialog are three buttons: 'Save', 'E-Mail', and 'Preview & Print'.

- ⇒ Salvar lista de referências: para salvar a lista de referências, clicar em **SAVE**. Se quiser abrir o arquivo, clicar em **ABRIR**.



Esta tela mostra um exemplo de lista de referências no estilo da norma IEEE e no formato HTML.



7.2 Enviar lista de referências por e-mail (**E-MAIL REFERENCES**): clicar em **E-MAIL** e digitar o e-mail e assunto desejados. Clicar em **SEND**. É possível enviar a lista de referências para qualquer e-mail, mesmo que não esteja cadastrado no EndNote Basic.

E-mail References

To:

From:

Subject:

Message:

[1] H. Ahmadzadehfar, A. Sabet, C. Meyer, E. Habibi, H. J. Biersack, and S. Ezziddin, "The Importance of Tc-MAA SPECT/CT for Therapy Planning of Radioembolization in a Patient Treated With Bevacizumab," *Clin Nucl Med*, Sep 2012.

[2] P. Bachleda, L. Kalinová, M. Váchalová, and P. Koranda, "Unused Arteriovenous Grafts as a Source of Chronic Infection in Haemodialysed Patients with Relevance to Diagnosis of Fluorodeoxyglucose PET/CT Examination," *Ann Acad Med Singapore*, vol. 41, pp. 335-8, Aug 2012.

[3] A. Bahar-Fuchs, V. Villemagne, K. Ong, G. Chetelat, F. Lamb, C. B. Reininger, *et al.*, "Prediction of Amyloid- β Pathology in Amnesic Mild Cognitive Impairment with Neuropsychological Tests," *J Alzheimers Dis*, Sep 2012.

[4] W. Bult, M. A. Vente, E. Vandermeulen, I. Gielen, P. R. Seevinck, J. Saunders, *et al.*, "Microbrachytherapy using holmium-166 acetylacetonate microspheres: A pilot study in a spontaneous cancer animal model," *Brachytherapy*, Sep 2012.

[5] C. Caldarella, M. Salsano, M. A. Isgrò, and G. Treglia, "The Role of Fluorine-18-fluorodeoxyglucose Positron Emission Tomography in Assessing the Response to Neoadjuvant Treatment in Patients with Osteosarcoma," *Int J Mol Imaging*, vol. 2012, p. 870301, 2012.

[6] G. Ceulemans, L. De Meirleir, M. Keyaerts, D. Smets, D. Verdries, W. Vincken, *et al.*, "Air Leaks Localized With Lung Ventilation SPECT," *Clin Nucl Med*, Sep 2012.

Esta tela mostra a mensagem de que o e-mail foi enviado com sucesso.

E-mail References

References have been successfully sent in an e-mail to 'sceleste@ifi.unicamp.br'.

[Close window.](#)

7.3 Visualizar e imprimir lista de referências (**PREVIEW & PRINT**): para visualizar e imprimir a lista de referências, clicar em **PREVIEW & PRINT**. Para imprimir, clicar em **PRINT THIS PAGE**.

Print This Page Cancel

[1] H. Ahmadzadehfar, A. Sabet, C. Meyer, E. Habibi, H. J. Biersack, and S. Ezziddin, "The Importance of Tc-MAA SPECT/CT for Therapy Planning of Radioembolization in a Patient Treated With Bevacizumab," *Clin Nucl Med*, Sep 2012.

[2] P. Bachleda, L. Kalinová, M. Váchalová, and P. Koranda, "Unused Arteriovenous Grafts as a Source of Chronic Infection in Haemodialysed Patients with Relevance to Diagnosis of Fluorodeoxyglucose PET/CT Examination," *Ann Acad Med Singapore*, vol. 41, pp. 335-8, Aug 2012.

[3] A. Bahar-Fuchs, V. Villemagne, K. Ong, G. Chetelat, F. Lamb, C. B. Reininger, *et al.*, "Prediction of Amyloid- β Pathology in Amnesic Mild Cognitive Impairment with Neuropsychological Tests," *J Alzheimers Dis*, Sep 2012.

[4] W. Bult, M. A. Vente, E. Vandermeulen, I. Gielen, P. R. Seevinck, J. Saunders, *et al.*, "Microbrachytherapy using holmium-166 acetylacetonate microspheres: A pilot study in a spontaneous cancer animal model," *Brachytherapy*, Sep 2012.

[5] C. Caldarella, M. Salsano, M. A. Isgrò, and G. Treglia, "The Role of Fluorine-18-fluorodeoxyglucose Positron Emission Tomography in Assessing the Response to Neoadjuvant Treatment in Patients with Osteosarcoma," *Int J Mol Imaging*, vol. 2012, p. 870301, 2012.

[6] G. Ceulemans, L. De Meirleir, M. Keyaerts, D. Smets, D. Verdries, W. Vincken, *et al.*, "Air Leaks Localized With Lung Ventilation SPECT," *Clin Nucl Med*, Sep 2012.

[7] R. Chakravarty and A. Dash, "Availability of Yttrium-90 from Strontium-90: A Nuclear Medicine Perspective," *Cancer Biother Radiopharm*, Sep 2012.

[8] M. Chandalia, H. Davila, W. Pan, M. Szuszkiewicz, D. Tuvdendorj, E. H. Livingston, *et al.*, "Adipose Tissue Dysfunction in Humans: A Potential Role for the Transmembrane Protein ENPP1," *J Clin Endocrinol Metab*, Sep 2012.

7.4 Citar enquanto escreve o texto no Word (**CITE WHILE YOU WRITE PLUG-IN**): esta opção permite baixar a barra de ferramentas para incluir as citações enquanto digita o texto no Microsoft Word. Maiores detalhes no menu **OPTIONS** na opção **Download Installers**.

Bibliography Cite While You Write™ Plug-In Format Paper Export References

Cite While You Write™ Plug-In

Use the EndNote plug-in to insert references, and format citations and bibliography in Internet Explorer for Windows.

U.S. Patent 8,082,241

See [Installation Instructions](#) and [System Requirements](#).

- [Download Windows](#) with Internet Explorer plug-in
- [Download Macintosh](#)

7.5 Formatar documento (FORMAT PAPER): esta opção permite formatar as citações e referências de documentos (arquivos no formato RTF) sem o recurso Cite While You Write Plug-In, porém, é necessário inserir o delimitador em cada citação. O delimitador são as chaves { }. Também é necessário que as referências já estejam previamente inseridas na base do EndNote Basic. Este recurso é muito trabalhoso para ser usado, e nem sempre há sucesso na sua execução, pois se houver ambiguidade nas citações, o Format Paper não identificará qual é a citação correta. Exemplo de ambiguidade: um mesmo autor com anos iguais, mas que são documentos distintos. É recomendável, e mais fácil, instalar a barra de ferramentas do EndNote Basic no Microsoft Word e fazer as citações das referências já inseridas na base do EndNote Basic.

Exemplo de documento no formato RTF com os delimitadores.

```
{Aviram, 2011}  
{Bhandare, 2011}  
{Howell, 2011}  
{Laurijssens, 2010}  
{Kaklauskas, 2011}
```

Esta tela mostra a opção Format Paper.

Format Paper

For Rich Text Format documents (.rtf) ([See a sample paper](#)):

File: Aviram.rtf

Bibliographic style: [Select Favorites](#)

ignore unmatched citations

[Show format paper preferences](#)

Esta tela mostra que houve ambiguidades nas citações.

Format Paper

No matched citations were found in the document. A document must contain [matched citations](#) in order to create a formatted bibliography.

Summary:
Matched citation(s): 0
Unmatched citation(s): 0
Ambiguous citation(s): 4

Citations:
ambiguous: Aviram, 2011
ambiguous: Bhandare, 2011
ambiguous: Howell, 2011
ambiguous: Kaklauskas, 2011

7.6 Exportar referências (EXPORT REFERENCES): esta opção permite exportar grupos de registros ou todos os registros do EndNote Basic para outros softwares de gerenciamento bibliográfico, por exemplo, EndNote Desktop, BibTex, RefMan.

Esta tela mostra a opção Export References.

[Bibliography](#) | [Cite While You Write™ Plug-In](#) | [Format Paper](#) | [Export References](#)

Export References

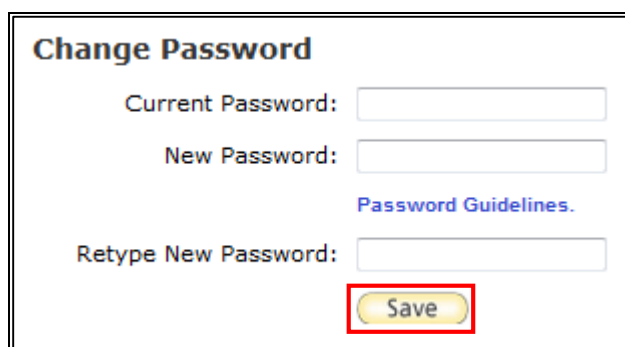
References:

Export style:

8 OPTIONS

Este menu permite alterar a senha (**PASSWORD**); alterar o e-mail (**E-MAIL ADDRESS**); alterar informações do cadastro (**PROFILE INFORMATION**); alterar língua (**LANGUAGE**); instalar a ferramenta que permite inserir as citações e referências enquanto digita o texto no Microsoft Word (**DOWNLOAD INSTALLERS**) e ver as informações da sua conta (**ACCOUNT INFORMATION**).

8.1 Alterar senha: para trocar a senha, escolha a opção **PASSWORD**. Inserir senha atual, depois inserir nova senha e confirmá-la. Clicar em **SAVE**.



Change Password

Current Password:

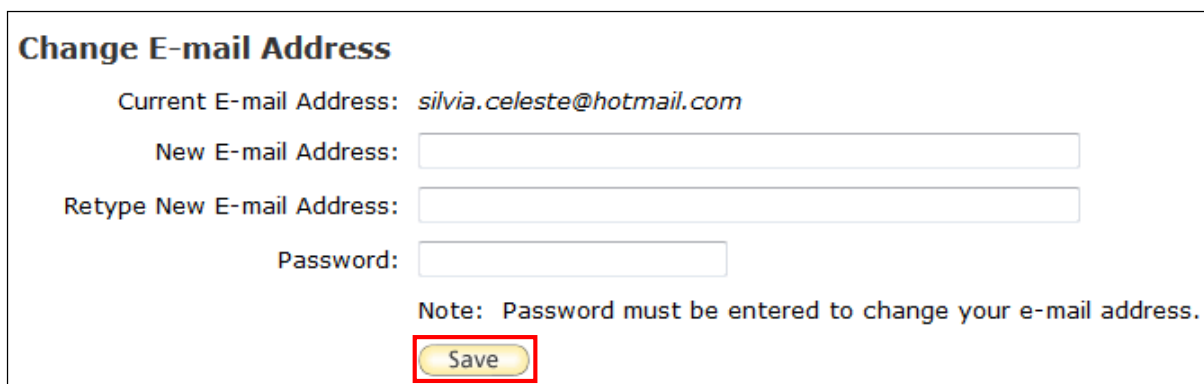
New Password:

[Password Guidelines.](#)

Retype New Password:

Save

8.2 Alterar e-mail: para alterar o e-mail, escolher a opção **E-MAIL ADDRESS**, depois inserir o novo e-mail e confirmá-lo. Confirmar atual senha. Clicar em **SAVE**.



Change E-mail Address

Current E-mail Address: *silvia.celeste@hotmail.com*

New E-mail Address:

Retype New E-mail Address:

Password:

Note: Password must be entered to change your e-mail address.

Save

8.3 Alterar perfil: para alterar dados do perfil, escolher a opção **PROFILE INFORMATION**. Alterar os dados desejados e clicar em **SAVE**.

Change Profile Information Fields with an asterisk are required.

* First Name:

* Last Name:

Middle Initial:

* Primary Role/Title:

* Subject Area:

Bibliographic Software Use:

Member of: CAPES - Universidade Estadual De Campinas UNICAMP

* Opt in/Opt out: Send me information about Thomson Reuters products and services related to EndNote.
 Do not send me information about Thomson Reuters products and services related to EndNote.

8.4 Alterar idioma: para alterar o idioma, escolher a opção **LANGUAGE** e escolher o idioma desejado. Clicar em **SAVE**.

Select a Language

English

简体中文

日本語

Deutsch

繁体中文

한국어

Português

Español

8.5 Instalar recurso **Capture Reference**: para instalar este recurso, escolher a opção **DOWNLOAD INSTALLERS**. Depois arraste o botão **Capture Reference** para sua barra de favoritos. Em alguns navegadores, poderá ser necessário clicar com o botão direito e selecionar "Adicionar link aos favoritos".

Download Installers

Web Capture:

To install the Web Capture tool, just drag the **Capture Reference** button to your Bookmarks bar (also known as "Favorites Bar" or "Bookmarks Toolbar"). In some browsers, you may need to right-click and select "Add to Favorites" or "Bookmark This Link."

To use it, browse to a page you like and click the **Capture Reference** button in the Bookmarks bar. The Capture Reference window will open. Follow the instructions in the window.

Cite While You Write™

Use the EndNote plug-in to insert references, and format citations and bibliographies automatically while you write your papers in Word. This plug-in also allows you to save online references to your library in Internet Explorer for Windows.

U.S. Patent 8,082,241

See [Installation Instructions](#) and [System Requirements](#).

- Download Windows with Internet Explorer plug-in
- Download Windows MSI for mass program installation
- Download Macintosh

Firefox Extension

Use the EndNote toolbar in Firefox to save online references directly into your library.

See [Installation Instructions](#) and [System Requirements](#).

- Download Windows/Macintosh

Para usar este recurso, navegue até a página desejada e clique no botão **Capture Reference** na barra de favoritos. Este botão abrirá uma janela com o formulário do EndNote Basic previamente preenchido com informações da página capturada. Completar o preenchimento do formulário com os dados necessários para que a referência esteja correta. É possível salvar no EndNote Basic (my.endnote.com) ou no Desktop.



8.6 Instalar o recurso Cite While You Write Plug-in: para baixar e instalar a ferramenta de citação no texto, escolher a opção **DOWNLOAD INSTALLERS**. Clicar na versão desejada para instalação (Windows with Internet Explorer, Windows MSI ou Macintosh) e executar o programa.

Download Installers

Web Capture: [Capture Reference](#)

To install the Web Capture tool, just drag the **Capture Reference** button to your Bookmarks bar (also known as "Favorites Bar" or "Bookmarks Toolbar"). In some browsers, you may need to right-click and select "Add to Favorites" or "Bookmark This Link."
To use it, browse to a page you like and click the **Capture Reference** button in the Bookmarks bar. The Capture Reference window will open. Follow the instructions in the window.

Cite While You Write™

Use the EndNote plug-in to insert references, and format citations and bibliographies automatically while you write your papers in Word. This plug-in also allows you to save online references to your library in Internet Explorer for Windows.

U.S. Patent 8,082,241

See [Installation Instructions and System Requirements](#).

- Download Windows with Internet Explorer plug-in
- Download Windows MSI for mass program installation
- Download Macintosh

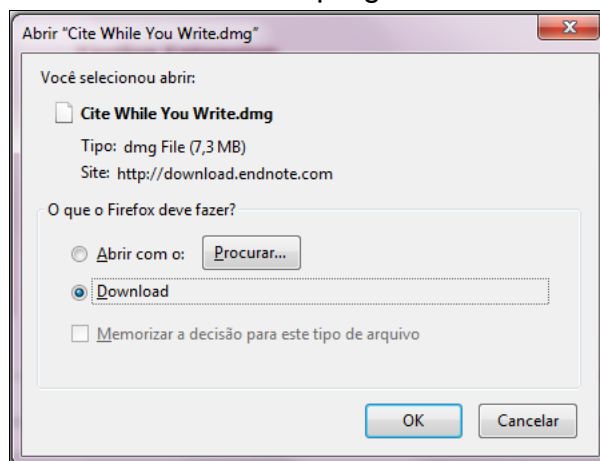
Firefox Extension

Use the EndNote toolbar in Firefox to save online references directly into your library.

See [Installation Instructions](#) and [System Requirements](#).

- Download Windows/Macintosh

Executar o programa.

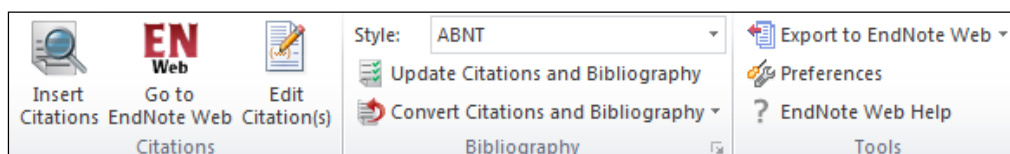


Ao abrir o Microsoft Word, a barra de ferramentas do EndNote Basic já estará instalada. A interface da barra de ferramentas do EndNote Basic no Microsoft Word varia de acordo com a versão do Word.

Barra de ferramentas do EndNote Basic no Microsoft Word 2000.



Barra de ferramentas do EndNote Basic no Microsoft Word 2010.



9 CITAR ENQUANTO DIGITA UM TEXTO NO MICROSOFT WORD

Ao abrir o Microsoft Word, a barra de ferramentas do EndNote Basic deverá estar instalada, desta forma, é possível citar enquanto digita um texto no Word.

Barra de ferramentas do EndNote Basic no Microsoft Word 2000.



Find Citation(s)

Pesquisa nos registros salvos nos grupos e os insere no texto (pesquisa em todos os campos: autor, título, resumo etc.).



Go To EndNote Web

Acessa o site do EndNote Web.



Format Bibliography

Formata citações e bibliografia (lista de referências) conforme os padrões existentes no EndNote Basic; altera tipo de fonte etc.



Edit Citation(s)

Edita a citação: altera ou remove a citação; inclui ou remove autor.



Unformat Citation(s)

Cria uma citação temporária, sem formatação.



Remove Field Codes

Cria um novo documento sem formatação, mantendo o documento original, ou seja, cria um novo documento sem os “códigos” do EndNote Basic. Este procedimento pode ser utilizado após a finalização do artigo/tese, para corrigir possíveis erros.



Export Traveling Library

Exporta as referências citadas no documento para o EndNote Basic. As referências são salvas na pasta Unfield em My references.



Cite While You Write Preferences

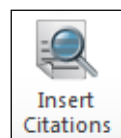
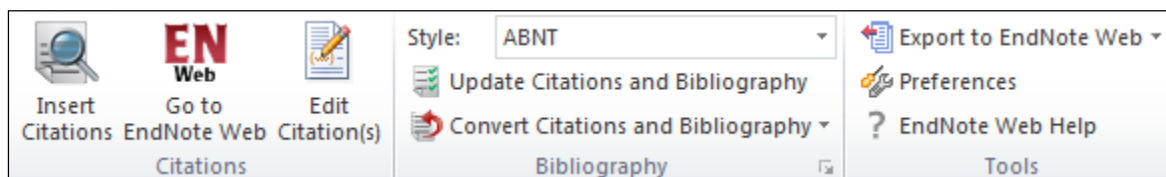
Mostra as teclas de atalhos.



Help

Exibe o Help do EndNote Basic.

Barra de ferramentas do EndNote Basic no Microsoft Word 2010.



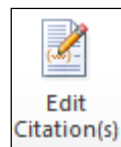
Insert Citations

Pesquisa nos registros salvos nos grupos e os insere no texto (pesquisa em todos os campos: autor, título, resumo etc.).



Go To EndNote Web

Acessa o site do EndNote Basic.



Edit Citation(s)

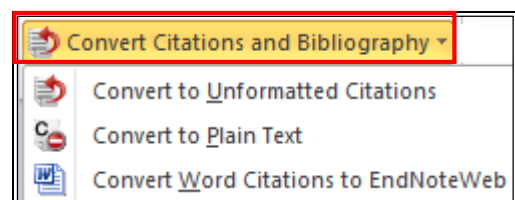
Edita a citação: altera ou remove citação; inclui ou remove autor.

**Style**

Formata (ou reformata) as citações e estilo das referências conforme os padrões existentes no EndNote Basic. A lista de referências (bibliografia) sempre aparecerá no final do documento.

**Update Citations and Bibliography**

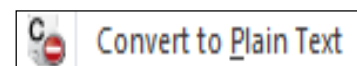
Atualiza as alterações feitas nas citações e estilo das referências conforme os padrões existentes no EndNote Basic.

**Convert Citations and Bibliography**

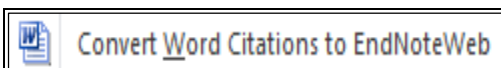
Este menu possibilita converter o documento em texto, entre outros, conforme segue.

**Convert Unformatted Citations**

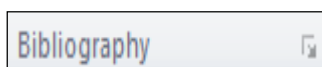
“Desformata” citações do documento e remove a bibliografia (lista de referências).

**Convert to Plain Text**

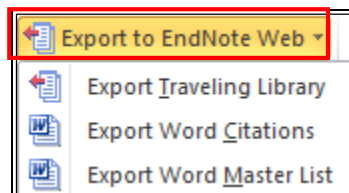
Converte o texto com os códigos (fundo cinza que aparece nas citações e referências) do EndNote Basic em texto do Word. O documento original é mantido com as marcações. Esta opção possibilita corrigir e/ou alterar as citações/referências, porém, não será mais possível alterar o estilo da norma neste novo documento.

**Convert Word Citations to EndNote Web**

Converte citações e lista de referências (bibliografia) inseridas com a ferramenta do Word para o formato do EndNote Basic (Cite While you Write).

**Bibliography**

Formata (ou reformata) as citações e estilo das referências conforme os padrões existentes no EndNote Basic; altera tipo de fonte etc.



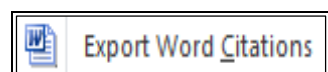
Export EndNote Web

Este menu possibilita exportar o documento, entre outros, conforme segue.



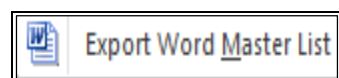
Export Traveling Library

Exporta as referências citadas no documento para o EndNote Basic. As referências são salvas na pasta Unfield em My references.



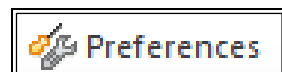
Export Word Citations

Exporta citações do documento do Word para o EndNote Basic.



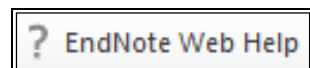
Export Word Master List

Exporta lista mestre de citações do Word para o EndNote Basic.



Preferences

Mostra as teclas de atalhos.

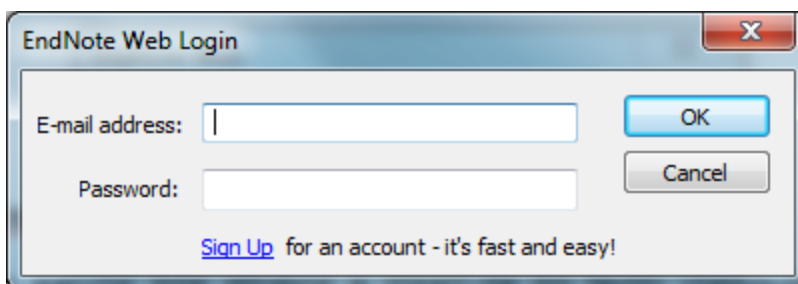


Help

Exibe o Help do EndNote Basic.

9.1 Inserir citações - INSERT CITATIONS

Ao clicar no menu EndNote Basic do Word, será solicitado o **E-mail** e **Password**. Inserir e-mail (**E-mail address**) e senha (**Password**) para que o Microsoft Word possa buscar os registros salvos nos seus grupos do EndNote Basic.



EndNote Web Login


E-mail address:

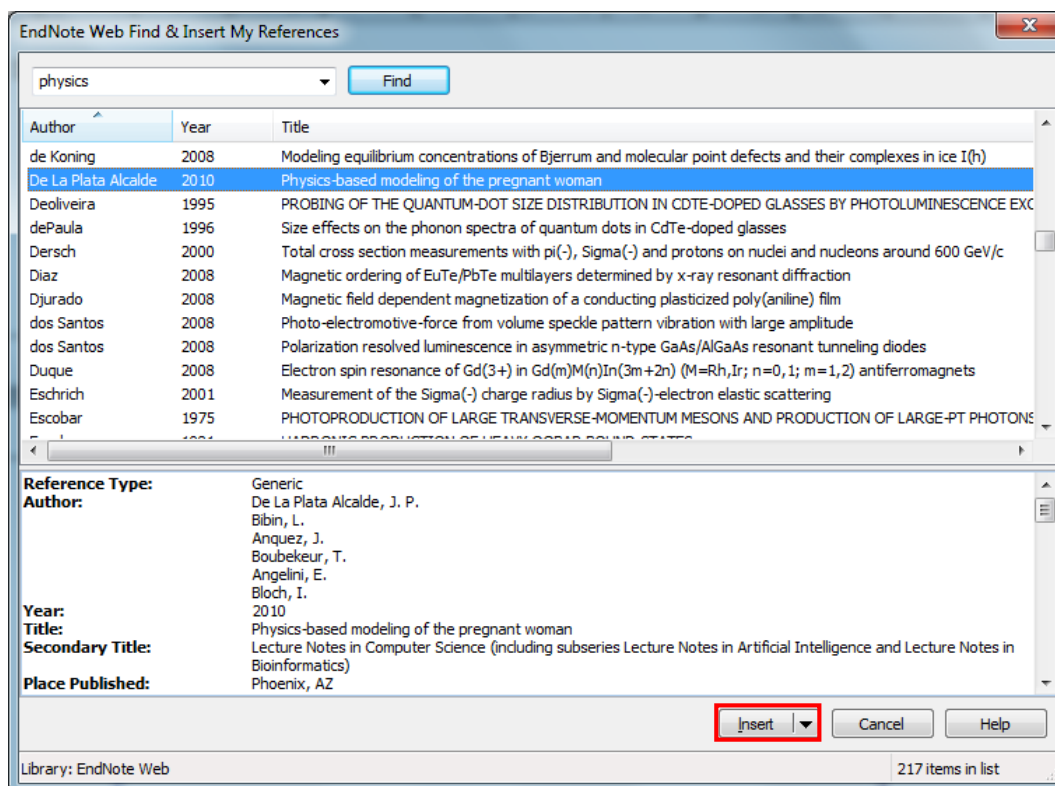
Password:

[Sign Up](#) for an account - it's fast and easy!

OK Cancel



Para localizar e inserir a citação no Microsoft Word, clicar no ícone “lupa”  e pesquisar o autor ou palavra-chave desejado. Após, selecionar o registro desejado, clicar em **INSERT** para inserir a citação e referência no texto.



EndNote Web Find & Insert My References

physics

Author	Year	Title
de Koning	2008	Modeling equilibrium concentrations of Bjerrum and molecular point defects and their complexes in ice I(h)
De La Plata Alcalde	2010	Physics-based modeling of the pregnant woman
Deoliveira	1995	PROBING OF THE QUANTUM-DOT SIZE DISTRIBUTION IN CDTE-DOPED GLASSES BY PHOTOLUMINESCENCE EXC
dePaula	1996	Size effects on the phonon spectra of quantum dots in CdTe-doped glasses
Dersch	2000	Total cross section measurements with pi(-), Sigma(-) and protons on nuclei and nucleons around 600 GeV/c
Diaz	2008	Magnetic ordering of EuTe/PbTe multilayers determined by x-ray resonant diffraction
Djurado	2008	Magnetic field dependent magnetization of a conducting plasticized poly(aniline) film
dos Santos	2008	Photo-electromotive-force from volume speckle pattern vibration with large amplitude
dos Santos	2008	Polarization resolved luminescence in asymmetric n-type GaAs/AlGaAs resonant tunneling diodes
Duque	2008	Electron spin resonance of Gd(3+) in Gd(m)M(n)In(3m+2h) (M=Rh,Ir; n=0,1; m=1,2) antiferromagnets
Eschrich	2001	Measurement of the Sigma(-) charge radius by Sigma(-)-electron elastic scattering
Escobar	1975	PHOTOPRODUCTION OF LARGE TRANSVERSE-MOMENTUM MESONS AND PRODUCTION OF LARGE-PT PHOTONS

Reference Type: Generic

Author: De La Plata Alcalde, J. P.
Bibin, L.
Anquez, J.
Boubekeur, T.
Angelini, E.
Bloch, I.

Year: 2010

Title: Physics-based modeling of the pregnant woman

Secondary Title: Lecture Notes in Computer Science (including subseries Lecture Notes in Artificial Intelligence and Lecture Notes in Bioinformatics)

Place Published: Phoenix, AZ

Library: EndNote Web 217 items in list

Esta tela mostra a citação no texto. A referência aparece sempre no final do texto.

(Luna, Natale e Zanetti, 2008)

|

(Abreu *et al.*, 2011)

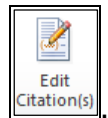
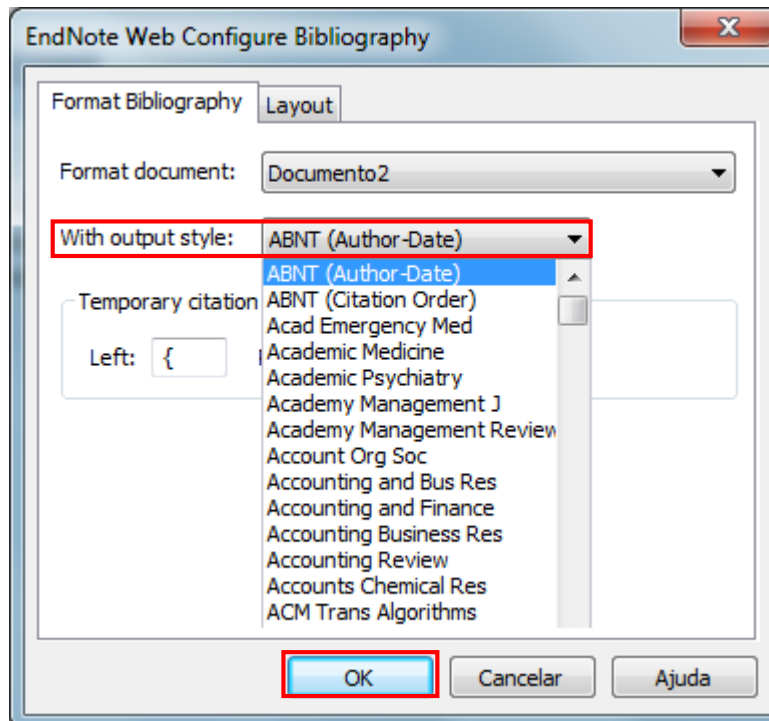
(Yang *et al.*, 2010)

ABREU, P. et al. The exposure of the hybrid detector of the Pierre Auger Observatory. **Astroparticle Physics**, v. 34, n. 6, p. 368-381, Jan 2011. Disponível em: <<Go to ISI>://WOS:000287068800007 >.

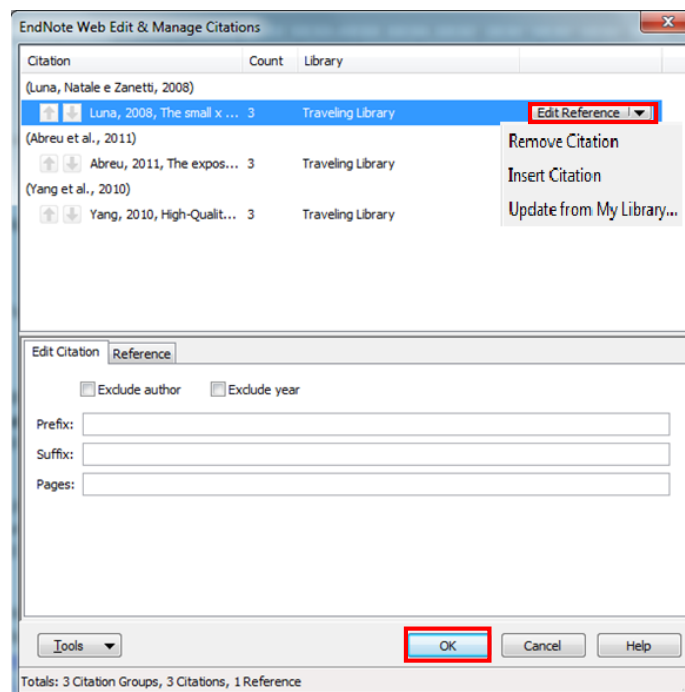
LUNA, E. G. S.; NATALE, A. A.; ZANETTI, C. M. The small x behavior of the gluon structure function from total cross-sections. **International Journal of Modern Physics A**, v. 23, n. 1, Jan 10 2008. ISSN 0217-751X. Disponível em: <<Go to ISI>://WOS:000252898300003 >.

YANG, F. et al. High-Quality RNA Preparation from *Rhodospiridium toruloides* and cDNA Library Construction Therewith. **Mol Biotechnol**, Aug 2010. ISSN 1559-0305. Disponível em: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/entrez/query.fcgi?cmd=Retrieve&db=PubMed&dopt=Citation&list_uids=20721646 >.

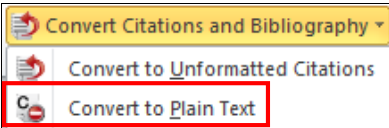
9.2 Formatar bibliografia - **BIBLIOGRAPHY**: clicar no botão , selecionar o estilo da norma desejado clicando na opção **With output style**, clicar no botão **OK**.



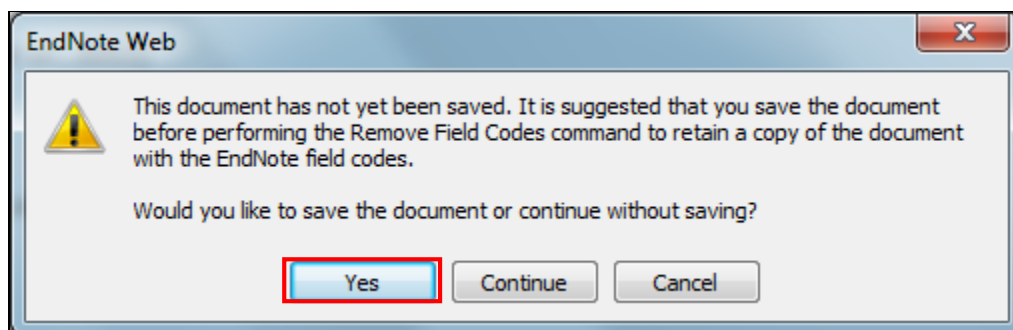
9.3 Editar citações – EDIT CITATION(S): para editar a citação e referência, clicar no botão **Edit Citation(s)**. Após remover (**Remove Citation**) ou inserir (**Insert Citation**) a citação desejada, clicar no botão **OK**.



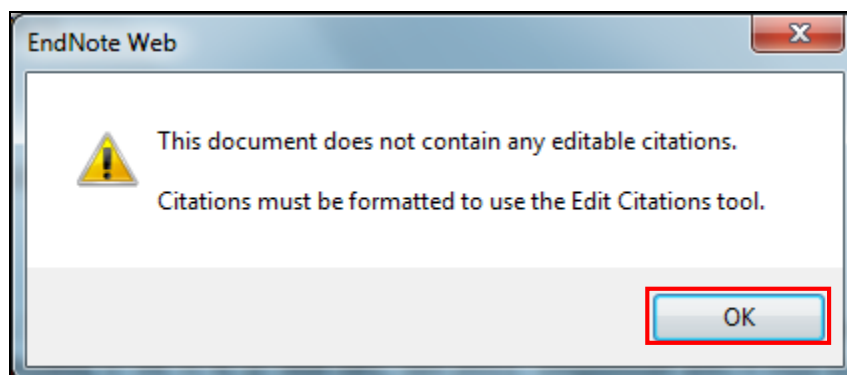
9.4 Converter documento em texto – **CONVERT TO PLAIN TEXT:** para criar um novo documento

sem os códigos do EndNote Basic, clicar em  e depois em **YES**.

Esta tela mostra que outro arquivo foi aberto, mas não será possível fazer neste novo arquivo as alterações nas citações e referências utilizando a barra de ferramenta do EndNote Basic. O documento original permanecerá com a formatação feita através do EndNote Basic. Sempre salve seu arquivo original antes de remover os códigos do EndNote Basic, pois é nele que você poderá alterar as normas sempre que desejar. Este procedimento pode ser utilizado após a finalização do artigo/tese, para corrigir possíveis erros.



O novo documento não poderá ser alterado através da barra de ferramentas do EndNote Basic.



10 COMO SALVAR RESULTADOS DE BUSCAS EFETUADAS DIRETAMENTE NAS BASES

Este item foi parcialmente compilado do material “EndNote Web: guia de uso” elaborado por José Estorniolo Filho, da Biblioteca do Centro de Informação e Referência da Faculdade de Saúde Pública da USP, disponível no site:

<http://www.bvs-sp.fsp.usp.br:8080/image/pt/internas/manuais/endnoteweb.pdf>

Ao pesquisar diretamente nas bases de dados, é possível refinar melhor a busca e utilizar todos os recursos da base, além de haver um número maior de bases para fazer suas pesquisas.

Para importar o resultado das buscas efetuadas diretamente nas bases de dados é necessário que os arquivos estejam em formato compatível com as opções de importação (**IMPORT OPTIONS**) criados pelo EndNote Basic. Estas opções permitem a identificação e transposição dos campos da base consultada para o EndNote Basic. De maneira geral, os resultados das buscas devem ser salvos no formato texto, com extensão **txt** ou com extensão **ris**. Normalmente a opção para importar os dados de uma base externa para o EndNote Basic é o próprio nome da base, algumas vezes podem ser usadas as opções EndNote Import ou Refman RIS.

Algumas bases enviam os registros selecionados diretamente para o EndNote Basic, sem a necessidade de salvar o arquivos e fazer a importação. Quando o envio for automático, abrirá uma janela para inserir o login e senha do EndNote Basic. Seguem algumas dicas de como salvar as buscas efetuadas em algumas bases, de maneira a serem compatíveis e reconhecidas pelo EndNote Basic.

10.1 Web of Science

- Efetuar a busca
- Selecionar as referências de interesse
- Exportar o resultado diretamente para o EndNote Basic, clicando no botão Save to EndNote Web

*** Os registros serão enviados automaticamente para a pasta Unfiled, sem necessidade de importação dos registros (o login e senha do EndNote poderão ser solicitados) ***

10.2 SPIE

- Efetuar a busca
- Selecionar as referências de interesse
- Clicar em Download Citation
- Selecionar EndNote (RIS) na opção Download
- Clicar em Download
- Abrirá uma janela para inserir login e senha do EndNote Basic
- Após alguns segundos, aparecerá um aviso de que as referências foram exportadas

*** Os registros serão enviados automaticamente para a pasta Unfiled, sem necessidade de importação dos registros (o login e senha do EndNote poderão ser solicitados) ***

10.3 Bases CSA (ProQuest): Advanced Polymers Abstracts, Aerospace and High Technology Database, Aluminium Industry Abstracts, Solid State and Superconductivity Abstracts

- Efetuar a busca
- Selecionar as referências de interesse
- Clicar em Exportar/Salvar
- Em Exportar para, selecionar EndNote
- Abrirá uma janela, clicar em Continuar
- Abrirá uma janela para inserir login e senha do EndNote Basic

*** Os registros serão enviados automaticamente para a pasta Unfiled, sem necessidade de importação dos registros (o login e senha do EndNote poderão ser solicitados) ***

10.4 Bases Ovid: Books@Ovid (e-Books), CHEM-BANK, Inspec, CAB Abstracts, Biological Abstracts

- Efetuar a busca
- Selecionar as referências de interesse
- Clicar em Export
- Abrirá uma janela, selecionar EndNote na opção Export to
- Em Select Fields to Display selecionar a opção Complete Reference
- Clicar em Export Citation(s)
- Abrirá uma janela para inserir login e senha do EndNote Basic

*** Os registros serão enviados automaticamente para a pasta Unfiled, sem necessidade de importação dos registros (o login e senha do EndNote poderão ser solicitados) ***

10.5 PubMed

- Efetuar a busca
- Selecionar as referências de interesse
- Em Send to selecionar File
- Em Format selecionar MEDLINE.
- Clicar no botão Create File e salvar o arquivo
- Importar as referências para o EndNote Basic


*** Usar PubMed (NLM) para importar no EndNote Basic ***

10.6 LILACS

- Efetuar a busca
- Selecionar as referências de interesse
- Clicar em Enviar resultado
- Clicar em Exportar
- Em Formato de exportação, selecionar a opção RIS e clicar em Enviar
- Importar as referências para o EndNote Basic

*** Usar RefMan RIS para importar no EndNote Basic ***

10.7 Summon (Busca Integrada Unicamp)

- Efetuar a busca
- Selecionar as referências de interesse clicando no ícone pasta 

- Ir em Itens salvos
- Clicar na opção EndNote
- Importar as referências para o EndNote Basic

*** Usar RefMan RIS para importar no EndNote Basic ***

10.8 Google Acadêmico

- Ir em Configurações
- Em Gerenciador de bibliografias, selecionar a opção Mostre links para importar citações para o EndNote
- Clicar em Salvar
- Efetuar a busca
- Logo abaixo do link aparecerá a opção Importe para o EndNote
- Importar as referências para o EndNote Basic

*** Usar EndNote Import para importar no EndNote Basic (envia um registro de cada vez) ***

10.9 Scopus

- Efetuar a busca
- Selecionar as referências de interesse
- Clicar em Export para salvar o resultado da busca
- Em Export Format, selecionar a opção RIS format (Reference Manager, ProCite, EndNote)
- Em Output, selecionar a opção Complet format
- Clicar em Export
- Salvar arquivo
- Importar as referências para o EndNote Basic

*** Usar Scopus para importar no EndNote Basic ***

10.10 Portal de Periódicos Capes

- Efetuar a busca
- Clicar em Detalhes (abaixo de cada registro)
- Clicar em Enviar para
- Selecionar EndNote


*** Os registros serão enviados automaticamente para a pasta Unfiled, sem necessidade de importação dos registros (o login e senha do EndNote poderão ser solicitados) ***

10.11 IEEE

- Efetuar a busca
- Selecionar as referências de interesse
- Clicar em Download Citations
- Selecionar a opção EndNote
- Clicar em Download Citations
- Abre uma janela para inserir login e senha do EndNote Basic
- Após alguns segundos, aparecerá um aviso de que as referências foram exportadas

*** Os registros serão enviados automaticamente para a Pasta Unfiled, sem necessidade de importação dos registros (o login e senha do EndNote poderão ser solicitados) ***

11 CONNECT

O CONNECT Beta  é uma nova opção do EndNote Basic (desde agosto/2014). Ele é uma comunidade em que os membros do EndNote Basic podem interagir entre si para sanar dúvidas sobre a própria ferramenta. Com o CONNECT é possível compartilhar informações, sanar dúvidas e trocar dicas para o melhor uso do EndNote Basic.

Para utilizar este recurso, é necessário fornecer informações adicionais sobre o perfil (inserir foto, descrever especialidades etc.) e aceitar os Termos de Uso.

Crie seu perfil

Nome:

Sobrenome:

Instituição/Organização:

Endereço de Email:


Escolher Senha:

Redigite a Senha:

Concordo com a Thomson Reuters [Termos de Uso da Comunidade.](#)

CONECTAR

Página Inicial | Silvia Celeste



Silvia Celeste
 Visualizar Meu Perfil

- Meu Mural
- Postagens VIP
- Fluxo da Comunidade
- Postagens Privadas
- Postagens Favoritas
- Silvia Celeste

Assuntos >

Pessoas >

Aplicativos >

Arquivos >

Meus Filtros >

Postar | Votação | Evento

O que está acontecendo?

Meu Mural Filtrar Postagens

michael weiner
 EndNote How To's | michael weiner | 26 de Agosto de 2014 às(s) 14:36

when downloading/online searching from PubMed I get an intermittent error "Error Reading Records". Is there a setting that will stop this?

Ver mais 3 respostas

Thomas Mead > michael weiner
 MW, if you OR-together those words you'll get a big mess. Did you mean something like (new or novel) AND (dna or protein)...? That's better, but still huge. Anyway, I ALWAYS use the real (...Continuação)

Hoje às(s) 11:26 | Mais

michael weiner > michael weiner
 No, I meant OR. It returns approx 1.71K references (yes, I know it's a lot, but I've been looking at 500-600K references a year for +20 years, going all the way back to Reference Update (...Continuação)

Hoje às(s) 14:52 | Mais

Conclua seu Perfil

Seu Perfil está 50% concluído. Clique abaixo para fazer qualquer alteração ou para concluir o seu perfil.

50%

- Plano de Fundo
- Foto
- Importação de Perfil do LinkedIn
- Outros Itens

Concluir Agora

Convidar seus Colegas

Endereço de Email

Adicionar Mais

Guia EndNote Basic, setembro/2014

12 SITES SOBRE ENDNOTE

EndNote Basic:

<https://www.myendnoteweb.com/>

EndNote Web: guia de uso – Biblioteca/CIR - FSP/USP:

<http://www.bvs-sp.fsp.usp.br:8080/image/pt/internas/manuais/endnoteweb.pdf>

Guia do Usuário EndNote Desktop – NUPAD/UFMG:

<http://www.medicina.ufmg.br/nupad/apostila.pdf>

13 OUTROS GERENCIADORES BIBLIOGRÁFICOS

Alguns gerenciadores bibliográficos gratuitos:

The logo for Zotero, featuring the word "zotero" in a lowercase, sans-serif font. The letter "z" is red, while the remaining letters are black.

<http://www.zotero.org/>

The logo for Mendeley, featuring a red icon of three interconnected nodes on the left and the word "MENDELEY" in a red, uppercase, sans-serif font on the right.

<http://www.mendeley.com/>

The logo for More, featuring a stylized icon of three stacked books on the left and the word "more" in a lowercase, sans-serif font on the right.

<http://www.rexlab.ufsc.br:8080/more/> (somente norma ABNT)