

# UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS

***Sílvia Celeste Sálvio***

sceleste@ifi.unicamp.br

Fevereiro/2015

**zotero**

***Gerenciador Bibliográfico***

***Instituto de Física “Gleb Wataghin”***

# SUMÁRIO

<b>1 ZOTERO: GERENCIADOR BIBLIOGRÁFICO</b>	<b>3</b>
<b>2 INSTALAÇÃO</b>	<b>4</b>
2.1 Registro	5
<b>3 PREFERÊNCIAS</b>	<b>7</b>
3.1 Sincronizar	7
3.2 Procurar	9
3.3 Exportar	10
3.4 Citar	10
<b>4 RECURSOS</b>	<b>12</b>
4.1 Menu	12
<b>5 CAPTURAR ITENS</b>	<b>14</b>
5.1 Automaticamente da web (Translators)	15
5.2 A partir do Identificador	20
5.3 A partir de uma página da web (Snapshot)	20
5.4 A partir de um PDF	21
5.5 Manualmente	22
<b>6 ORGANIZANDO SUA BIBLIOTECA</b>	<b>23</b>
6.1 Anexos	23
6.2 Coleções	24
6.2.1 Subcoleções	25
6.3 Notas, Marcadores e Relacionados	25
6.3.1 Adicionar notas e marcadores	26
6.3.2 Relacionar itens	26
6.4 Detectar duplicatas	27
<b>7 PESQUISAR NA COLEÇÃO</b>	<b>27</b>
7.1 Pesquisa simples	27
7.1.1 Pesquisa avançada	28
7.2 Ordenar e classificar	28
<b>8 ZOTERO WEB</b>	<b>29</b>
8.1 Menu	29
<b>9 GRUPOS</b>	<b>30</b>
9.1 Criar	30

<b>9.2 Convidar membros</b>	<b>33</b>
<b>9.3 Participar</b>	<b>34</b>
<b>9.4 Inserir coleções</b>	<b>34</b>
<b>10 IMPORTAR E EXPORTAR REFERÊNCIAS</b>	<b>35</b>
<b>10.1 Importar</b>	<b>35</b>
<b>10.2 Exportar</b>	<b>37</b>
<b>11 PLUGINS</b>	<b>39</b>
<b>11.1 Integração com editores de texto</b>	<b>40</b>
<i>11.1.1 Plugin para editor de texto</i>	<b>40</b>
<b>12 CITAR</b>	<b>41</b>
<b>12.1 Citar enquanto digita um texto</b>	<b>41</b>
<b>12.2 Inserir citações e bibliografia</b>	<b>41</b>
<b>12.3 Gerar bibliografia e citação</b>	<b>44</b>
<b>12.4 Estilos de normas</b>	<b>45</b>
<b>13 RELATÓRIOS</b>	<b>46</b>
<b>13.1 Gerar relatórios</b>	<b>46</b>
<b>13.2 Customizar relatórios</b>	<b>48</b>
<b>14 SUPORTE</b>	<b>48</b>
<b>14.1 Fóruns</b>	<b>48</b>
<i>14.1.1 Twitter, Facebook e Blog</i>	<b>49</b>

## 1 ZOTERO: GERENCIADOR BIBLIOGRÁFICO

Este guia tem a finalidade de apresentar a ferramenta Zotero e seus principais recursos. O Zotero é um gerenciador de bibliografias gratuito que possibilita:

- a) armazenar e gerenciar referências;
- b) citar e inserir referências em editores de texto (Microsoft Word, OpenOffice, LibreOffice, NeoOffice, entre outros);
- c) detectar automaticamente registros de bibliotecas, notícias, artigos, vídeos, imagens e outros itens que podem ser salvos em sua coleção;
- d) importar o texto completo (quando disponível) de bases de dados como EBSCO, IEEEXplore, JSTOR, ProQuest;
- e) anexar arquivos em PDF, imagens, links etc.;
- f) inserir notas e marcadores (tags);
- g) organizar itens (referências) em coleções (pastas);
- h) compartilhar coleções de referências;
- i) criar grupo de discussão para trabalho colaborativo.

O Zotero foi projetado para armazenar, gerenciar e citar referências como livros e artigos. No Zotero, cada uma dessas referências é chamada de “item”. Cada item contém metadados (informações) diferentes, dependendo do tipo de documento. Os itens podem ser de qualquer origem: livros, artigos, páginas da internet, obras de arte, filmes, gravações sonoras, entre muitos outros.

Esta ferramenta é uma extensão para o Firefox e é um projeto elaborado por *Roy Rosenzweig Center for History and New Media* e fundada por *Andrew W. Mellon Foundation*, pelo *Institute of Museum and Library Services* e por *Alfred P. Sloan Foundation*. Zotero é uma ferramenta “open source” e qualquer pessoa pode contribuir para melhorá-la.

## 2 INSTALAÇÃO

O Zotero é compatível com Mozilla Firefox (preferencialmente), Google Chrome e Safari. Ele pode ser instalado nas plataformas MAC, Windows e Linux. Para fazer a instalação:

1º. Acessar o site do Zotero: [www.zotero.org](http://www.zotero.org)

2º. Clicar no botão 



Há duas opções para instalação:

- a) **Zotero for Firefox:** esta é a forma original de usar Zotero, e oferece operação mais confiável, juntamente com todos os recursos disponíveis. Neste caso, o Zotero será incorporado ao Firefox. Uma vez instalado, aparecerá o botão  na barra de status no canto inferior direito da aba do seu navegador Firefox. Clicar neste botão para abrir o painel do Zotero. Você também pode optar por ver o Zotero aberto em uma guia separada;
- b) **Zotero Standalone:** é um aplicativo separado, independente do navegador, mas é quase idêntico ao do Zotero para extensão Firefox. Porém, ele não oferece alguns recursos avançados: não têm acesso aos cookies armazenados em seu navegador, e às vezes não é capaz de importar automaticamente os anexos de arquivo. Se o Firefox não for seu navegador de escolha, ou se você não deseja que o Zotero ocupe espaço na aba do seu Firefox, você pode optar por usar o Zotero Standalone.

### Zotero for Firefox

Zotero for Firefox lets you capture and organize all your research without ever leaving the browser.


Zotero 4.0 for Firefox

Add a [plugin for Word or LibreOffice](#)



### Zotero Standalone

Zotero Standalone runs as a separate application and plugs into your choice of browser.

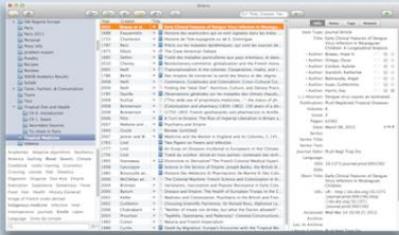

Zotero 4.0 for Windows

Add one of the following browser extensions:

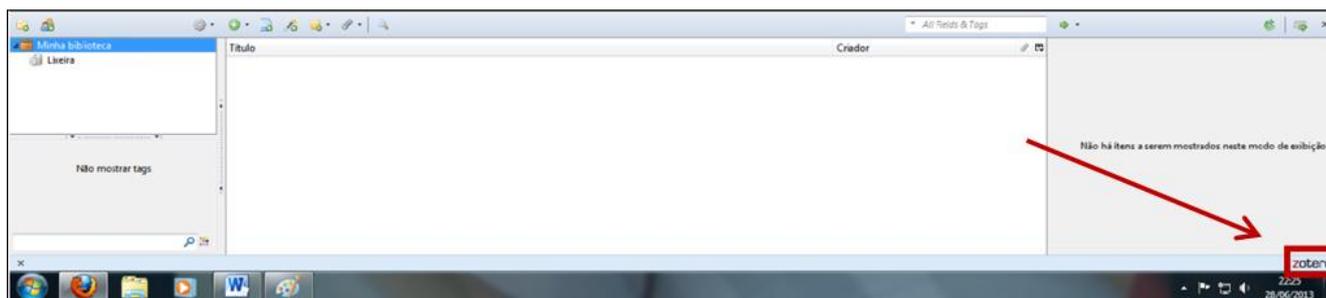




Plugins for Word and LibreOffice are included



Após instalação, reiniciar o navegador, desta forma o Zotero for Firefox poderá ser acessado ao clicar no ícone na parte inferior direita da aba do Firefox. O Zotero funciona em um painel próprio, dentro do navegador Firefox.



## 2.1 Registro

Para utilizar os recursos do Zotero Web, é necessário:

- 1º. Fazer o registro no site [www.zotero.org](http://www.zotero.org) e clicar em Register

**zotero**

Log In Register

Upgrade Storage

Home Groups People Documentation Forums Get Involved

Search support Search

Zotero [zoh-TAIR-oh] is a free, easy-to-use tool to help you **collect, organize, cite, and share** your research sources.

**Download Now**

Available for Mac, Windows, and Linux

Collect Organize Cite Sync Collaborate

**Grab your research with a single click.**

A personal research assistant.

Zotero is the only research tool that automatically senses content, allowing you to add it to your personal library with a single click. Whether you're searching for a preprint on arXiv.org, a journal article from JSTOR, a news story from the *New York Times*, or a book from your university library catalog, Zotero has you covered with support for thousands of sites.

2º. Inserir seus dados e clicar no botão

**Register**

### Register

[Register for a free account](#) · [Log in to your account](#) · [Forgot your password?](#)

Your username

Profile URL: <https://www.zotero.org/>  
Letter, numbers, spaces

Email

We won't tell anyone

Confirm Email

Password

At least 6 characters

Verify Password

Type Both Words Below

**was** **ngcaoe**  

Digite as duas palavras

**Register**

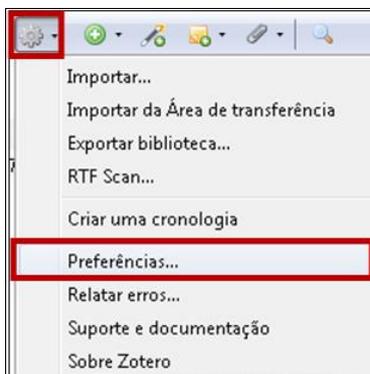
Registering a user account allows you to sync your library, participate in groups, or post to the support forums. If you previously had a forum account, it was automatically converted into a Zotero account and you don't need to register again.

### 3 PREFERÊNCIAS

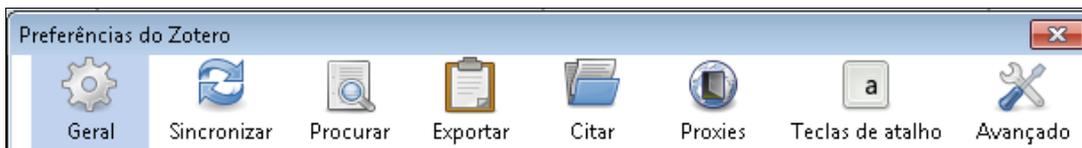
Muitos recursos do Zotero você pode personalizar através do painel “Preferências” do Zotero.

1º. Clicar no botão "Ações"  no topo da coluna esquerda

2º. Selecionar a opção "Preferências..."



As preferências estão divididas nas seguintes abas:



- Geral: ajusta a aparência e define diversos recursos,
- Sincronizar: define seu nome de usuário e senha para sincronização dos itens e arquivos do painel do Zotero com a Web,
- Procurar: indexa automaticamente metadados do PDF e indica estatística de indexação,
- Exportar: define estilo padrão da bibliografia e da exportação dos itens através de cópia rápida (copiar/colar ou arrastar itens),
- Citar: define estilos de bibliografia e processadores de texto para a citação,
- Proxies: configurações do servidor proxy,
- Teclas de atalho: define teclas de atalho do teclado,
- Avançado: ativa o registro de saída de depuração, isso ajuda o desenvolvedor a detectar problemas no Zotero; define local de armazenamento dos anexos; manutenção e integridade do banco de dados.

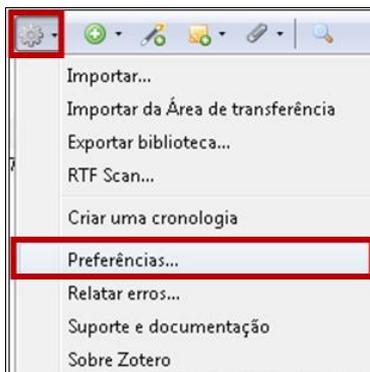
Ao definir suas preferências, verifique todas as abas e, com mais atenção, verifique as abas “Sincronizar”, “Procurar”, “Exportar” e “Citar”, conforme segue.

#### 3.1 Sincronizar

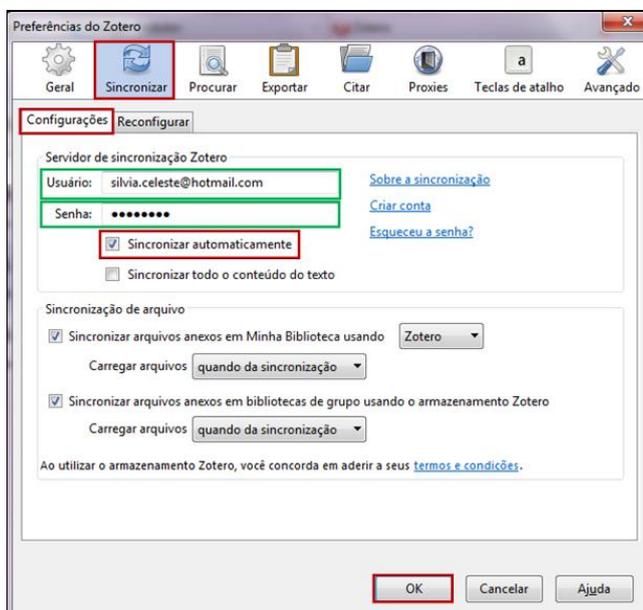
Para enviar seus itens salvos no Zotero do seu computador para o Zotero Web, é necessário configurar o Zotero através da opção “Preferências”.

1º. Clicar no botão "Ações"  no topo da coluna esquerda

2º. Selecionar a opção "Preferências..."



3º. Selecionar a aba "Sincronizar" e depois selecionar a aba "Configurações"



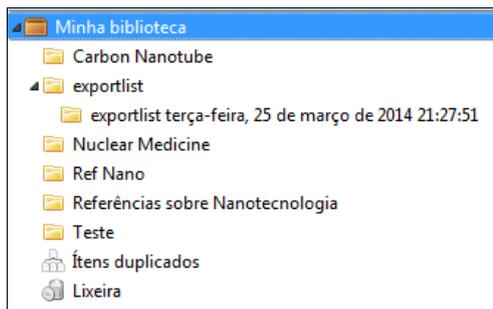
4º. Inserir seu e-mail de usuário e senha cadastrados no site do Zotero ([www.zotero.org](http://www.zotero.org))

5º. Selecionar a opção "Sincronizar automaticamente"

6º. Clicar no botão **OK**

Quando a opção "Sincronizar automaticamente" estiver marcada, uma sincronização é iniciada cada vez que você faz uma alteração em sua biblioteca.

### Coleções no painel do Zotero



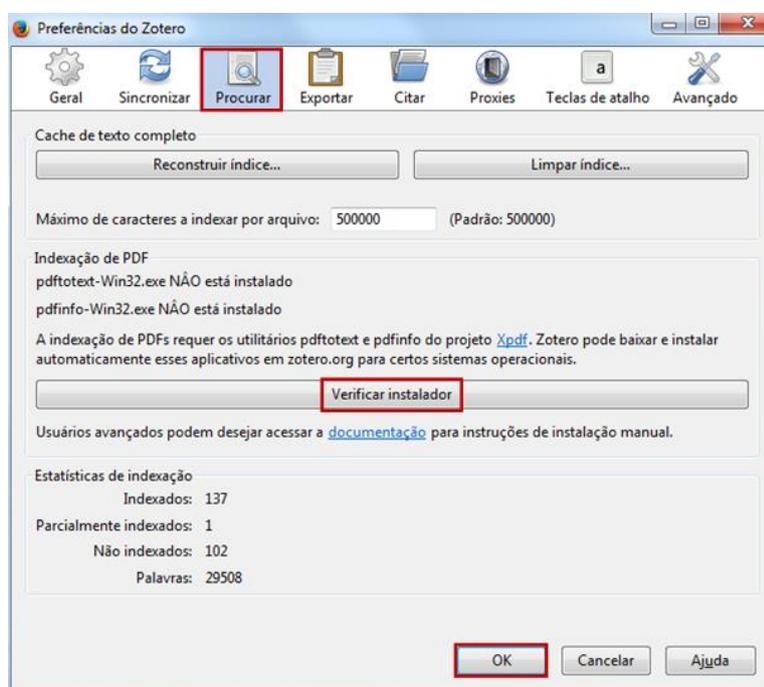
### Coleções na Web



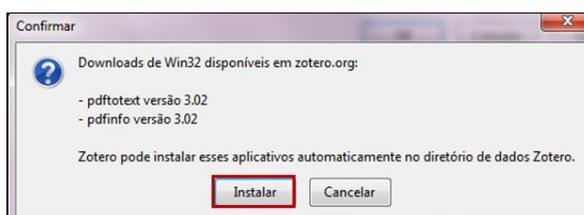
## 3.2 Procurar

A aba “Procurar” permite a instalação da opção “Indexação de PDF”, ou seja, ao arrastar um PDF para o painel do Zotero, é possível “Carregar metadados do PDF”.

1º. Na aba “Procurar”, clicar na barra “Verificar instalador”



2º. Clicar no botão instalar. Os aplicativos serão automaticamente instalados

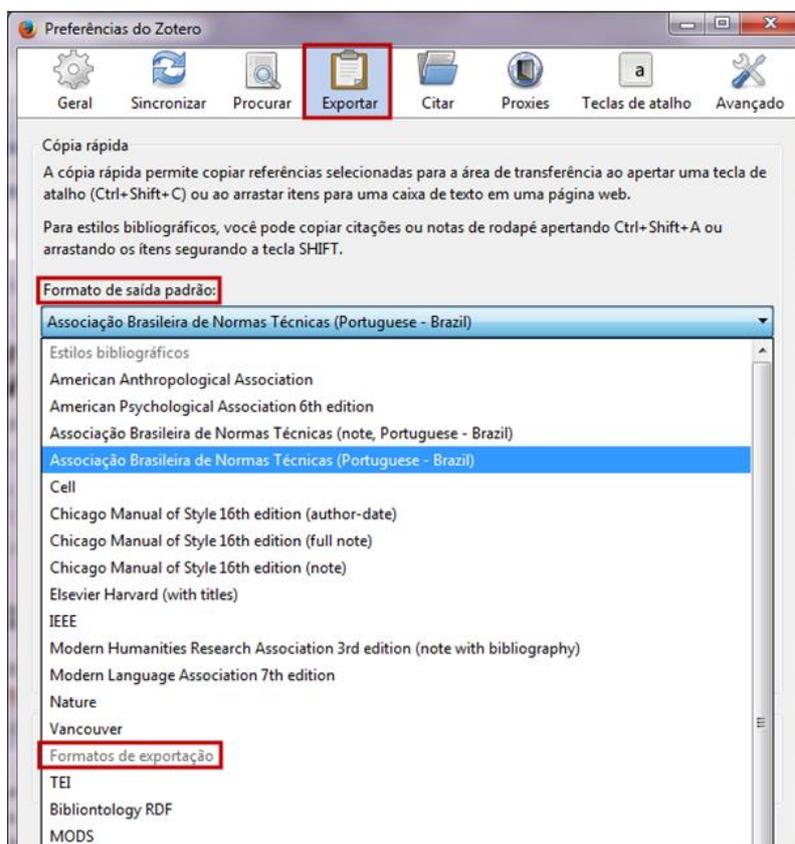


### 3.3 Exportar

A aba “Exportar” possibilita especificar o estilo padrão da bibliografia e o formato de exportação dos itens.

1º. Selecionar “Formato de saída padrão”. Há diversos estilos (ABNT, IEEE, diversos periódicos científicos etc.)

2º. Selecionar “Formatos de exportação”. Há diversos formatos (RIS, BibTeX, RefWorks etc.)



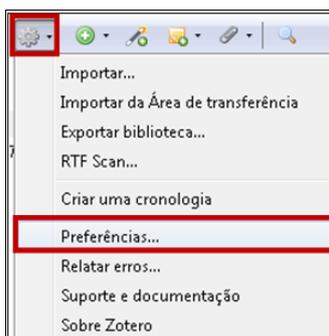
É possível, no painel do Zotero, alterar essas configurações no momento em que gerar a bibliografia ou exportar os metadados, selecionando o item (ou coleção) com o botão direito do mouse. Maiores detalhes, ver item “12.3 Gerar bibliografia e citação”, página 44 e item “10 Importar e exportar referências”, página 35.

### 3.4 Citar

Para definir o padrão de estilo bibliográfico, ou seja, o estilo de referência que aparecerá no editor de texto, é possível personalizá-lo através do painel de preferências do Zotero. Este “padrão” pode ser alterado a qualquer momento e, também, no próprio editor de texto.

1º. Clicar no botão “Ações”  no topo da coluna esquerda

2º. Selecionar a opção “Preferências...”

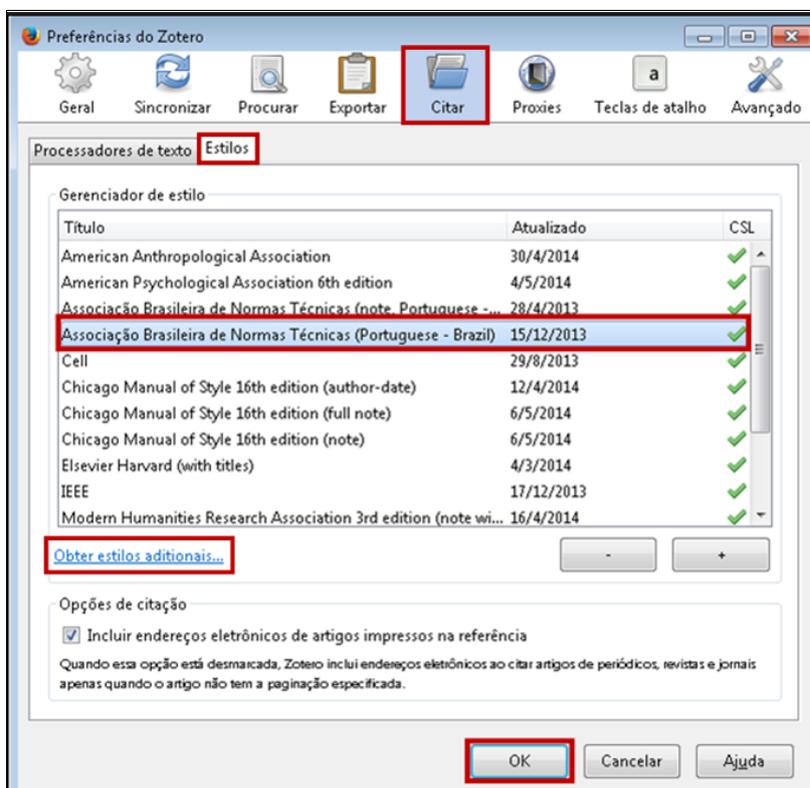


3º. Selecionar a aba “Citar”

4º. Clicar na opção “Estilos”

5º. Clicar no estilo desejado

6º. Clicar no botão **OK**



Para adicionar mais estilos, clicar em “Obter estilos adicionais” e o Zotero redirecionará para a página “Zotero Style Repository” (<https://www.zotero.org/styles/>).

**Zotero Style Repository**

Here you can find [Citation Style Language 1.0.1](#) citation styles for use with [Zotero](#) and other CSL 1.0.1--compatible software. For more information on using CSL styles with Zotero, see the [Zotero wiki](#).

**Style Search**      Format:  author    author-date    label    note    numeric

Title Search:

Show only unique styles

Fields:

6,857 styles found:

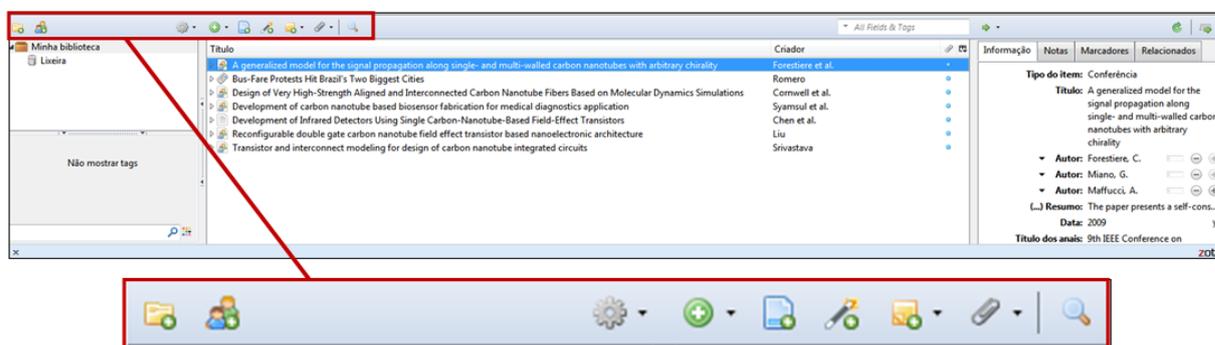
- [3 Biotech](#) (2013-05-10 09:45:15)
- [4QR](#) (2013-05-10 09:45:15)
- [AAPG Bulletin](#) (2013-03-29 23:50:45)
- [AAPSPharmaSciTech](#) (2013-05-10 09:40:31)
- [Abhandlungen aus dem Mathematischen Seminar der Universität Hamburg](#) (2013-05-10 09:40:31)
- [Academic Medicine](#) (2013-03-29 23:50:45)
- [Academic Pediatrics](#) (2013-04-25 09:38:16)
- [Academic Questions](#) (2013-05-10 09:40:31)
- [Academy of Management Journal](#) (2013-04-26 03:30:54)
- [Academy of Management Review](#) (2013-09-25 04:19:09)
- [Accident Analysis and Prevention](#) (2013-04-25 09:38:16)
- [Accounting Forum](#) (2013-04-25 09:38:16)
- [Accounting History Review](#) (2013-08-10 08:30:23)

## 4 RECURSOS

Os recursos são acessados através do Menu do painel do Zotero. Por meio de botões, é possível realizar diversas ações: criar coleção, importar/exportar, adicionar nota/anexo, entre outros, conforme segue.

### 4.1 Menu

O painel do Zotero está dividido em colunas e possui vários ícones. Cada um desses ícones possui uma função, conforme segue.



Nova coleção



Novo grupo



Ações (Importar, Exportar etc.)

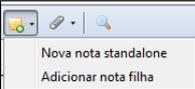


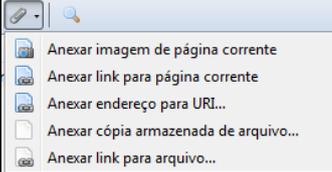
Confirmar (Criar novo item)

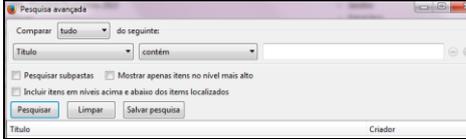


Criar novo item da página corrente

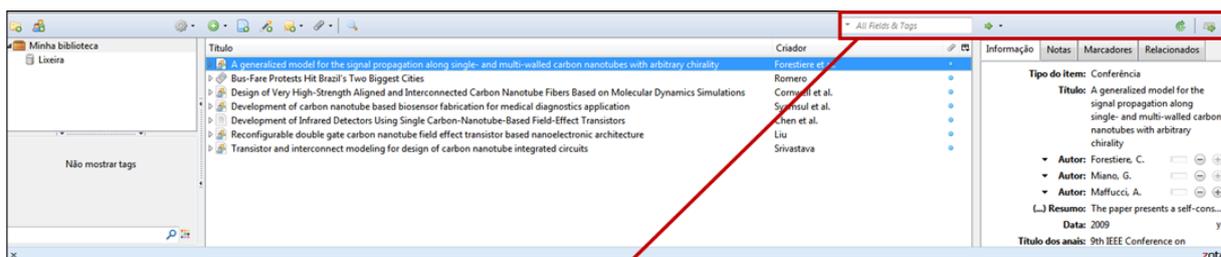
 Adicionar item segundo identificador (ISBN, DOI, PubMed ID)

 Nova nota  Nova nota standalone  
Adicionar nota filha

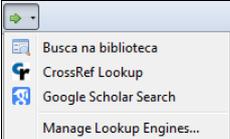
 Adicionar anexo  Anexar imagem de página corrente  
Anexar link para página corrente  
Anexar endereço para URI...  
Anexar cópia armazenada de arquivo...  
Anexar link para arquivo...

 Pesquisa avançada (por título, palavras etc.) 

Os itens podem ser salvos em coleções (pastas), facilitando sua organização. É possível adicionar novos itens a qualquer momento, ou criar novas coleções.

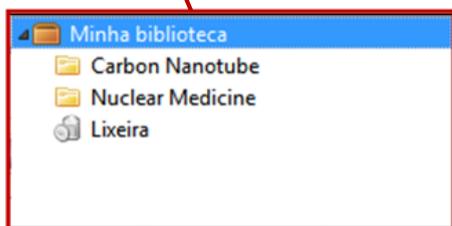
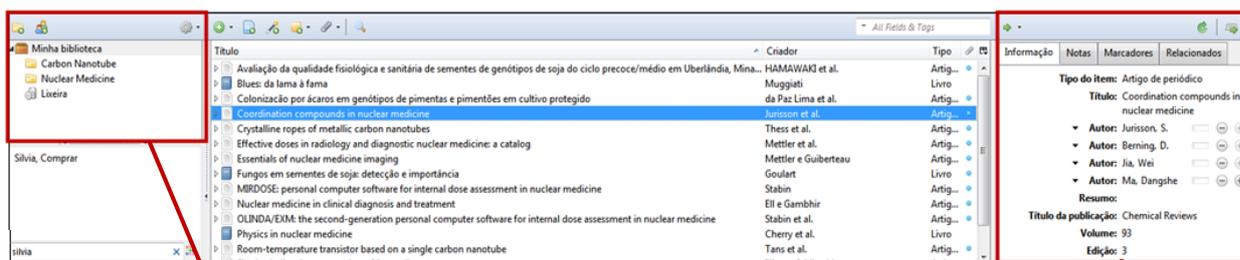


  Pesquisar (por título, ano etc.) 

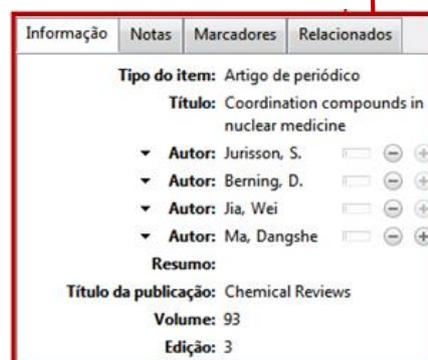
 Localizar  Busca na biblioteca  
CrossRef Lookup  
Google Scholar Search  
Manage Lookup Engines...

 Sincronizar com o servidor Zotero

 Alternar modo de aba (tela cheia ou painel)



Minha biblioteca: apresenta as coleções e itens



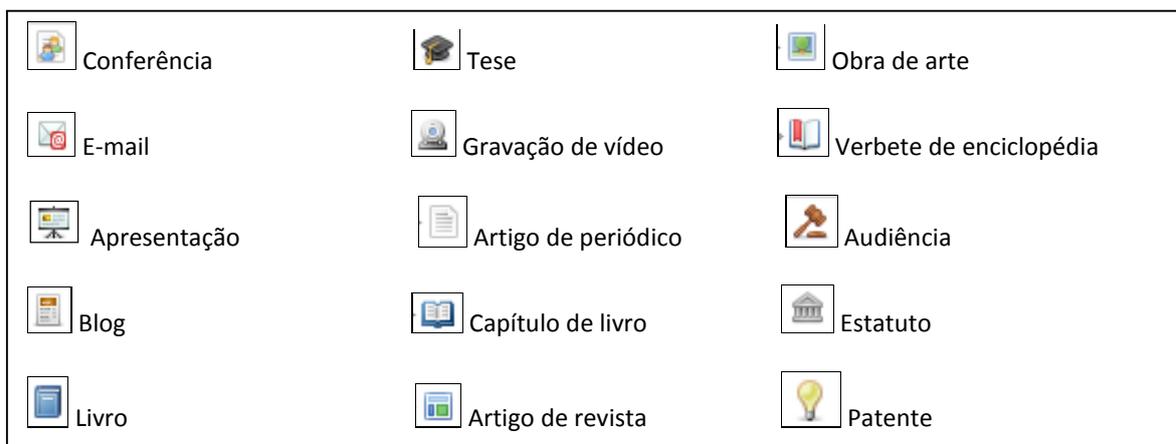
Detalhes do item: metadados, notas, marcadores etc.

## 5 CAPTURAR ITENS

O Zotero detecta automaticamente os registros (metadados) de bibliotecas, e documentos como notícias, artigos e outros itens que podem ser salvos na sua coleção. Para tanto, o Zotero usa o recurso “Translators” para detectar e importar metadados dos sites. Existem mais de 300 diferentes “Translators”, facilitando a importação dos metadados de milhares de sites. Além de importar os metadados, em muitos casos, o Zotero também pode importar o texto completo (PDF) de bases de dados (quando disponível) como EBSCO, IEEEExplore, JSTOR, ProQuest, PubMed e muitos outros. Também detecta registros de grandes editores, incluindo: Cambridge University Press, Oxford University Press, Project MUSE, ScienceDirect (Elsevier), SpringerLink, Taylor and Francis, e também sites como Amazon, The New York Times e The Economist. Veja neste link os sites que são compatíveis com o Zotero: <http://www.zotero.org/translators/>

É possível capturar itens de várias formas: automaticamente da web, a partir do identificador (ISBN, DOI, PubMed DOI), a partir de uma página da web, a partir de um arquivo PDF e manualmente. Os itens podem ser de diversos formatos: livro, artigo, imagem, vídeo etc. Os itens serão salvos na coleção, isto é, na pasta que

estiver selecionada no painel do Zotero no momento da captura dos itens. É possível identificar os tipos de documentos conforme os ícones. Alguns exemplos:



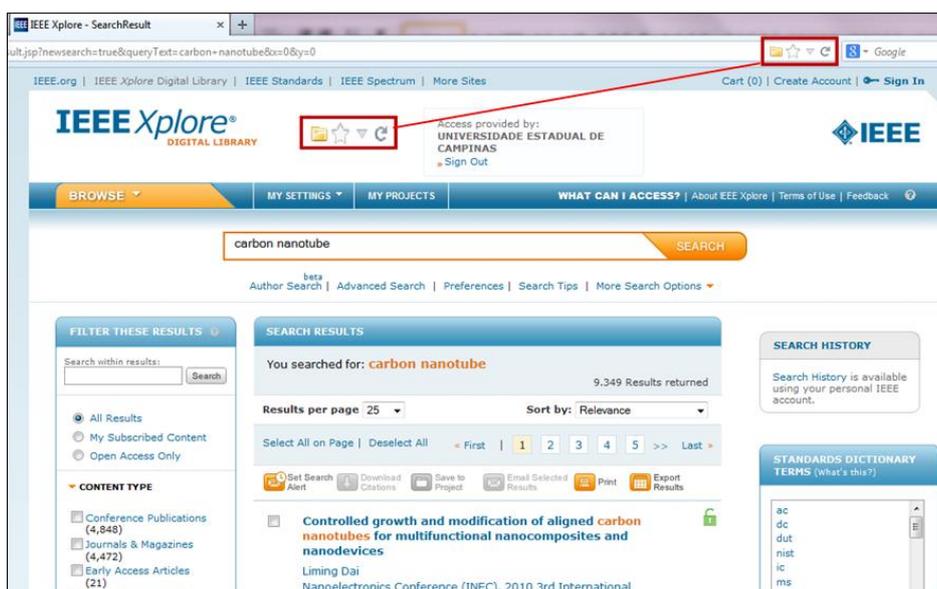
### 5.1 Automaticamente da web (Translators)

Uma vez que o Zotero funciona com o Firefox, é simples criar novos itens a partir da informação disponível na Internet. Se um ícone de captura aparece na barra de endereço do Firefox, o Zotero pode automaticamente criar um item segundo o tipo do documento e preencher os campos de metadados. Se um arquivo de texto completo em PDF estiver disponível, ele será automaticamente anexado ao item (para maiores detalhes, ver item “6.1 Anexos”, página 23). Observação: o PDF será baixado se a UNICAMP tiver acesso ao material em questão. Por exemplo, se for um título de periódico, o PDF somente será baixado se a UNICAMP assinar o título do periódico e o período (ano/volume).

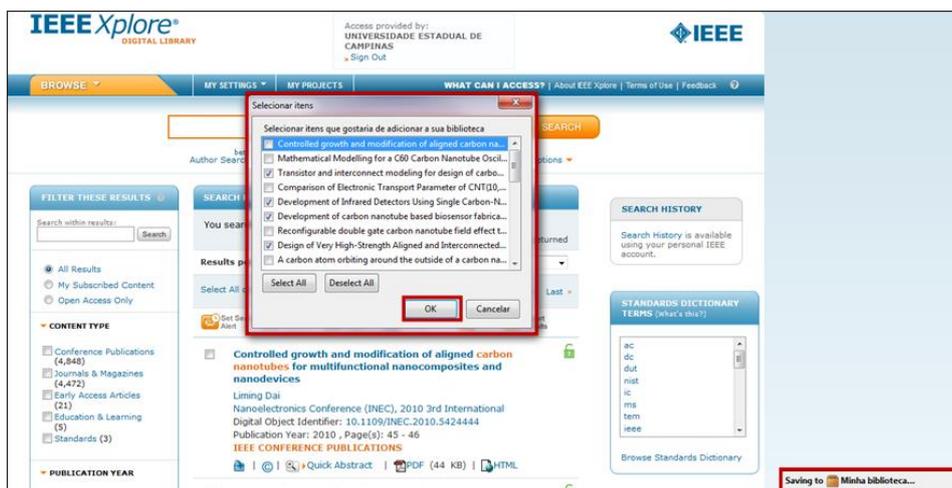
Os itens serão salvos na coleção (pasta que estiver selecionada no painel do Zotero).

#### Exemplo 1 – Base de dados:

Ao pesquisar na base de dados “IEEE Xplore Digital Library” (<http://ieeexplore.ieee.org/Xplore/home.jsp>), observe que na barra de endereço aparece uma pasta . Esta pasta indica que é possível salvar para o Zotero todos os registros ou apenas os que queira selecionar.



Após clicar no ícone da pasta , selecionar os itens a serem enviados ao Zotero. Clicar no botão **OK**.



### Exemplo 2 - Site:

Ao pesquisar no site “New York Times” (<http://www.nytimes.com>), é possível clicar na pasta ou clicar em um artigo específico. Ao clicar no ícone pasta , selecionar os itens de interesse e clicar no botão **OK**.

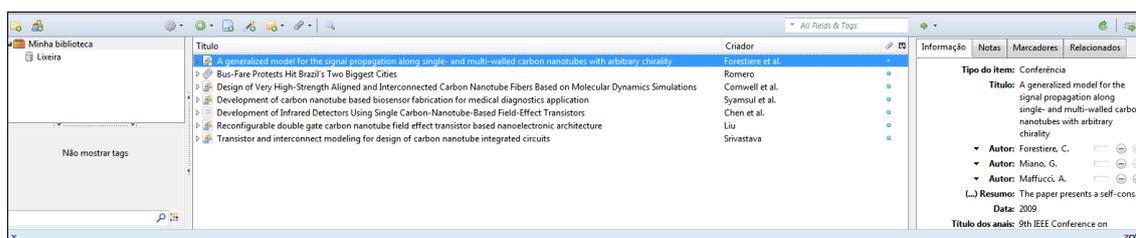
The screenshot shows the search results for 'carbon nanotubes' on The New York Times website. A dialog box titled 'Seleccionar itens' is overlaid on the page, listing several search results with checkboxes. The first item, 'Researchers Build a Working Carbon Nanotube Computer', is checked. Below the dialog box, the article 'I.B.M. Reports Nanotube Chip Breakthrough' is visible. A notification at the bottom right indicates 'Saving to Minha biblioteca...'.

Ao seleccionar um artigo específico, aparecerá o ícone de um jornal 

Após clicar no ícone jornal  o Zotero salvará o registro.

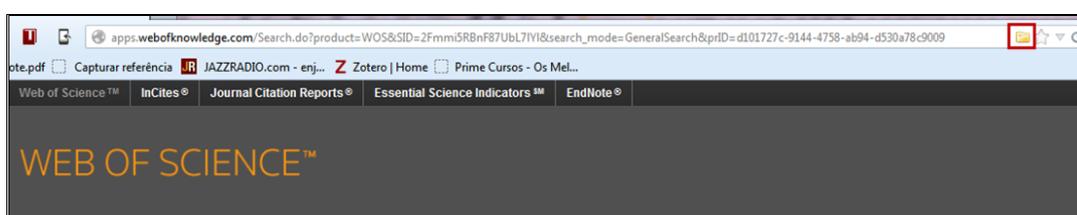
The screenshot shows the article 'Researchers Build a Working Carbon Nanotube Computer' on The New York Times Science page. A red box highlights the newspaper icon in the browser's address bar. A notification at the bottom right indicates 'Saving to Minha biblioteca...' with the article title and 'New York Times Snapshot'.

No painel do Zotero é possível ver os itens salvos e seus metadados.

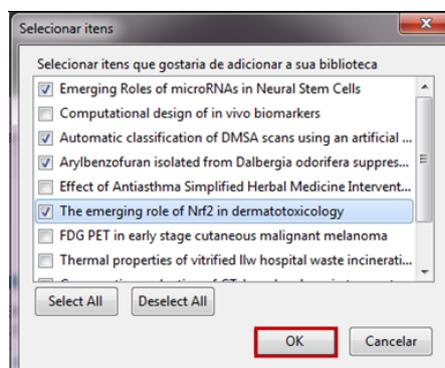


### Exemplo 3 - Web of Science

Ao pesquisar base de dados “Web of Science” ([www.isiknowledge.com/WOS](http://www.isiknowledge.com/WOS)), observe que na barra de endereço aparece uma pasta . Esta pasta indica que é possível salvar para o Zotero todos os registros ou apenas os que queira selecionar.

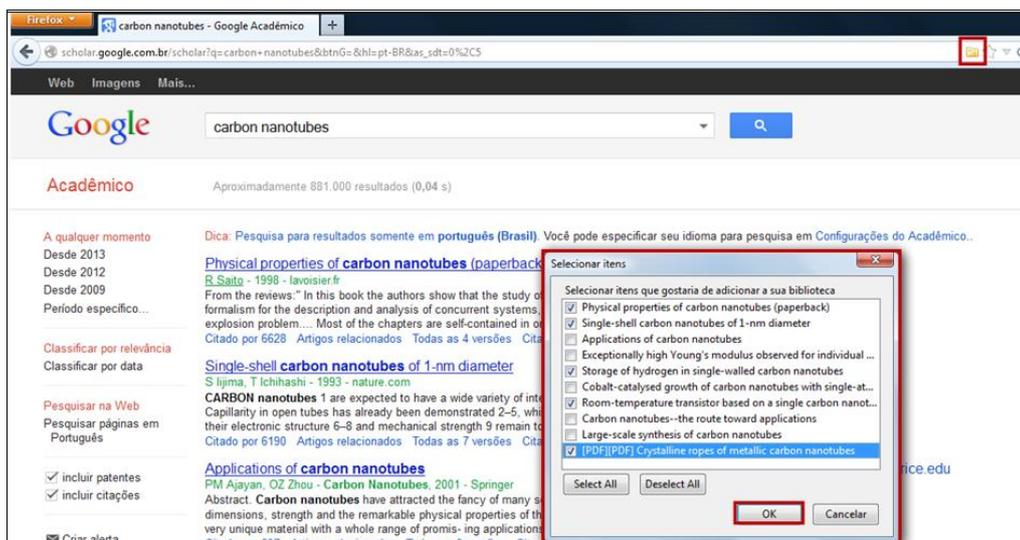


Após clicar no ícone da pasta , selecionar os itens a serem enviados ao Zotero. Clicar no botão **OK**.

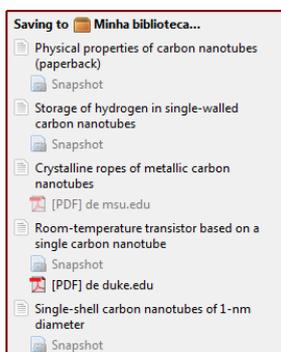


### Exemplo 4 – Google Acadêmico:

Após pesquisar no Google Acadêmico (<http://scholar.google.com.br/>), observe que na barra de endereço aparece uma pasta . Esta pasta indica que é possível salvar para o Zotero todos os registros ou apenas os que queira selecionar.

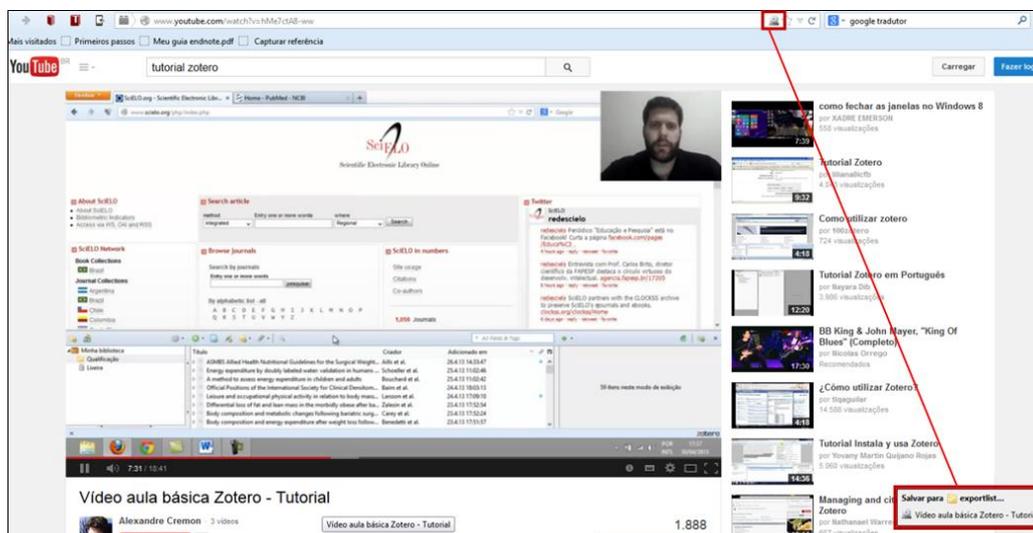


Após clicar no botão **OK**, os itens serão salvos no Zotero



### Exemplo 5 – Youtube:

Após pesquisar no site “Youtube” (<http://www.youtube.com>), observe que na barra de endereço aparece o ícone câmera . Este ícone indica que é possível salvar para o Zotero o vídeo em questão.



## 5.2 A partir do Identificador

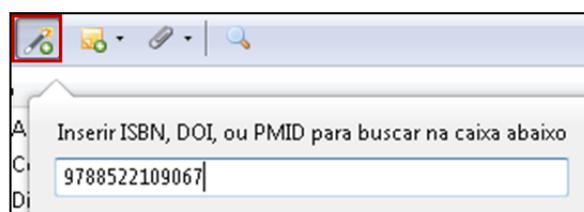
É possível adicionar itens à sua coleção através do Identificador, como o ISBN, Digital Object Identifier (DOI) ou PubMed ID. Para adicionar itens através dos identificadores, abra o painel do Zotero e clique no ícone



“Adicionar item segundo identificador”. O Zotero usa as seguintes bases de dados para procurar os metadados dos itens:

- ⇒ WorldCat (<http://www.worldcat.org/>) para ISBNs;
- ⇒ CrossRef (<http://www.crossref.org/>) para DOIs;
- ⇒ NCBI PubMed (<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/>) para PubMed IDs.

Exemplo: este número de ISBN 9788522109067 corresponde ao livro abaixo.



Título	Criador	Ano	Informação	Notas	Marcadores	Relacionados
A Conceptual Framework of Library Reader Service from Customer Relationship Management Perspective	Chiou et al.	2008				
Collecting for Digital Repositories: New Ways to Disseminate and Share Information	Royster	2009				
Digital Humanities Manifesto 2.0		2008				
Dinâmica clássica de partículas e sistemas	Thornton e Marion	2011				
EEBO Interactions and Bibliography: Linking the Past to the Present	Battigelli					
Gestão do Conhecimento Médico: Guia de Recursos Digitais para Atualização Profissional	José et al.	2009				

Informação	Notas	Marcadores	Relacionados
<b>Tipo do item:</b> Livro			
<b>Título:</b> Dinâmica clássica de partículas e sistemas			
<b>Autor:</b> Thornton, Stephen T <input type="checkbox"/>			
<b>Autor:</b> Marion, Jerry B <input type="checkbox"/>			

## 5.3 A partir de uma página da web (Snapshot)

Para adicionar um item a partir de uma página da web, clicar no ícone  “Criar novo item da página corrente”. Automaticamente, o Zotero criará um novo item, sendo necessário preencher e/ou alterar as informações (metadados) que por acaso faltem no item. Esta opção funciona como se “tirassem uma fotografia da página” (Snapshot).

UNICAMP  
Universidade Estadual de Campinas

Faça aqui sua busca...

Unicamp Faculdades e Institutos Pesquisa Hospitais Vestibular Imprensa

**volta a Campinas**  
passa a abrigar acervo de 15 mil documentos do poeta campineiro Guilherme de Almeida

**TOME CIÊNCIA**  
Com 4 milhões, HC consolida equipamentos para centro cirúrgico  
FCA recebe palestra da Universidade de Notre Dame sobre intercâmbio  
Ex-alunos da Unicamp inauguram primeira pista de karts elétricos da AL  
Pesquisadora do Gastrocentro lança livro internacional sobre h.pylori  
Evento no Imecc discute teoria sobre constituição da matéria escura  
Nota do Criador

Título: UNICAMP - Universidade Estadual de Campinas

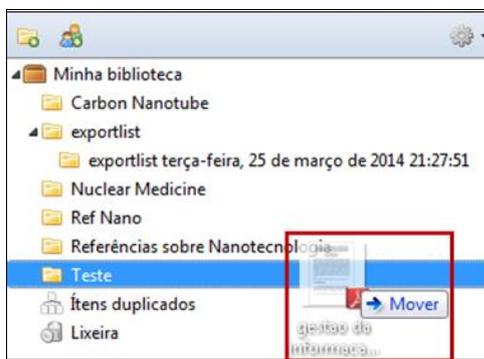
Criador: Ano: Informação: Notas: Marcadores: Relacionados:

**Tipo do item:** Página web  
**Título:** UNICAMP - Universidade Estadual de Campinas  
**Autor:** (último, primeiro)  
**Resumo:**  
**Título do site:**

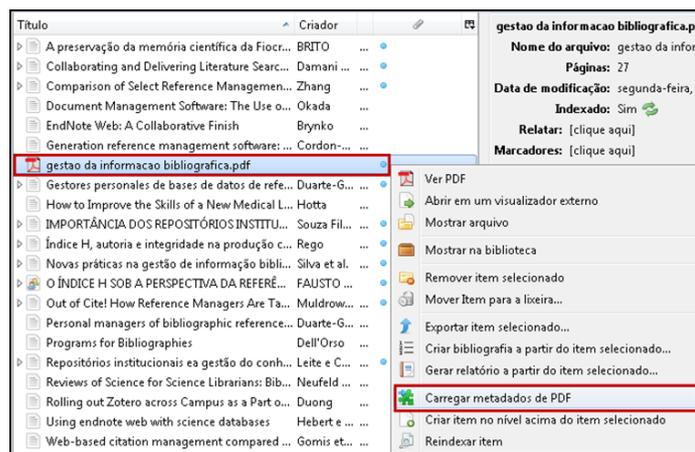
Salvando Item...  
UNICAMP - Universidade Estadual de Campinas  
Data de acesso: 13/05/2014 20:54:38

## 5.4 A partir de um PDF

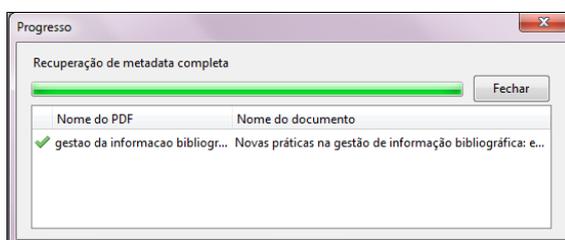
Ao arrastar um PDF para o painel do Zotero, é possível obter os metadados. Para tanto, é necessário definir a indexação de PDF em “Preferências”, na aba “Procurar”, conforme item “3.2 Procurar”, página 9.



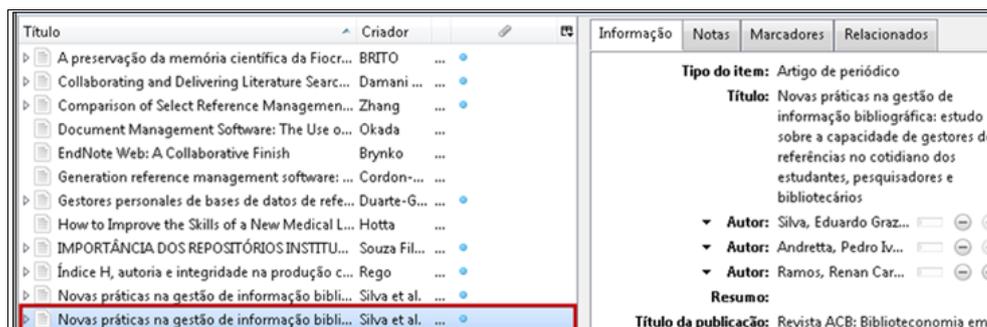
Ao arrastar o PDF para o painel do Zotero, ele gera algumas informações, mas para obter os metadados, é necessário clicar com o botão direito do mouse em cima do item e depois clicar na opção “Carregar metadados de PDF”.



### O Zotero recupera os metadados do PDF



E atualiza as informações e o título correto



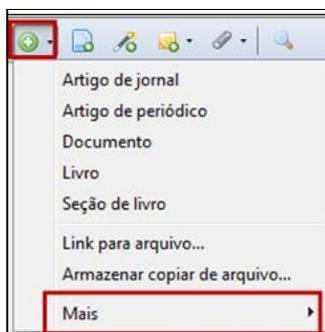
Também é possível arrastar outros tipos de documentos para o painel do Zotero, mas não há a opção de carregar os metadados.

## 5.5 Manualmente

Para adicionar manualmente itens na coleção:

- 1º. Clicar no botão  “Confirmar” (Criar novo item)
- 2º. Selecionar tipo de documento
- 3º. Inserir os dados necessários

Na opção “Mais” há diversos outros tipos de documentos, como: Conferência, Entrevista, Estatuto, Filme, Legislação, Tese, Relatório, Patente, entre outros.



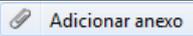
## 6 ORGANIZANDO SUA BIBLIOTECA

É possível adicionar anexos, organizar suas referências em coleções (pastas), adicionar notas, marcadores, itens relacionados e detectar duplicatas, a fim de organizar sua biblioteca de itens.

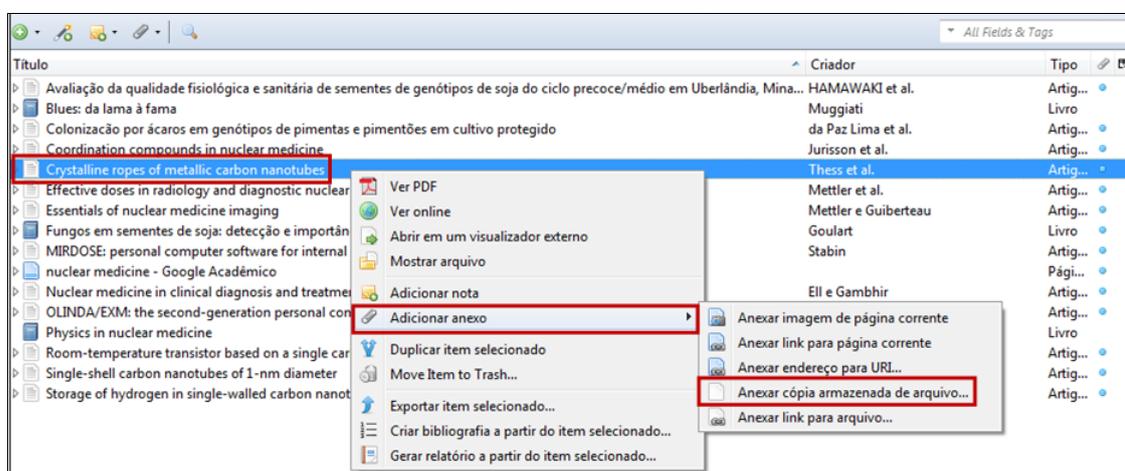
### 6.1 Anexos

Quando não for possível o Zotero anexar automaticamente o PDF, é possível que você faça isso manualmente. O anexo pode ser um arquivo em PDF, doc, link etc., conforme segue:

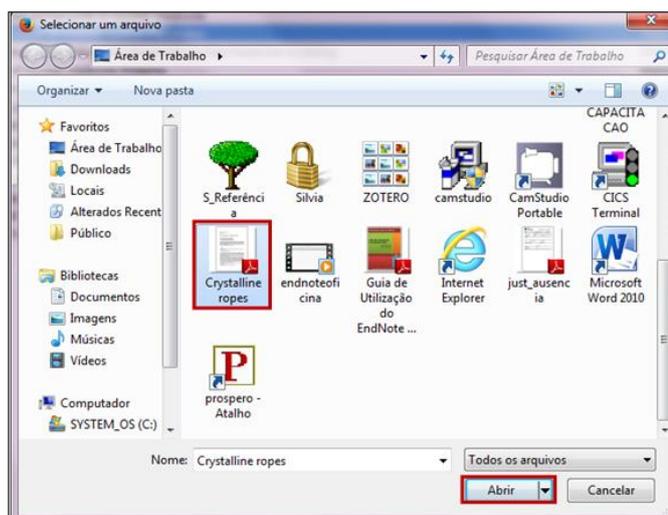
1º. Clicar com o botão direito do mouse sobre o título ao qual será incluído o anexo

2º. Clicar em “Adicionar anexo” 

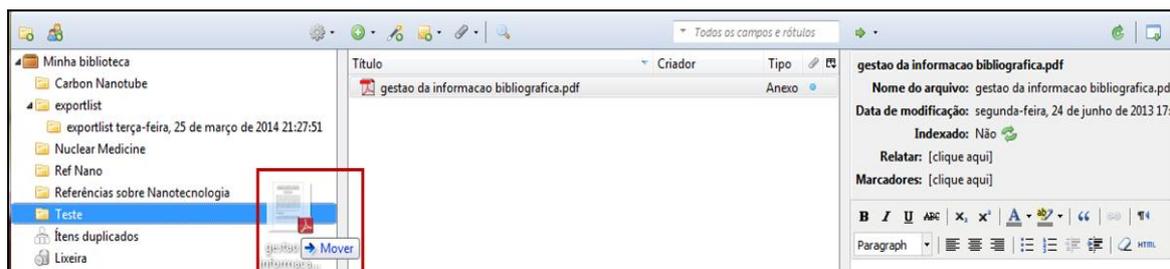
3º. Escolher o tipo de anexo, neste exemplo, “Anexar cópia armazenada de arquivo”, ou seja, anexar um arquivo que já está salvo no computador



4º. Selecionar o arquivo e clicar em “Abrir”



Outra forma de anexar arquivo é arrastá-lo para o painel do Zotero



É possível anexar vários arquivos em um mesmo item. Para abrir o anexo, clicar duas vezes sobre o título. Ou clicar com o botão direito do mouse e depois clicar em “Ver arquivo” ou “Ver PDF”, dependendo do tipo de anexo. Ou ainda, fazer o login no Zotero ([www.zotero.org](http://www.zotero.org)) para visualizar os anexos.

**Observação:** para que seus itens, anexos etc. apareçam no Zotero Web, é necessário fazer a sincronização. Maiores detalhes sobre sincronização no item “3.1 Sincronizar”, página 7.

O Zotero tem a capacidade de anexar 300MB e a capacidade de armazenar até 5 mil registros (itens).

Esta tela mostra o item e seus anexos no Zotero Web (usando login e senha)

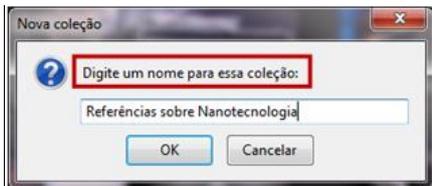
<b>Title</b>	Crystalline ropes of metallic carbon nanotubes
<b>Author</b>	Thess, Andreas
<b>Author</b>	Lee, Roland
<b>Author</b>	Nikolaev, Pavel
<b>Author</b>	Dai, Hongjie
<b>Author</b>	Petit, Pierre
<b>Author</b>	Robert, Jerome
<b>Author</b>	Xu, Chunhui
<b>Author</b>	Lee, Young Hee
<b>Author</b>	Kim, Seong Gon
<b>Author</b>	Rinzler, Andrew G.
<b>Publication</b>	Science-AAAS-Weekly Paper Edition
<b>Volume</b>	273
<b>Issue</b>	5274
<b>Pages</b>	483–487
<b>Date</b>	1996
<b>URL</b>	<a href="http://www.pa.msu.edu/cmp/csc/eprint/crystallineropes/crystallineropes.pdf">http://www.pa.msu.edu/cmp/csc/eprint/crystallineropes/crystallineropes.pdf</a>
<b>Accessed</b>	2013-10-23 19:58:04
<b>Library Catalog</b>	Google Scholar
<b>Tags</b>	
<b>Notes and Attachments</b>	
	<a href="#">just_ausencia.pdf (pdf, 413.4 KB)</a> (Attachment Details)
	<a href="#">Crystalline ropes.pdf (pdf, 183.7 KB)</a> (Attachment Details)
	<a href="#">Carbon nanotube-doped tellurite glasses.pdf (pdf, 168.3 KB)</a> (Attachment Details)
	<a href="#">[PDF] de msu.edu (pdf, 843.6 KB)</a> (Attachment Details)

## 6.2 Coleções

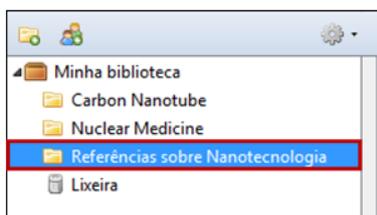
As Coleções permitem a organização hierárquica dos itens em pastas. Os mesmos itens podem ser atribuídos a várias pastas, e isso não duplica o item. Um único item em uma biblioteca Zotero pode ser adicionado em várias pastas.

1º. Clicar no botão "Nova coleção" 

2º. Dê um nome para a nova coleção. Clicar em **OK**

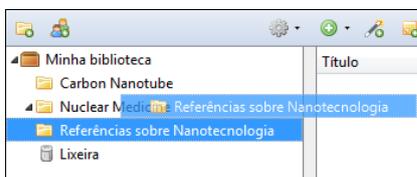


3º. A nova coleção vai aparecer como uma pasta dentro de "Minha biblioteca"

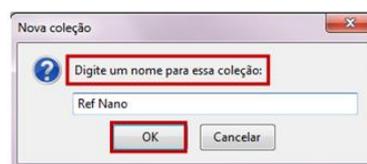
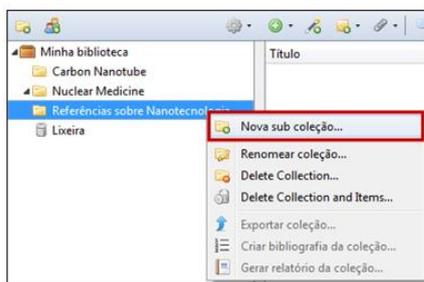


### 6.2.1 Subcoleções

É possível criar subcoleções em uma coleção principal. Elas podem ser criadas: a) arrastando e soltando uma coleção para outra coleção



b) clicando em uma coleção existente e escolhendo a opção "Nova sub coleção ...". Dê um nome para sua nova coleção. Clicar em **OK**



### 6.3 Notas, Marcadores e Relacionados

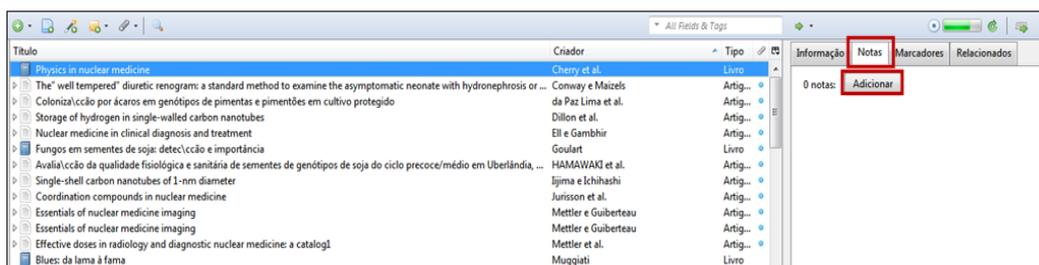
Além dos anexos, também é possível armazenar anotações nos itens de sua coleção. As notas são sincronizadas, juntamente com os metadados do item, pesquisável e no formato HTML. No campo "Nota" é

possível inserir comentários ou resenha e, também, criar um relatório de todas as informações contidas no item. Maiores detalhes sobre relatórios no item “13 Relatórios”, página 46.

A opção “Relacionados” permite interligar referências e estabelecer relações entre diferentes documentos.

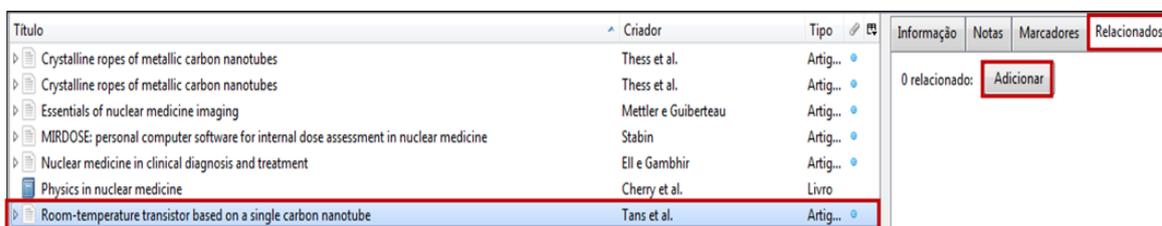
### 6.3.1 Adicionar notas e marcadores

- 1º. Selecionar o título desejado
- 2º. Clicar na opção “Notas” ou “Marcadores” no menu direito
- 3º. Clicar em “Adicionar”



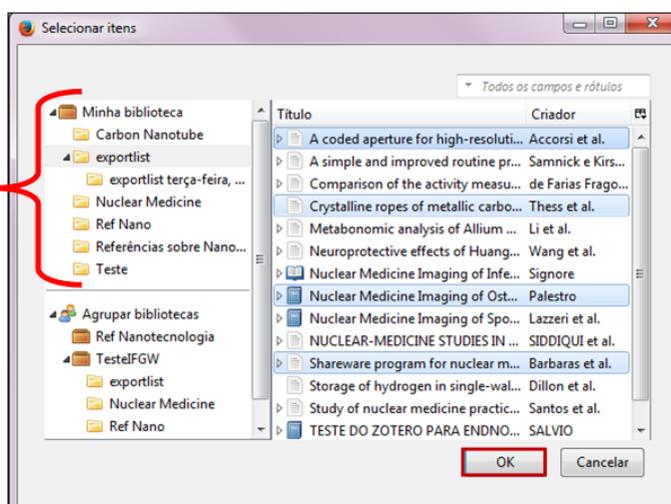
### 6.3.2 Relacionar itens

- 1º. Selecionar o título desejado
- 2º. Selecionar a opção “Relacionados”
- 3º. Clicar no botão “Adicionar” para vincular com outros itens



- 4º. Selecionar os itens a serem relacionados. Clicar em **OK**

Só é possível relacionar itens da mesma Biblioteca, ou seja, das suas coleções e não de coleções de outros Grupos\*

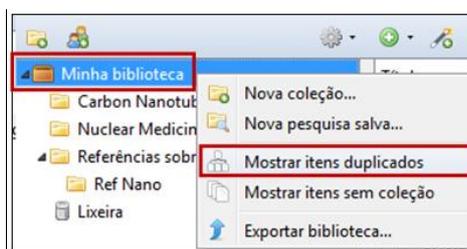


\*Outros Grupos são aqueles nos quais você participa, para maiores detalhes, ver item **“9.3 Participar”**, página 34.

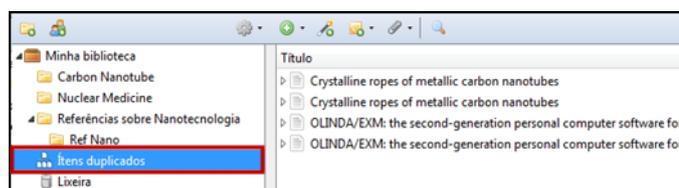
#### 6.4 Detectar duplicatas

O Zotero pode identificar duplicatas através do título, DOI e ISBN. Para detectar possíveis itens duplicados:

- 1º. Clicar com o botão direito do mouse sobre o item “Minha biblioteca”
- 2º. Clicar sobre “Mostrar itens duplicados”



O Zotero criará uma pasta com os possíveis itens duplicados



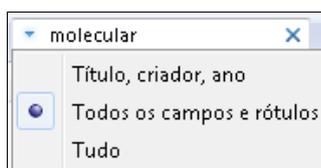
## 7 PESQUISAR NA COLEÇÃO

É possível pesquisar itens nas coleções ou em toda a biblioteca através da pesquisa simples e da pesquisa avançada. Para pesquisar em uma coleção específica é necessário selecioná-la.

### 7.1 Pesquisa simples

Na pesquisa simples é possível pesquisar em diversos campos: título, criador, ano etc.

- 1º. Selecionar “Minha biblioteca” ou uma coleção específica
- 2º. Selecionar o campo desejado



3º. Digitar a palavra, autor, ano etc. que queira localizar e os itens serão automaticamente recuperados

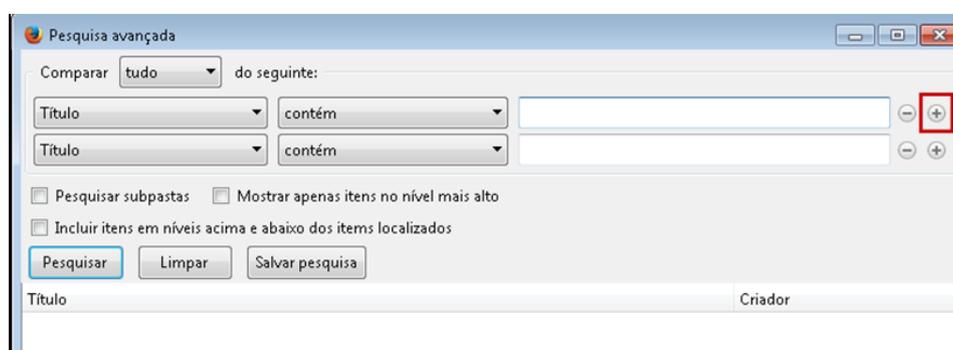
### 7.1.1 Pesquisa avançada

Na pesquisa avançada é possível adicionar campos e elaborar estratégias de pesquisa.

1º. Clicar no botão de “Pesquisa avançada” (lupa) 

2º. Digitar a estratégia de pesquisa desejada

3º. Para adicionar mais campos de pesquisa, clicar no sinal de mais (+) 



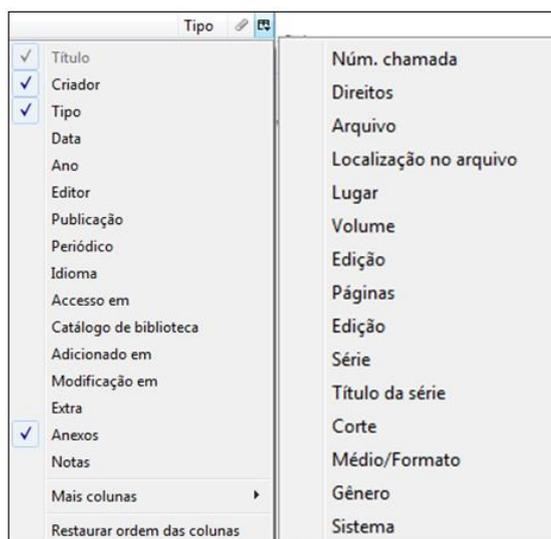
### 7.2 Ordenar e classificar

Para ordenar as informações que aparecem no painel do Zotero:

1º. Clicar no ícone  ao lado direito do painel

Titulo	Criador	Tipo	
 X-Men: Days of Future Past   Official Trailer 3 [HD]   20th Century FOX	X-Men Movies	Grav...	
 Physics in nuclear medicine	Cherry et al.	Livro	
 Nuclear Medicine Imaging of Infections: Techniques, Acquisition Protocols and Interpretation Criteria	Signore	Seçã...	
 Nanotecnologia e o meio ambiente: perspectivas e riscos	Quina	Artig...	
 Live365 Internet Radio - Listen to Free Music, Online Radio		Pági...	
 gestao da informacao bibliografica.pdf		Anexo	

2º. Selecionar o tipo de ordenação, por exemplo: título, criador, tipo de documento, editor, ano, anexos, notas etc.



Para classificar as informações que aparecem no Zotero por crescente e decrescente, clicar na barra da informação.

Título	Criador	Tipo	Data	Ano	Catálogo de biblioteca	Páginas	
Collecting for Digital Repositories: New ...	Royster	Apresentação	2009 July 12	2009			
Storage of hydrogen in single-walled ca...	Dillon et al.	Artigo de periódico	1997	1997	Google Scholar	377-379	
Nanotechnology in Japan: A route to e...	Nasu e Faunce	Artigo de revista	Setembro 20...	2013	EBSCOhost	68-74	
A Conceptual Framework of Library Rea...	Chiou et al.	Conferência	12/2008	2008		41-46	
Digital Humanities Manifesto 2.0		Documento	2008 12 15	2008			
EEBO Interactions and Bibliography: Lin...	Battigelli	Ervio de blog					

## 8 ZOTERO WEB

Uma das facilidades do Zotero é permitir o acesso à coleção de referências através da Web. Ao sincronizar o painel do Zotero do computador com a Web, todo o conteúdo será armazenado no servidor do Zotero. Para tanto, é necessário definir a sincronização. Maiores detalhes no item **“3.1 Sincronizar”**, página 7.

Na Web, o Zotero apresenta um Menu com várias abas: Home, My Library, Groups, People, Documentation, Forums e Get Involved, conforme segue.

### 8.1 Menu

Ao fazer o login no site do Zotero, é possível visualizar toda a biblioteca de itens no menu “My Library”.



Home: página inicial do Zotero.

My Library: visualizar e editar biblioteca, coleções, anexos etc.

Groups: mostra seus grupos e os grupos em que você é membro.

People: usuários do Zotero divididos por área do conhecimento; permite pesquisar pessoas; possível seguir pessoas; apresenta currículos etc.

Documentation: guias, tutoriais sobre o Zotero.

Forums: discussões etc.; é possível pesquisar um tópico.

Get Involved: membros envolvidos com o projeto Zotero, suporte.

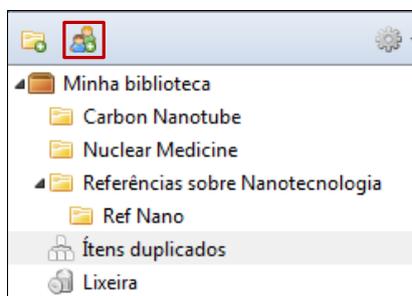
## 9 GRUPOS

Os Grupos possibilitam que você compartilhe suas coleções com outros usuários do Zotero ou com o público. O Grupo permite o compartilhamento de itens e pode ser útil para membros de um grupo de pesquisa ou departamento e, para professores e alunos, por exemplo. Ele também tem a opção de criar um Grupo de Discussão. Não há limite de membros para os grupos, e o acesso à biblioteca de coleções estará sempre disponível através do login e senha.

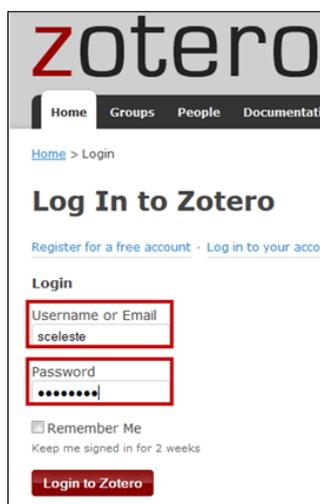
### 9.1 Criar

Para criar um Grupo:

1º. Clicar no ícone “Novo grupo”  localizado no canto superior esquerdo do painel do Zotero



2º. Inserir seu login e senha



### 3º. Dê um nome ao seu Grupo

zotero

Welcome, sceleste Settings Inbox Download Log Out Upgrade Storage

Home My Library Groups People Documentation Forums Get Involved Search for groups Search

Home > Groups > New group

## Create a New Group

Browse All Groups · Search for Groups · Create a New Group

**Group Name**

Choose a name for your group

Ref Nanotecnologia

Group URL: [https://www.zotero.org/groups/ref\\_nanotecnologia](https://www.zotero.org/groups/ref_nanotecnologia)

**Group Type**

**Public, Open Membership**

Anyone can view your group online and join the group instantly.

Choose a Public, Open Membership

**Public, Closed Membership**

Anyone can view your group online, but members must apply or be invited.

Choose Public, Closed Membership

**Private Membership**

Only members can view your group online and must be invited to join.

Choose Private Membership

**Create Group**

### 4º. Preencher formulário com informações sobre o Grupo

#### Group Information

Group Name  
Ref Nanotecnologia

Description

Referencias sobre nanotecnologia

Path: p

What is this group about?

Disciplines

- Molecular Biophysics and Biochemistry
- Neuroscience
- Physics**
- Systems Science

Hold the Control key (Windows/Linux) or Command key (Mac) to select more than one discipline.

Upload a new group picture

You can upload png, jpg, or gif files up to 512KB.

Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.

Group URL

Is there a webpage about this group?

Enable Comments

**Save Settings**

#### Owner Options

##### Change Group Type

Group Type

Private

Public, Closed Membership

Public, Open Membership

Controls who can see and join your group

**Change Type**

As the owner of this group, you can delete it.

**Delete Group**

A opção “Enable Comments” possibilita a discussão do grupo através do envio de mensagens.

### 5º. Selecionar o tipo de Grupo

### Owner Options

#### Change Group Type

Group Type

Private

Public, Closed Membership

Public, Open Membership

Controls who can see and join your group

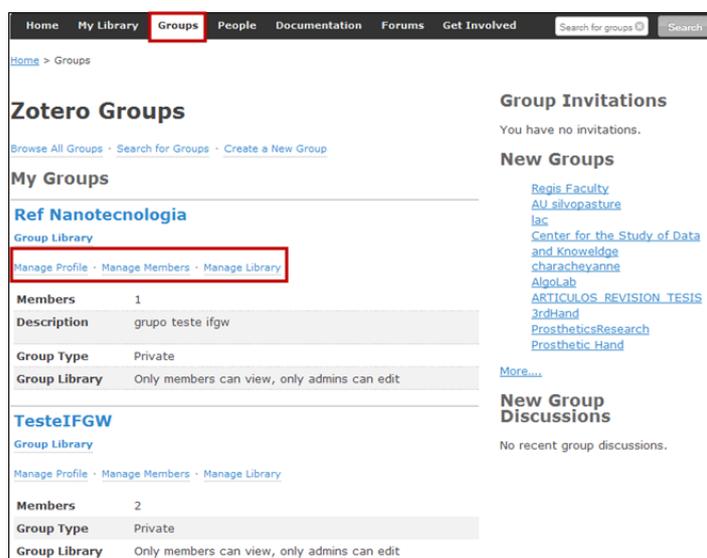
[Change Type](#)

#### Tipos de Grupos:

- a) Público e aberto: grupos públicos abertos são úteis para discussão e colaboração. A página do grupo é pública, e quem quiser pode participar imediatamente. Os administradores podem optar por mostrar ou ocultar a biblioteca dos não-membros;
- b) Público e fechado: permite apresentar publicamente seus itens e adicionar novos membros de forma controlada. Qualquer pessoa pode ver a página do grupo, mas a única maneira de participar do grupo é através do convite do administrador ou de uma solicitação para integrar o grupo;
- c) Privado: neste tipo, somente os membros convidados podem ver a página do grupo. Grupos privados não aparecem em pesquisas de grupo, não aparecem nos resultados dos buscadores e não são mostrados nas páginas do perfil dos membros.

6º. Clicar no botão  "Create Group"

Os Grupos aparecem no menu "Groups". É possível alterar informações do grupo, convidar membros e definir o tipo de grupo (Privado, Público etc.), utilizando as opções "Manage Profile", "Manage Members" e "Manage Library"



The screenshot shows the Zotero Groups interface. The top navigation bar includes 'Home', 'My Library', 'Groups' (highlighted with a red box), 'People', 'Documentation', 'Forums', and 'Get Involved'. Below the navigation bar, the 'Zotero Groups' section is visible, with links for 'Browse All Groups', 'Search for Groups', and 'Create a New Group'. The 'My Groups' section lists two groups:

- Ref Nanotecnologia** (Group Library):
  - Members: 1
  - Description: grupo teste ifgw
  - Group Type: Private
  - Group Library: Only members can view, only admins can edit
  - Management links: Manage Profile, Manage Members, Manage Library (all highlighted with red boxes)
- TesteIFGW** (Group Library):
  - Members: 2
  - Group Type: Private
  - Group Library: Only members can view, only admins can edit
  - Management links: Manage Profile, Manage Members, Manage Library

On the right side, there are sections for 'Group Invitations' (no invitations), 'New Groups' (a list of group links), and 'New Group Discussions' (no recent discussions).

## 9.2 Convidar membros

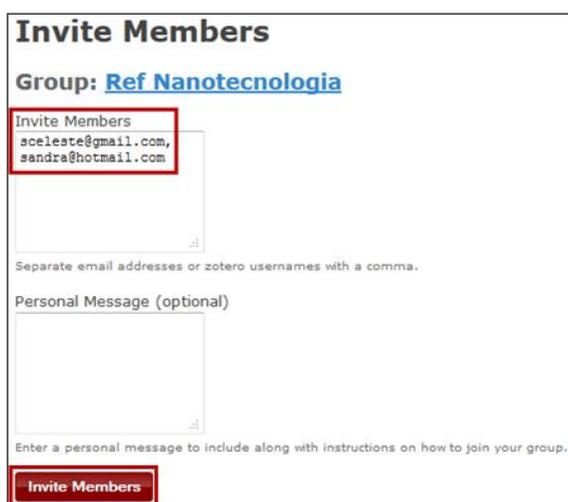
Para convidar membros:

1º. Clicar na opção “Manage Members”

2º. Clicar em “Send More Invitations”

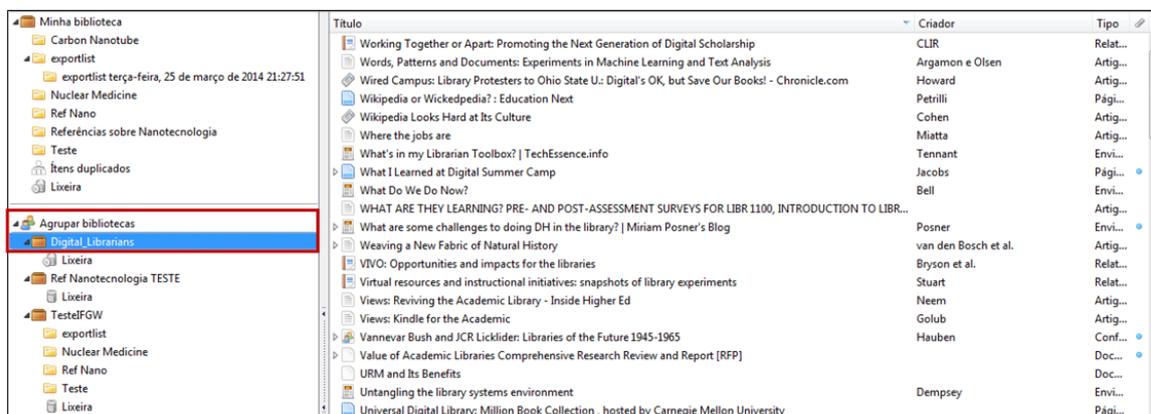


3º. Adicionar os e-mail's separados por vírgula



4º. Clicar em “Invite Members”

Os seus grupos e os grupos nos quais você é membro, aparecem no painel do Zotero e na Web



### 9.3 Participar

Para participar de grupos:

1º. Pesquisar grupo de interesse no menu “Groups”, clicar em “Search”. A pesquisa é feita somente no campo “nome do grupo”



2º. Clicar sobre o nome do grupo de interesse

Found 20 results

**Biomedical librarians - emerging roles**

Group Library

Members	4
Description	Articles and other works about the emerging roles of biomedical librarians
Group Type	Public, Open Membership
Group Library	Anyone can view, only admins can edit

**Progressive Librarians Guild- Toronto Chapter**

Group Library

Members	5
Description	Readings for Resistance
Group Type	Public, Closed Membership
Group Library	Anyone can view, only members can edit

**Librarians as Faculty**

Group Library

Members	1
Description	While the debate rages on, this group gathers information and resources that fac

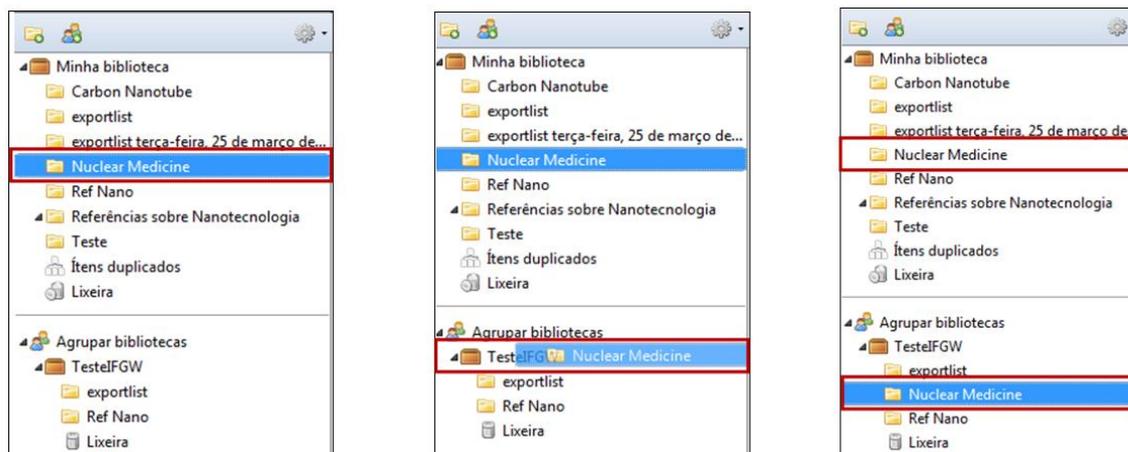
3º. Clicar em “Join Group”. Se o grupo for aberto, a aceitação será imediata. Se o grupo for privado, uma solicitação será enviada ao proprietário do grupo

**Biomedical librarians - emerging roles**

Join Group

### 9.4 Inserir coleções

Para inserir suas coleções no Grupo, arraste a coleção desejada. A coleção aparecerá em sua biblioteca e no Grupo. Para tanto, é necessário usar o painel do Zotero instalado no seu computador.



Sempre sincronizar para atualizar os itens e eles aparecerem no Zotero Web, caso o sincronizar não esteja no automático.

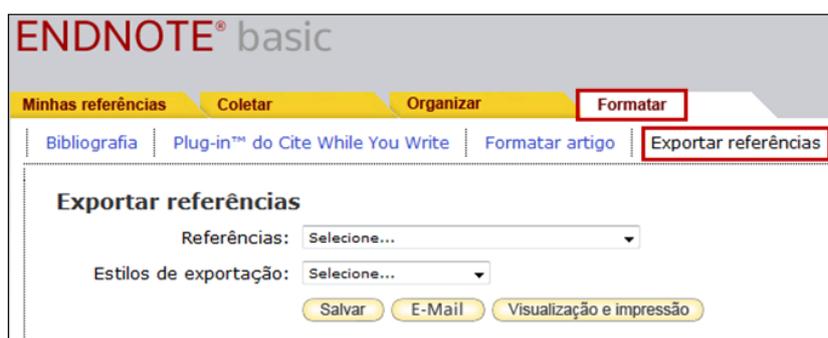
## 10 IMPORTAR E EXPORTAR REFERÊNCIAS

É possível importar e exportar suas referências de/para outros gerenciadores bibliográficos. Neste Guia, utilizamos como exemplo o gerenciador EndNote Basic ([www.myendnoteweb.com](http://www.myendnoteweb.com)).

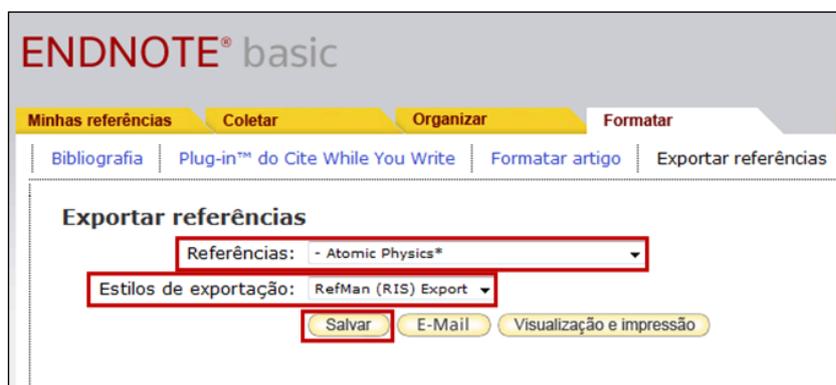
### 10.1 Importar

Este exemplo mostra como importar referências do EndNote Basic para o Zotero. Após fazer o login no EndNote Basic:

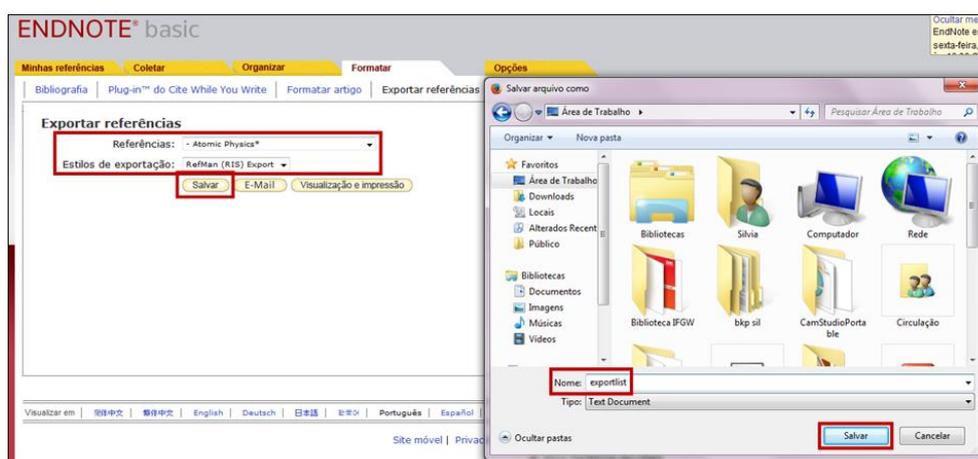
1º. Selecionar no menu “Formatar” a opção “Exportar referências”



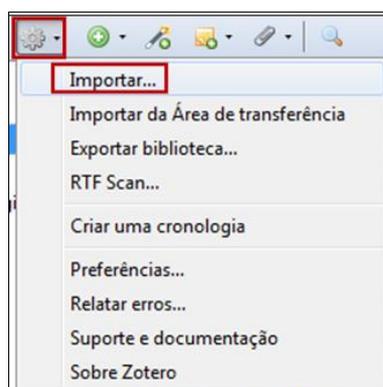
2º. Selecionar o grupo de “Referências” que deseja exportar. O “Estilo de exportação” deve ser o **RefMan (RIS) Export**. Clicar no botão “Salvar”



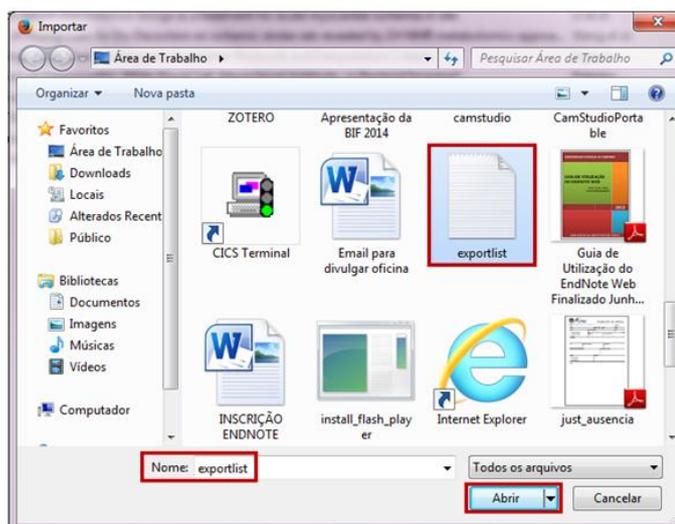
3º. Salvar o arquivo no local desejado



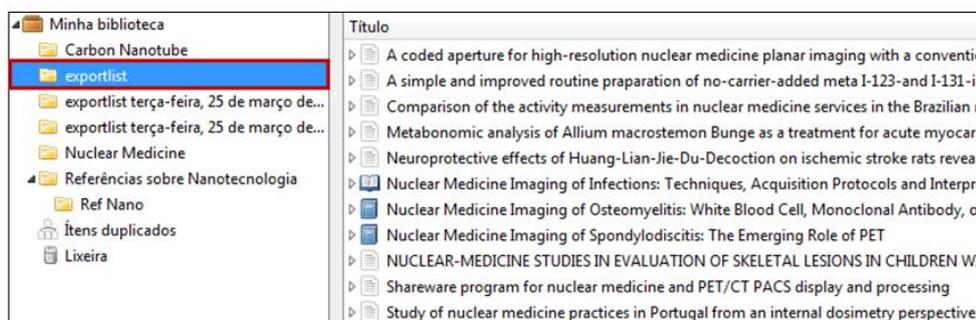
4º. No painel do Zotero, clicar no botão “Ações”  e selecionar a opção “Importar”



5º. Selecionar o arquivo salvo do EndNote Basic com o nome **exportlist**. Clicar em “Abrir”



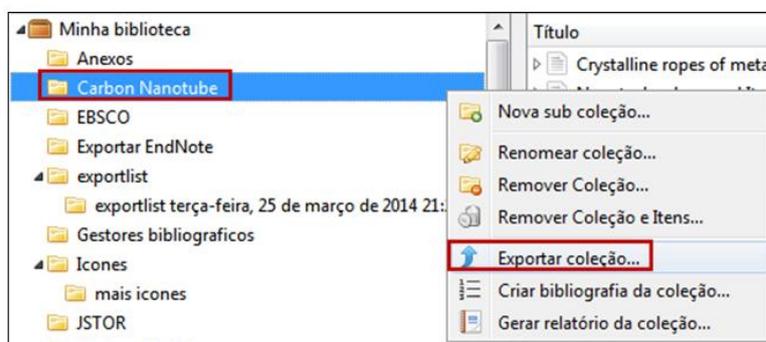
O Zotero importará os itens do EndNote Basic e criará uma coleção (pasta) com o nome “exporlist”



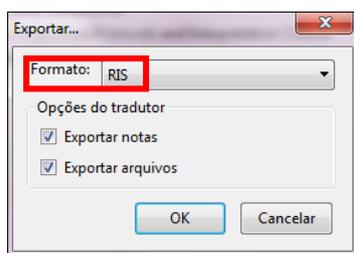
## 10.2 Exportar

Para exportar referências do Zotero para o EndNote Basic, ir no painel do Zotero:

- 1º. Selecionar a coleção (pasta) a ser exportada
- 2º. Clicar com o botão direito do mouse e selecionar “Exportar coleção...”

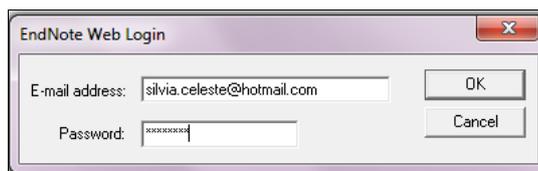


3º. Escolher o formato e clicar em OK. Neste exemplo, escolher **RIS** para exportar os registros para o EndNote Basic

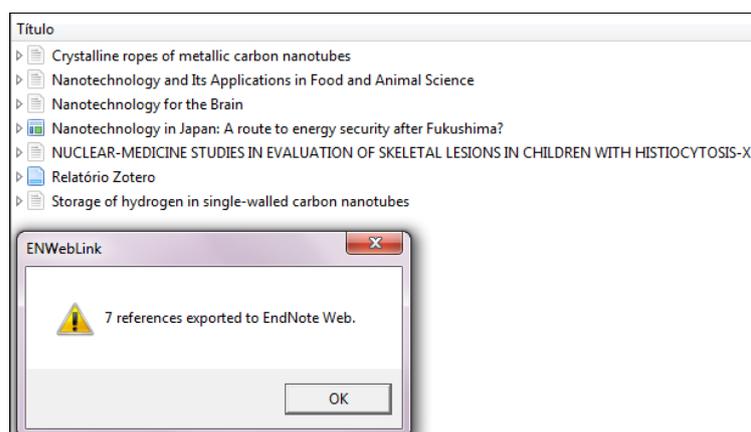


4º. Salvar registros

5º. Clicar no arquivo e informar login e senha do EndNote Basic



Esta tela mostra que os registros foram exportados para o EndNote Basic



Os registros serão importados para a pasta “Unfiled” do EndNote Basic. Transferir os registros para o grupo desejado ou criar um novo grupo no EndNote Basic.

[Unfiled]

Show 50 per page Page 1 of 1 Go

All Page Add to group... Copy to Quick List Delete

Author	Year	Title
Thess, Andreas	1996	Crystalline ropes of metallic carbon nanotubes Science-AAAS-Weekly Paper Edition Added to Library: 15 Aug 2014 Last Updated: 15 Aug 2014 Online Link+ Go to URL
Mura, S.	2014	Nanotechnology and Its Applications in Food and Animal Science Italian Journal of Food Science Added to Library: 15 Aug 2014 Last Updated: 15 Aug 2014 EBSCO Go to Record
Brown, Alan S.	2014	Nanotechnology for the Brain Mechanical Engineering Added to Library: 15 Aug 2014 Last Updated: 15 Aug 2014 EBSCO Go to Record
Nasu, Hitoshi	2013	Nanotechnology in Japan: A route to energy security after Fukushima? Bulletin of the Atomic Scientists Added to Library: 15 Aug 2014 Last Updated: 15 Aug 2014 EBSCO Go to Record
Siddiqui, A. R.	1981	NUCLEAR-MEDICINE STUDIES IN EVALUATION OF SKELETAL LESIONS Radiology Added to Library: 15 Aug 2014 Last Updated: 15 Aug 2014 View in Web of Science™ Source Record, Related Records, Times Cite
		Relatório Zotero Added to Library: 15 Aug 2014 Last Updated: 15 Aug 2014 Online Link+ Go to URL
Dillon, A. C.	1997	Storage of hydrogen in single-walled carbon nanotubes Nature

## 11 PLUGINS

O Zotero disponibiliza diversos plugins com várias finalidades. Plugins para mobile consulte o site:

<https://www.zotero.org/support/mobile>

Plugins for Zotero
Note: for apps and plugins for mobile devices, see <a href="#">mobile</a> .
<b>Desktop Integration</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li> <a href="#">Qnotero</a>, by Sebastiaan Mathôt.           <ul style="list-style-type: none"> <li>Access your Zotero library from your desktop.</li> </ul> </li> <li> <a href="#">ZotQuery</a>, by Stephen Margheim.           <ul style="list-style-type: none"> <li>An <a href="#">Alfred</a> workflow for the Mac. Search and Cite your Zotero data. Find and Open your attachments. All from the comfort of your keyboard.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Import/Export of Item Metadata &amp; Attachments</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li> <a href="#">ZotFile</a>, by Joscha Legewie.           <ul style="list-style-type: none"> <li>Zotero plugin to automatically rename, move, and attach PDFs (or other files) to Zotero items.</li> </ul> </li> <li> <a href="#">AutoZotBib</a>, by Robin Wilson           <ul style="list-style-type: none"> <li>Keeps a BibTeX output file automatically in-sync with your Zotero library</li> <li>Caution: Users with larger libraries report very long (several minutes) delays when creating new items in Zotero with this plugin enabled</li> </ul> </li> <li> <a href="#">Zotero Scholar Citations</a>, by Anton Beloglazov.           <ul style="list-style-type: none"> <li>Add Google Scholar citation counts to items in your Zotero library.</li> </ul> </li> <li> <a href="#">Report Cleaner</a>, by Jason Priem.           <ul style="list-style-type: none"> <li>Web form to customize your <a href="#">Zotero reports</a>.</li> </ul> </li> <li> <a href="#">Zotero Report Customizer</a>, by Emiliano Heyns.           <ul style="list-style-type: none"> <li>Plugin to customize your <a href="#">Zotero reports</a>.</li> </ul> </li> <li> <a href="#">Delicious Library Export</a>, by fparsons.           <ul style="list-style-type: none"> <li>Export items from Delicious Library into Zotero.</li> </ul> </li> <li> <a href="#">Zotero Autoexport</a>, by Robert Kühn.           <ul style="list-style-type: none"> <li>Zotero plugin to export manually as batch mode or automatically by time / changings</li> <li>select from Saved searches, group libraries or collections</li> <li>postprocessing by external scripts</li> </ul> </li> <li> <a href="#">Storage Scanner</a>, by Emiliano Heyns.           <ul style="list-style-type: none"> <li>Scans your library for missign attachments</li> </ul> </li> <li> <a href="#">Better Bib(La)TeX</a>, by Emiliano Heyns.           <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul> </li> </ul>

## 11. 1 Integração com editores de texto

Para inserir citações, enquanto digita um texto em algum editor de texto, é necessário instalar os plugins do Zotero. A partir do software de editor de texto (Microsoft Word, OpenOffice, LibreOffice, Neoffice), é possível inserir todas as fontes pesquisadas e já salvas na sua coleção.

### 11.1.1 Plugin para editor de texto

O Zotero é compatível com vários editores de texto: OpenOffice, Microsoft Word, LibreOffice, entre outros. Para baixar o plugin, acessar o site abaixo e selecionar o editor desejado: [https://www.zotero.org/support/word\\_processor\\_plugin\\_installation](https://www.zotero.org/support/word_processor_plugin_installation)

#### Microsoft Word

##### Windows

The latest version of the Word for Windows plugin for Zotero 3.0+ is **3.1.13** (compatible with Word 2003-2013 excluding Word 2010 Starter Edition, and Firefox 17-24).

- Install [Word for Windows Plugin 3.1.13](#) (Firefox extension)

##### Mac

The latest version of the Mac Word plugin for Zotero 3.0+ is **3.5.7** (compatible with Word 2004-2011 and Firefox 4 or later).

- Install [Word for Mac Plugin 3.5.7](#) (Firefox extension)

**Word 2008 users:** Zotero functionality is located under the Word script menu. See [here](#) for more details.

##### LibreOffice

The latest version of the LibreOffice plugin for Zotero 3.0+ is **3.5.8** (compatible with all versions of LibreOffice, all versions of Apache OpenOffice, and OpenOffice.org 3.0-3.3.x).

- Install [LibreOffice Plugin 3.5.8](#) (Firefox extension)

This software requires a Java Runtime Environment (JRE). Windows, Mac OS X, Ubuntu, and Debian users will be prompted to install a JRE upon installation if necessary. Other Linux users may need to install the JRE included in their distribution.

## 12 CITAR

O Zotero usa o Citation Style Language (CSL) para formatar citações e bibliografias. Possui os principais estilos de normas e uma variedade de estilos de periódicos científicos.

### 12.1 Citar enquanto digita um texto

Através do plugin de editor de texto é possível inserir e alterar os estilos de citações de um documento inteiro de uma vez só e gerar automaticamente a bibliografia dos itens citados.

O plugin aparece como barra de ferramentas, clicando na opção “Suplementos” (no caso do Microsoft Word).



Funções dos ícones:

<b>Insert Citation</b>		Inserir citação no documento.
<b>Edit Citation</b>		Editar citação existente. Colocar o cursor dentro da citação antes de pressionar este ícone.
<b>Insert Bibliography</b>		Inserir uma bibliografia no local do cursor.
<b>Edit Bibliography</b>		Editar uma bibliografia existente.
<b>Refresh</b>		Atualizar todas as citações e a bibliografia.
<b>Set Doc Prefs</b>		Preferências do documento. Para alterar o estilo da norma.
<b>Remove Codes</b>		Remover códigos.

A opção “Remove Codes” tem a função de remover do documento os códigos de campo do Zotero. Ele usa um código ao inserir uma citação ou bibliografia. Este código de campo permite que o Zotero reconheça e atualize automaticamente as citações e bibliografia. Removendo esses códigos de campo, você evita quaisquer atualizações automáticas das citações e bibliografias. Observe que a remoção de códigos de campo é irreversível, e geralmente deve ser feito apenas em uma cópia do documento. Ao finalizar um artigo ou dissertação, sempre salve uma cópia com os códigos, pois somente nela será possível fazer alterações automáticas de normas.

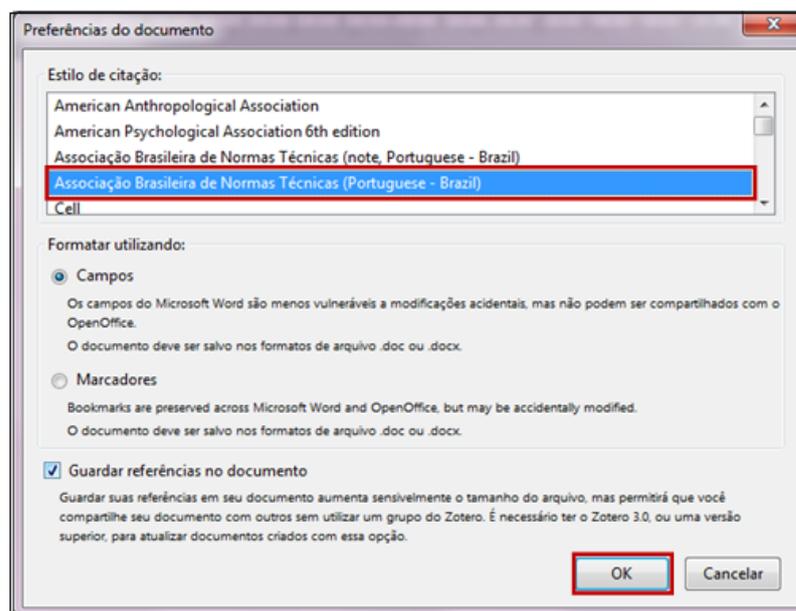
### 12.2 Inserir citações e bibliografia

O editor de texto usado como exemplo neste Guia é o Microsoft Word, podendo haver variações de uso em outros editores de texto.

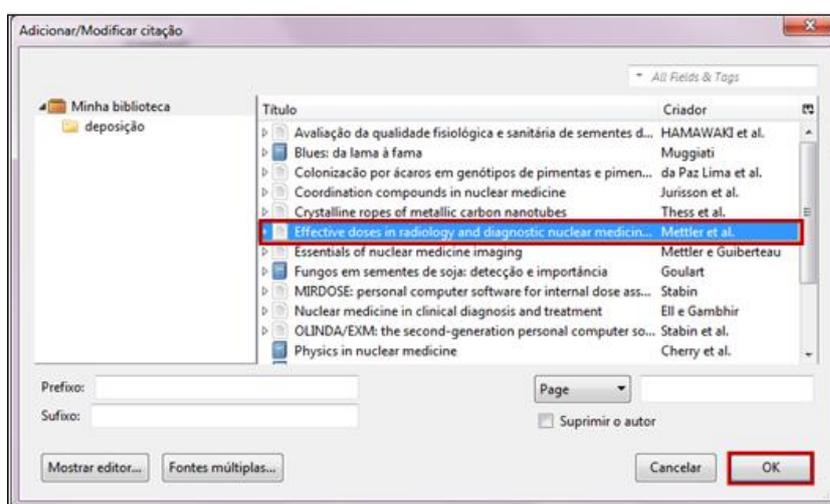
Para inserir a citação:

1º. Clicar no botão “Insert Citation” 

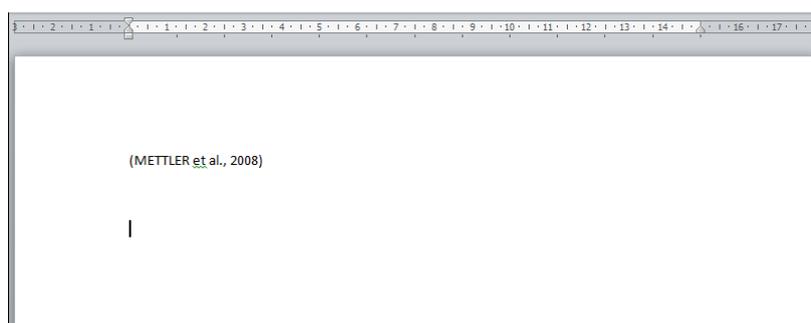
2º. Selecionar um padrão de norma e clicar no botão **OK**



3º. Selecionar o item desejado e clicar no botão **OK**



Esta tela mostra a citação no documento



4º. Para criar a bibliografia, o cursor deve estar posicionado onde a bibliografia será inserida. Clicar em “Insert Bibliography” 

#### Exemplo de documento com citações e referências (norma ABNT)

##### Introdução

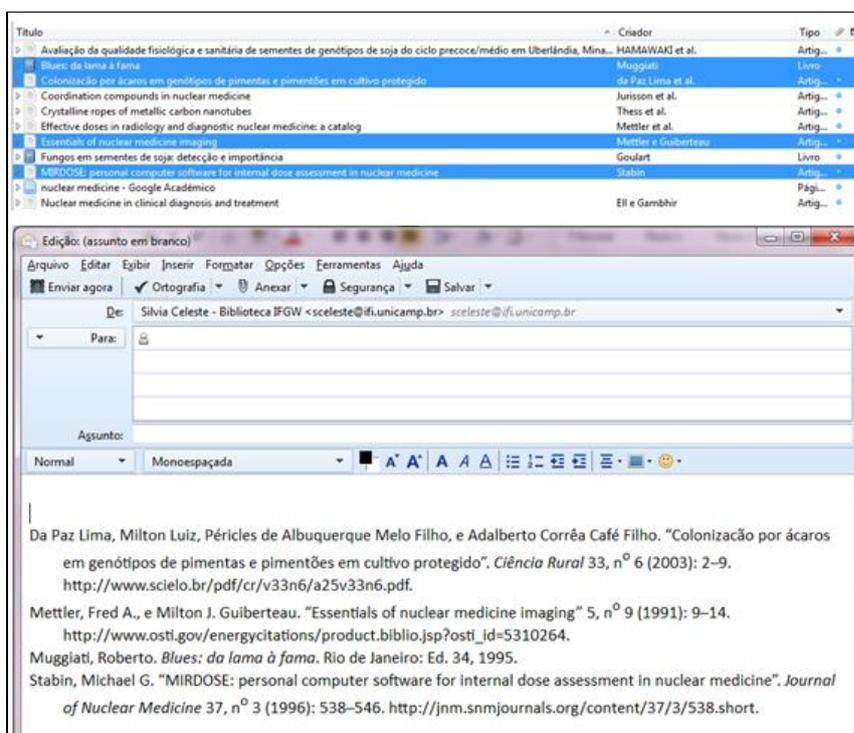
A Física Médica é uma área multidisciplinar que aplica os conceitos e leis da física, juntamente com os avanços tecnológicos, no que diz respeito à prevenção, diagnóstico, tratamento e desenvolvimento de técnicas para prática médica (METTLER; GUIBERTEAU, 1991). Talvez Leonardo da Vinci, cinco séculos atrás, possa ser considerado o primeiro Físico Médico. Certamente isto é verdadeiro já que ele esteve interessado profundamente nos mecanismos de locomoção humana (ELL; GAMBHIR, 2004).

O desenvolvimento subsequente e gradual das ferramentas físicas contribuiu para o avanço na ciência biológica. Um exemplo proeminente foi o microscópio, desenvolvido pelo inventor Dutch, van Leeuwenhoek, durante o século XVII (DILLON et al., 1997). O desenvolvimento da ciência do eletromagnetismo, no século XIX, permitiu aos físicos fazerem contribuições ao tratamento e diagnóstico médicos (THESS et al., 1996). D'Arsonval, um físico francês pioneiro no uso de corrente elétrica de alta frequência com finalidade terapêutica contribuiu para o desenvolvimento dos instrumentos de medida elétrica (DILLON et al., 1997). Desde então, voltímetros gravadores de sensibilidade, iniciado com o galvanômetro criado por Einthoven, tornaram possível o desenvolvimento da eletrocardiografia e eletroencefalografia (METTLER; GUIBERTEAU, 1991).

##### Referências

- DILLON, A. et al. Storage of hydrogen in single-walled carbon nanotubes. *Nature*, v. 386, n. 6623, p. 377–379, 1997.
- ELL, P. J.; GAMBHIR, S. S. Nuclear medicine in clinical diagnosis and treatment. v. 5, n. 9, p. 6–15, 2004.
- METTLER, F. A.; GUIBERTEAU, M. J. Essentials of nuclear medicine imaging. v. 5, n. 9, p. 9–14, 1991.
- THESS, A. et al. Crystalline ropes of metallic carbon nanotubes. *Science-AAAS-Weekly Paper Edition*, v. 273, n. 5274, p. 483–487, 1996.

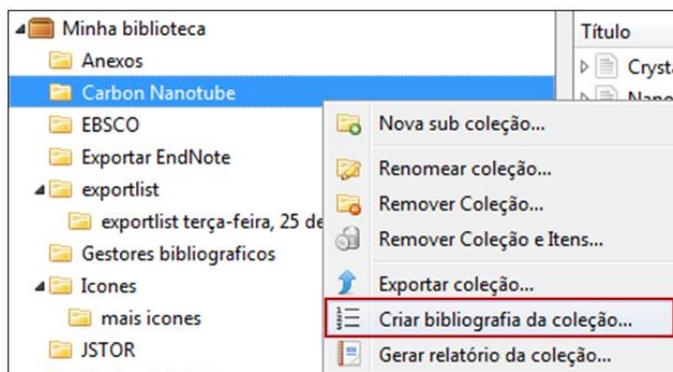
O Zotero insere bibliografias em qualquer campo de texto ou programa. Basta segurar e arrastar os itens do painel do Zotero para o local desejado. É possível arrastar as referências para o Google Docs, neste caso, somente as referências aparecem no texto, as citações não aparecem. No exemplo abaixo, os itens selecionados foram arrastados para um e-mail.



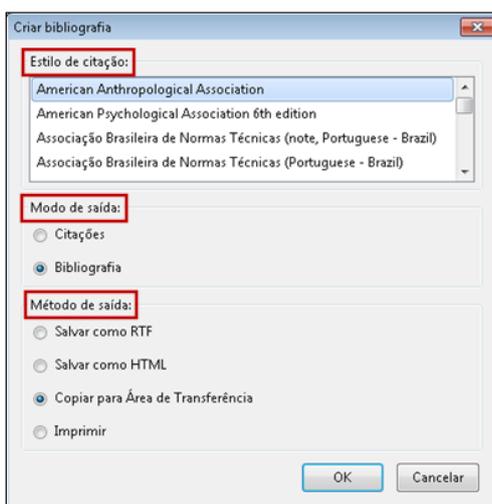
### 12.3 Gerar bibliografia e citação

É possível gerar bibliografia e citação a partir de um item ou coleção.

- 1º. Selecionar o item ou coleção com o botão direito do mouse para gerar a bibliografia
- 2º. Selecionar "Criar bibliografia da coleção"



- 3º. Selecionar "Estilo de citação"



4º. Selecionar “Citações” ou “Bibliografia” no item “Modo de saída”

5º. Selecionar o “Método de saída”, para salvar, copiar ou imprimir

#### Referências em documento RTF / norma ABNT

BROWN, A. S. Nanotechnology for the Brain. **Mechanical Engineering**, v. 136, n. 2, p. 30–35, fev. 2014.

DILLON, A. et al. Storage of hydrogen in single-walled carbon nanotubes. **Nature**, v. 386, n. 6623, p. 377–379, 1997.

MURA, S. et al. Nanotechnology and Its Applications in Food and Animal Science. **Italian Journal of Food Science**, v. 26, n. 1, p. 91–102, jan. 2014.

NASU, H.; FAUNCE, T. Nanotechnology in Japan: A route to energy security after Fukushima? **Bulletin of the Atomic Scientists**, v. 69, n. 5, p. 68–74, set. 2013.

§IDDIQI, A. et al. NUCLEAR-MEDICINE STUDIES IN EVALUATION OF SKELETAL LESIONS IN CHILDREN WITH HISTIOCYTOSIS-X. **Radiology**, v. 140, n. 3, p. 787–789, 1981.

THESS, A. et al. Crystalline ropes of metallic carbon nanotubes. **Science-AAAS-Weekly Paper Edition**, v. 273, n. 5274, p. 483–487, 1996.

#### Citações em RTF

```
<\rtf
(THES et al., 1996)\
(MURA et al., 2014)\
(BROWN, 2014)\
(NASU; FAUNCE, 2013)\
(SIDDQUI et al., 1981)\
(\uc0\u8220{}Relat\u0\u243{}rio Zotero\u0\u8221{}, [s.d.])\
(DILLON et al., 1997)
}
```

## 12.4 Estilos de normas

O Zotero possui vários estilos de normas (Chicago, MLA, APA, Vancouver, ABNT, Harvard) bem como uma grande quantidade de estilos de periódicos científicos (Physical Review, Applied Physics, IEEE, SPIE Journals,

Acta Crystallographica). Possui mais de 7 mil estilos. Para instalar os estilos, acessar o site do Zotero (<http://www.zotero.org/styles>). Se o Zotero não oferecer suporte a um estilo desejado, pode-se consultar o link <https://github.com/citation-style-language/styles/wiki/Requesting-Styles>.

**Zotero Style Repository**

Here you can find [Citation Style Language](#) 1.0.1 citation styles for use with [Zotero](#) and other CSL 1.0.1-compatible software. For more information on

**Style Search**

Format:

Title Search:

Fields:

Show only unique styles

7,103 styles found:

- [3 Biotech](#) (2014-05-18 01:40:32)
- [4OR](#) (2014-05-18 01:40:32)
- [AAPG Bulletin](#) (2013-03-29 23:50:45)
- [AAPS PharmSciTech](#) (2014-05-18 01:40:32)
- [AASRI Procedia](#) (2014-05-31 17:41:49)
- [Abhandlungen aus dem Mathematischen Seminar der Universität Hamburg](#) (2014-05-18 01:40:32)
- [Academic Medicine](#) (2013-03-29 23:50:45)
- [Academic Pediatrics](#) (2014-05-18 02:57:11)
- [Academic Questions](#) (2014-05-18 01:40:32)
- [Academy of Management Journal](#) (2013-04-26 03:03:54)
- [Academy of Management Review](#) (2013-09-25 04:19:09)
- [Accident Analysis and Prevention](#) (2014-05-18 02:57:11)
- [Accounting Forum](#) (2014-05-18 02:57:11)

## 13 RELATÓRIOS

O relatório do Zotero é uma página em HTML que contém os metadados do item, notas, marcadores etc. É possível gerar relatório de um único item ou de uma coleção inteira. Você pode imprimir o relatório, enviá-lo por e-mail ou publicá-lo na web. Também é possível copiar e colar o relatório em editor de texto.

Exemplo:

zotero://report/collection@\_R2ZSUCTB/html/report.html

A coded aperture for high-resolution nuclear medicine planar imaging with a conventional Anger camera: Experimental results

**Tipo** Artigo de periódico  
**Autor** R Accorsi  
**Autor** D Schellingerhout  
**Autor** J Idoine  
**Autor** RC Lanza  
**Autor** R Weissleder  
**Autor** JA Seibert

**Páginas** 4587-4594  
**Título da publicação** 2001 IEEE Nuclear Science Symposium, Conference Records, Vols 1-4  
**ISSN** 1082-3654  
**Data** 2002  
**Localização no arquivo** WOS:000178495800347  
**Idioma** English

**Resumo** xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxve been investigated in the past for their promise of an improved Signal-to-Noise Ratio (SNR) over pinhole and collimator systems. We describe a coded aperture camera designed for high-resolution (1.66-mm) imaging of low energy (140 keV) gamma-ray emitters with a conventional Anger camera. The aperture pattern was chosen to maximize the SNR and to allow a simple implementation of a new near-field artifact compensation technique based on the use of an anti-symmetric array. Experimental results show that coded aperture imaging can produce good quality high-resolution planar images with high SNR while keeping exposure times and injected doses at reasonable levels.

**Título curto** A coded aperture for high-resolution nuclear medicine planar imaging with a conventional Anger camera: Experimental results

**Data de adição** terça-feira, 25 de março de 2014 17:21:19  
**Data de modificação** terça-feira, 25 de março de 2014 17:21:19

**Notas:**

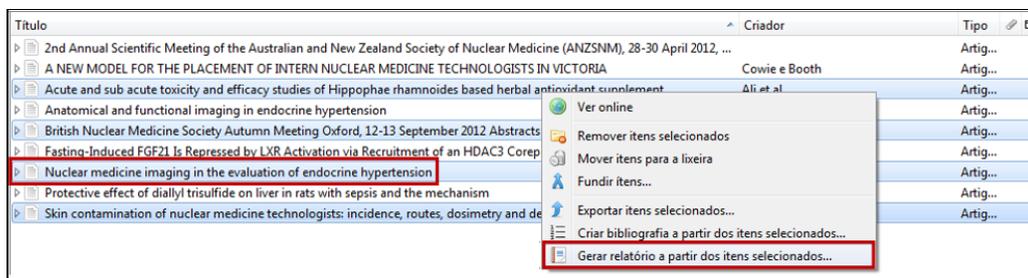
Cited References Count:10|BV9oL|2001 IEEE NUCLEAR SCIENCE SYMPOSIUM, CONFERENCE

### 13.1 Gerar relatórios

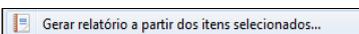
Para gerar relatório é necessário acessar o painel do Zotero instalado no computador:

1º. Selecionar os itens desejados ou uma coleção

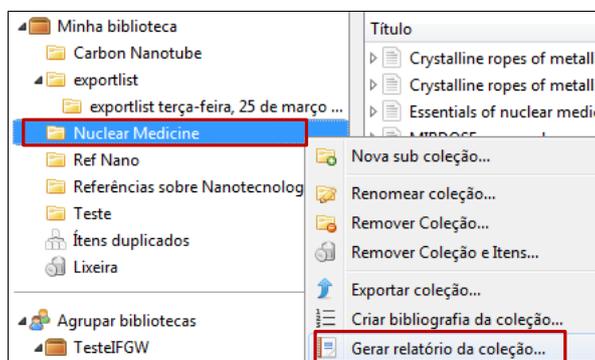
2º. Clicar com o botão direito do mouse em cima de um item selecionado ou de uma coleção. Para selecionar itens alternados, aperte a tecla “Ctrl” enquanto seleciona os itens. Os itens selecionados aparecem com fundo azul



3º. Para item: clicar na opção “Gerar relatório a partir dos itens selecionados...”



4º. Para coleção: clicar na opção “Gerar relatório da coleção...”



O relatório aparece em formato HTML. Exemplo:

Acute and sub acute toxicity and efficacy studies of Hippophae rhamnoides based herbal antioxidant supplement	
<b>Tipo</b>	Artigo de periódico
<b>Autor</b>	R. Ali
<b>Autor</b>	A. Jaimini
<b>Autor</b>	D. K. Nishad
<b>Autor</b>	G. Mittal
<b>Autor</b>	O. P. Chaurasia
<b>Autor</b>	R. Kumar
<b>Autor</b>	A. Bhatnagar
<b>Autor</b>	S. B. Singh
<b>URL</b>	<a href="http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/23087514">http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/23087514</a>
<b>Volume</b>	44
<b>Edição</b>	4
<b>Páginas</b>	504-8
<b>Título da publicação</b>	Indian J Pharmacol
<b>ISSN</b>	1998-3751
<b>Data</b>	2012 Jul
<b>Localização no arquivo</b>	23087514
<b>DOI</b>	10.4103/0253-7613.99329
<b>Idioma</b>	eng
<b>Resumo</b>	Present study was carried out to evaluate acute and subacute toxicity and efficacy of Seabuckthorn (Hippophae rhamnoides) based herbal antioxidant supplement (HAOS). In vivo toxicity studies were performed in male balb 'C' mice by oral administration. Acute toxicity study was done at doses ranging from 2000 to 10 000 mg/kg while in subacute studies, HAOS was given at doses of 2000, 4000, and 8000 mg/kg body weight. Animals were observed for any toxic sign and symptoms periodically. At completion of study animals were sacrificed; their hematological, biochemical parameters were analyzed and

### 13.2 Customizar relatórios

Para customizar seu relatório, ou seja, para excluir campos dos metadados que você não deseja que apareçam no relatório, acesse o site “Zotero Report Customizer” ([http://jasonpriem.org/projects/report\\_cleaner.php](http://jasonpriem.org/projects/report_cleaner.php)) e siga suas instruções. Outra opção para customizar relatórios é baixar o plugin disponível no site “Emiliano Heyns's” (<https://github.com/friflaj/zotero-report-customizer>). Outra forma simples de alterar as informações dos relatórios é copiar e colar para um editor de texto e fazer as exclusões necessárias.

**Exemplo:** Neste relatório foram excluídos os campos URL, Resumo, ISSN, entre outros através da opção “Zotero Report Customizer”.

Acute and sub acute toxicity and efficacy studies of Hippophae rhamnoides based herbal antioxidant supplement		Relatório customizado	
<b>Tipo</b>	Artigo de periódico	<b>Tipo</b>	Artigo de periódico
<b>Autor</b>	R. Ali	<b>Autor</b>	R. Ali
<b>Autor</b>	A. Jaimini	<b>Autor</b>	A. Jaimini
<b>Autor</b>	D. K. Nishad	<b>Autor</b>	D. K. Nishad
<b>Autor</b>	G. Mittal	<b>Autor</b>	G. Mittal
<b>Autor</b>	O. P. Chaurasia	<b>Autor</b>	O. P. Chaurasia
<b>Autor</b>	R. Kumar	<b>Autor</b>	R. Kumar
<b>Autor</b>	A. Bhatnagar	<b>Autor</b>	A. Bhatnagar
<b>Autor</b>	S. B. Singh	<b>Autor</b>	S. B. Singh
<b>URL</b>	<a href="http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/23087514">http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/23087514</a>	<b>URL</b>	
<b>Volume</b>	44	<b>Volume</b>	44
<b>Edição</b>	4	<b>Edição</b>	4
<b>Páginas</b>	504-8	<b>Páginas</b>	504-8
<b>Título da publicação</b>	Indian J Pharmacol	<b>Título da publicação</b>	Indian J Pharmacol
<b>ISSN</b>	1998-3751	<b>ISSN</b>	
<b>Data</b>	2012 Jul	<b>Data</b>	2012 Jul
<b>Localização no arquivo</b>	23087514	<b>Localização no arquivo</b>	23087514
<b>DOI</b>	10.4103/0253-7613.99329	<b>DOI</b>	
<b>Idioma</b>	eng	<b>Idioma</b>	eng
<b>Resumo</b>	Present study was carried out to evaluate acute and subacute toxicity and efficacy of Seabuckthorn (Hippophae rhamnoides) based herbal antioxidant supplement (HAOS). In vivo toxicity studies were performed in male balb C mice by oral administration. Acute toxicity study was done at doses ranging from 2000 to 10 000 mg/ kg while in subacute studies, HAOS was given at doses of 2000, 4000, and 8000 mg/kg body weight. Animals were observed for any toxic sign and symptoms periodically. At completion of study animals were sacrificed; their hematological, biochemical parameters were analyzed and	<b>Resumo</b>	
		<b>Título curto</b>	Acute and sub acute toxicity and efficacy studies of Hippophae rhamnoides based herbal antioxidant supplement
		<b>Data de adição</b>	terça-feira, 25 de março de 2014 21:27:53
		<b>Data de modificação</b>	terça-feira, 25 de março de 2014 21:27:53

## 14 SUPORTE

Oferece suporte através de Fóruns, Blog etc.

### 14.1 Fóruns

A opção “Forums” do Zotero apresenta listas de discussão sobre vários aspectos e funcionalidades da ferramenta. É possível utilizar os Fóruns para indicar falhas, esclarecer dúvidas etc.

Home	Groups	People	Documentation	Forums	Get Involved
<b>Quick Links</b>		<b>Categories</b>			
<a href="#">Discussions</a>		<b>General</b>			
<a href="#">Categories</a>		General discussion of Zotero and its features Discussions 6363			
<a href="#">Search</a>		<b>Syncing</b>			
		Discussions 1594			
		<b>Troubleshooting</b>			
		Something's not working? Post here... Discussions 9075			
		<b>Standalone</b>			
		Discussion related to Zotero Standalone Discussions 626			

### 14.1.1 Twitter, Facebook e Blog

No final da página inicial do Zotero ([www.zotero.org](http://www.zotero.org)) é possível acessar as opções Twitter, Facebook e Blog. Estas opções servem para receber informações a respeito das novidades e atualizações que a ferramenta disponibilizar.

 <a href="#">Follow Zotero on Twitter</a>  <a href="#">Find Zotero on Facebook</a>  <a href="#">Subscribe to the Zotero blog</a>	<b>Zotero News</b> <a href="#">Unlimited Storage Plans Now Available</a> <a href="#">Funding for Altmetrics Research and Expanded API</a> <a href="#">Feeds and Institutional Repositories</a> <a href="#">Coming to Zotero</a> <a href="#">More Zotero news...</a>	<b>Get Involved</b> Zotero wouldn't be the dynamic, responsive tool it is today without the tireless efforts of all our community members. Find out how to <a href="#">get involved</a> .
---	--	--